



KECAMATAN MOILONG KABUPATEN BANGGAI

RENCANA KERJA TAHUN 2019

KECAMATAN MOILONG



Kata Pengantar

Dengan mengucapkan Syukur Alhamdulillah Kehadirat Allah SWT, Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai dapat menyelesaikan Dokumen Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2019. Dokumen Rencana Kerja (Renja) merupakan faktor mendasar guna lebih mengarahkan Tujuan serta Sasaran Perencanaan Pembangunan Daerah yang berkesinambungan dan dapat dipertanggung Jawabkan.

Selanjutnya kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Moilong Kab. Banggai tahun 2019 ini. Kami sadar bahwa Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Moilong masih jauh dari sempurna, untuk itu kami mengharapkan saran-saran yang konstruktif demi perbaikan dan penyempurnaan dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) berikutnya.

TOILI, 12 Juni 2018





PEMERINTAH KABUPATEN BANGGAI
KECAMATAN MOILONG

Jl. Samudra No.01 Toili – SULAWESI TENGAH 94764

KEPUTUSAN CAMAT MOILONG KABUPATEN BANGGAI
NOMOR : 900 / 01 / RENJA / KEC. MOILONG

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN MOILONG KABUPATEN BANGGAI TAHUN 2019

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2019, serta efektivitas dalam pekerjaan perlu membentuk Tim Penyusun agar dalam proses pelaksanaannya lebih terarah, terukur dan tepat waktu sesuai dengan jadwal yang ditetapkan;
- b. bahwa untuk mencapai maksud sebagaimana huruf a diatas, perlu membentuk Tim Penyusun Renja Kecamatan Moilong Tahun 2019 yang ditetapkan dengan Surat Keputusan CAMAT MOILONG.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang – undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679) ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);

7. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4816);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 9 Tahun 2008 tentang Kewenangan Kabupaten Banggai (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2008 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 47);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Banggai Tahun 2011-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2011 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 92);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 4 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 112);

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : **KEPUTUSAN CAMAT MOILONG TENTANG PEMBENTUKAN TIMPENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN MOILONG TAHUN 2019.**
- KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja (RENJA) KECAMATAN MOILONG Tahun 2019 sebagaimana tercantum pada lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Tim Penyusun Rencana Kerja (RENJA) sebagaimana dimaksud pada dictum PERTAMA, terikat oleh ketentuan / peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- KETIGA : Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan ini dibebankan pada Anggaran Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai Tahun Anggaran 2019.

Ditetapkan di Toilii
pada tanggal 12 Juni 2018



LAMPIRAN

KEPUTUSAN CAMAT MOILONG KABUPATEN BANGGAI
NOMOR : 900 / 01 / RENJA / KEC. MOILONG
TANGGAL : 12 Juni 2018
TENTANG : PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN MOILONG KABUPATEN BANGGAI TAHUN 2019

**SUSUNAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN MOILONG
KABUPATEN BANGGAI TAHUN 2019**

Jabatandalam Tim	Nama Jabatan
PenanggungJawab	: Camat Moilong
Ketua	: Sekretaris Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai
Anggota	: 1. Kepala Seksi Pemerintahan 8. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum. 9. Kepala Seksi Pembangunan. 10. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa 11. Kepala Seksi Pelayanan Informasi dan Pengaduan 12. Kasubag Perencanaan, keuangan dan Evaluasi 13. Kasubag Umum, Aset & Kepegawaian 14. Bendahara Pengeluaran (Staf Subbag. Perencanaan, keuangan dan Evaluasi) 15. Pengelola Kegiatan (Staf Subbag. Perencanaan, keuangan dan Evaluasi) 16. Pengelola Sarana & Prasarana (Bendahara Barang) 17. Pengelola Data Kepegawaian (Staf Subbag. Umum, Aset & Kepegawaian) 18. Pengolah Data Kepegawaian (StafSubbag. Umum, Aset & Kepegawaian) 19. Pengolah Data (Pemerintahan dan Kependudukan) 20. Pengolah Data (Ketentraman dan Ketertiban) 21. Pengelola Data (Pemberdayaan Ekonomi Keluarga) 22. Pengolah data (info. &perenc. Pembang.) 23. Pengolah data (Pemb. Pereko. Masy. &penat. Lingk.) 24. Pengolah Data (Pelayanan Informasi dan Pengaduan)

Ditetapkan di Toili
Pada tanggal 12 Juni 2018

**CAMAT MOILONG
KAB. BANGGAI**
CAMAT
FAHMI ARFUDIN RIZAL, SSTP
NIP. 19820716 200012 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANGGAI
KECAMATAN MOILONG

Jl. Samudra No.01 Toili – SULAWESI TENGAH 94764

KEPUTUSAN CAMAT MOILONG KABUPATEN BANGGAI
NOMOR : 900 / 02 / RENJA / KEC. MOILONG

TENTANG

PENETAPAN RENCANA KERJA KECAMATAN MOILONG DAERAH
KABUPATEN BANGGAI TAHUN 2019

- Menimbang : a. bahwa Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Banggai Tahun Anggaran 2019 telah ditetapkan dengan Keputusan Bupati Banggai Nomor tanggal tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Banggai Tahun 2019;
- b. bahwa Kepala Perangkat Daerah wajib menindak lanjuti hasil Rancangan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah disahkan Bupati;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, dan b diatas perlu diterbitkan Keputusan Camat Moilong tentang Penetapan Rencana Kerja Kecamatan Moilong Tahun 2019.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang – undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679) ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah,

Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);

6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4816);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 9 Tahun 2008 tentang Kewenangan Kabupaten Banggai (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2008 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 47);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Banggai Tahun 2011-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2011 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 92);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 4 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Derah Kabupaten Banggai Nomor 112);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **KEPUTUSAN CAMAT MOILONG TENTANG PENETAPAN RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN MOILONG TAHUN 2019.**

KESATU : Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Moilong Daerah Tahun 2019 disusun dengan berpedoman pada Dokumen Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang telah ditetapkan menjadi Peraturan Kepala Daerah.

KEDUA : Rencana Kerja (RENJA) sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berkedudukan dan berfungsi sebagai dokumen perencanaan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) - SKPD setelah memperhatikan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) dalam melaksanakan program dan

kegiatan untuk mencapai tujuan pembangunan yang ditetapkan pada Tahun 2019.

- KETIGA : Sistematika RENJA Kecamatan Moilong Daerah Tahun 2019, meliputi :
- Bab I. Pendahuluan
 - Bab II. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja SKPD Kabupaten Banggai
 - Bab III. Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan
 - Bab IV. Penutup
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan dilaksanakan pada tahun anggaran 2019.

Ditetapkan di Toili
pada tanggal 26 Juni 2018



Daftar Isi

JUDUL	HALAMAN
KATA PENGANTAR	i
SK TIM PENYUSUN RENJA	ii
SK KEPALA PD	v
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	ix
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	I - 1
1.2 Landasan Hukum	I - 2
1.3 Maksud dan Tujuan	I - 4
1.4 Sistematika Penulisan	I - 5
BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MOILONG KABUPATEN BANGGAI	
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Moilong Kab. Banggai Tahun 2017 s/d 2018	II - 1
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Moilong Kab. Banggai	II - 13
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Moilong Kab. Banggai	II - 24
2.4 Review terhadap Rancangan awal RKPD Tahun 2018	II - 26
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan masyarakat Tahun 2018	II - 35
BAB III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	III - 1
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Moilong Kab. Banggai Tahun 2018	III - 3
3.3 Program dan Kegiatan Kecamatan Moilong Kab. Banggai Tahun 2018	III - 9
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	
4.1 Sumber Dana Indikatif dan Perkiraan Maju	IV - 1
4.2 Program dan Kegiatan Menurut Sumber Dana	IV - 1
BAB V. PENUTUP	V - 1
LAMPIRAN	

Daftar Tabel

Tabel 2.1	Capaian Kinerja Sasaran Strategis Kecamatan Moilong Tahun 2019	II - 3
Tabel T-C.29	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2019 Kabupaten Banggai Kecamatan Moilong	II - 5
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai	II - 14
Tabel 2.4	Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2020 Kabupaten Banggai Kecamatan Moilong	II - 28
Tabel 2.5	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2020 Kabupaten Banggai Kecamatan Moilong	II - 36
Tabel T-C.33	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Prakiraan Maju Tahun 2021 Kabupaten Banggai Kecamatan Moilong	III - 5
Tabel 3.3	Rumusan Rencana Program, Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020 Kabupaten Banggai Kecamatan Moilong	III - 10
Tabel 4.2	Plafon Anggaran Sementara Berdasarkan Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2019	IV - 2

BAB 1 PENDAHULUAN.

1.1 Latar Belakang.

Dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dinyatakan bahwa setiap Perangkat Daerah wajib menyusun dokumen Rencana Kerja. Dimana dalam ketentuan Pasal 1 ayat (30) berbunyi Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.

Proses Penyusunan Renja Perangkat Daerah diawali dengan pembentukan Tim Penyusun Renja, penyiapan data dan informasi, penyusunan rancangan awal, perumusan rancangan, verifikasi rancangan, perumusan rancangan akhir, verifikasi rancangan akhir, dan penetapan Renja melalui Peraturan Kepala Daerah. Program, kegiatan dan pagu indikatif yang termuat pada Renja harus selaras dengan Peraturan Kepala Daerah tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) begitu juga sebaliknya sehingga antara kedua dokumen dimaksud ada saling keterkaitan satu dengan yang lainnya.

Dengan demikian dapat dimaknai bahwa keberadaan dokumen Rencana Kerja sangat penting bagi Perangkat Daerah dalam menentukan arah kebijakan dan proyeksi anggaran sehingga tahapan kebijakan yang dimulai dengan formulasi, implementasi, monitoring dan evaluasi menjadi optimal dalam upaya akselerasi program pembangunan. Untuk itu dipandang perlu Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai menyusun dokumen Rencana Kerja untuk mewujudkan formulasi perencanaan pembangunan yang prospektif, realistis, akuntabel dan transparan menuju Kabupaten Banggai Maju

dan Terdepan. Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai memuat berbagai kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2019 yang merupakan penjabaran Program dari Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016-2021.

Dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai Tahun 2019 akan menjadi dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran dan selanjutnya akan menjadi bahan dalam proses penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD).

1.2 Landasan Hukum.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai Tahun 2019 ini disusun dengan berlandaskan pada peraturan perundangan berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagai mana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 33 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2018;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 9 Tahun 2008 tentang Kewenangan Kabupaten Banggai (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2009 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 47).
10. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 10 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Banggai Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2012 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 99);

11. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 8 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Banggai Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 115);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 4 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 112);
13. Peraturan Bupati Nomor 31 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2017 Nomor 2330);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 4 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 112);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019 (Berita Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2019 Nomor 1);
16. Peraturan Bupati Banggai Nomor 2 Tahun 2019 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019 (Berita Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2019 Nomor 2448).

1.3 Maksud dan Tujuan.

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai dimaksudkan sebagai dokumen perencanaan operasional tahunan dan menjadi acuan bagi konsistensi pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Adapun, tujuan penyusunan Renja Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Memperlancar tugas dan fungsi Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai sebagai unsur pendukung dalam pencapaian Kebijakan dan Program Pemerintah Kabupaten Banggai Tahun 2019;
2. Menjadi acuan bagi Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai dalam pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2019;
3. Menyediakan arahan bagi aparatur Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai dalam mencapai tujuan dengan implementasi program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur;
4. Menjadi tolok ukur kinerja bagi aparatur Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai dalam menilai implementasi program serta kegiatan operasional Tahun 2019.

1.4 Sistematika Penulisan.

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai terdiri dari 5 (lima) bab yang dapat diuraikan, sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Bab ini memuat Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, serta Sistematika Penulisan

Bab II Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai

Bab ini memuat Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2019 dan Capaian Renstra Bappeda Litbang Kabupaten Banggai, Analisis Kinerja Pelayanan Bappeda Litbang Kabupaten Banggai, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Bappeda Litbang Kabupaten Banggai, Review Rancangan Awal RKPD, Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Bab III Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan

Bab ini memuat Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran Renja Bappeda Litbang Kabupaten Banggai, serta Program dan Kegiatan Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai.

Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Bab ini memuat Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai Tahun 2019

Bab V Penutup

Bab ini memuat catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan dan kaidah-kaidah pelaksanaan serta rencana tindak lanjut.

Lampiran-Lampiran

BAB 2 HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MOILONG TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai.

Rencana Kerja Kecamatan Moilong merupakan penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai, tercapai tidaknya pelaksanaan program yang telah diformulasikan dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Untuk itu diperlukan tahapan evaluasi dalam rangka mengukur tingkat keberhasilan kebijakan yang telah diformulasikan dan diimplementasikan oleh Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai.

Evaluasi memainkan sejumlah fungsi utama dalam analisis kebijakan, karena evaluasi memiliki beberapa tujuan diantaranya dengan adanya evaluasi terhadap suatu kebijakan atau program maka diharapkan kebijakan kedepannya akan lebih baik, dapat memberikan masukan dan manfaat bagi proses pengambilan kebijakan yang akan datang.

Demikian dapat dimaknai secara umum Rencana Kerja Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai Tahun 2019 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka mewujudkan perencanaan pembangunan yang berkualitas dan profesional yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai, keberhasilan perencanaan dapat dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra Perangkat Daerah, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan.

Rencana Kerja Kecamatan Moilong Kabupaten pada Tahun 2018 memuat **6 (Enam)** program dan **25 (Dua Puluh Lima)** kegiatan dengan total alokasi anggaran sebesar Rp.**531.040.000,- (Lima ratus Tiga Puluh Satu Juta Empat Puluh Ribu Rupiah)** setelah melalui beberapa tahapan proses perencanaan dan penganggaran, berdasarkan Rekapitulasi Fisik dan Keuangan Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai, anggaran yang terealisasi pada Tahun Anggaran 2018 sebesar Rp. **530.494.578,-(Lima Ratus Tiga Puluh Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Empat Ribu Lima Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah) atau 99,89% (Sembilan Puluh Sembilan Koma Delapan Puluh Sembilan Persen)**Tahapan berikutnya diuraikan rangkaian pengukuran kinerja pengelolaan sumber daya keuangan berdasarkan sasaran strategis jangka menengah Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai sebagai berikut :

Sasaran :Meningkatnya kualitas pelayanan publik di tingkat kecamatan.Sasaran ditunjang dengan 6 (Enam) program yaitu Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, Program Peningkatan Saran dan Prasarana Aparatur, Program Peningkatan Disiplin Aparatur, Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur, Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, Program Pembangunan,Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan.Dan didukung dengan 25 (Dua Puluh Lima) kegiatan. Berikut capaian kinerja Sasaran tersaji dalam **tabel 2.1**.

Capaian Kinerja masing-masing program pada Sasaran adalah 99,80%(Sembilan Sembilan Koma Delapan Puluh) dan berada pada kategori“**Baik**”. Untuk mewujudkan kualitas perencanaan pembangunan daerah pada Tahun 2018 dapat dilihat dari indicator seberapa besar Persentase keselarasan Program Pembangunan dalam RKPD terhadap RPJMDserta Persentase Renja Perangkat daerah berkualitas baik yang direncanakan dan tertuang dalam Dokumen Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan telah sesuai target yang telah ditetapkan sebesar 80% (Delapan Puluh)

Tabel 2.1**Capaian Kinerja Sasaran Strategis Kecamatan Moilong Tahun 2018**

SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	99,85%	99,85%
Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%	99,93%	99,93%
Meningkatnya Disiplin Aparatur	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	100%	100%	100%
Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	0%	0%	0%
Meningkatnya Dokumen Perencanaan Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100%	99,99%	99,99%
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Di Tingkat Kecamatan	Program Pembangunann,Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	100%	100%	100%

Dalam proses penyusunan Renja Perangkat Daerah tidak berdiri sendiri melainkan perlu dilakukan Evaluasi Rencana Kerja (Renja) tahun sebelumnya dan review capaian Rencana Strategis (Rensta) Perangkat Daerah yang ditujukan untuk mengidentifikasi sejauhmana kemampuan organisasi perangkat daerah baik dalam melaksanakan program dan kegiatannya maupun dalam pencapaian target kinerja yang bersifat outcome dan output. Disisi lain evaluasi hasil perencanaan tahun yang lalu akan menambah basis data untuk merencanakan program dan kegiatan selanjutnya. Sebagaimana perodesasi RPJMD Kabupaten Banggai Tahun 2016-2021 serta Renstra Kecamatan Moilong Tahun 2016-2021, maka acuan perencanaan untuk Tahun 2019 merupakan tahun keempat pelaksanaan RPJMD 2016-2021 dan kebijakan prioritas pembangunan dalam RKPD Kabupaten Banggai Tahun 2019 serta sasaran pokok RPJPD Kabupaten Banggai Tahun 2005-2025.

Selanjutnya keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauhmana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra Perangkat Daerah, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang. Berikut Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Moilong dan Pencapaian Renstra Kecamatan Moilong sampai dengan tahun berjalan tersaji pada **Tabel T-C.29** sebagai berikut :

Tabel T-C.29

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2019 Kabupaten Banggai

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Moilong

Lembar :

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2016 s/d 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2018)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2017	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2018)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	Urusan Wajib									
1.20	Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan									
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran								
01.01	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Keluaran : Jumlah Materai 6.000 yang disediakan	2.950 Lembar	500 Lembar	1.000 Lembar	1.000 Lembar	100%	350 Lembar	1.850 Lembar	80%
01.02	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Keluaran : Jumlah jaringan Jasa Listrik yang disediakan	11 Jaringan	1 Jaringan	2 Jaringan	2 Jaringan	100%	2 Jaringan	5 Jaringan	45%

RENCANA KERJATAHUN 2019

01.06	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Keluaran : Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2	24 Unit							0%
01.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Keluaran : Jumlah tenaga kebersihan kantor	12 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	100%	2 Orang	6 Orang	50%
01.10	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Keluaran : Jumlah jenis alat tulis kantor	88 Jenis	19 Jenis	22 Jenis	22 Jenis	100%	22 Jenis	63 Jenis	72%
01.11	Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Keluaran : Jumlah Penggandaan / Fotocopy	135.512 Lembar	22.000 Lembar	23.512 Lembar	23.512 Lembar	100%	10.000 Lembar	55.512 Lembar	34%
01.12	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Keluaran : Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	26 Jenis	4 Jenis	5 Jenis	5 Jenis	100%	2 Jenis	11 Jenis	42%
01.15	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Keluaran : Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan	3 Surat kabar							0%
01.17	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Keluaran : Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	19.389 Dos	3.669 Dos	3.070 Dos	3.070 Dos	100%	2.300 Dos	9.039 Dos	35%
01.18	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Keluaran : Jumlah perjalanan dinas luar daerah	6 Orang	1 Orang	1 Orang	1 LS	100%	1 Orang	3 Orang	50%
01.19	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah	Keluaran : Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	6 Orang	1 Orang	1 Orang	1 LS	100%	1 Orang	3 Orang	50%

RENCANA KERJATAHUN 2019

01.20	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Keluaran : Jumlah tenaga administrasi	33 Orang	8 Orang	10 Orang	10 LS	100%	3 Orang	21 Orang	64%
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam keadaan baik								
02.05	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Keluaran : Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan	5 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	100%	1 Unit	3 Unit	60%
02.07	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	11 Jenis	2 Jenis	3 Jenis	3 Jenis	100%	4 Jenis	9 Jenis	82%
02.09	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	26 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	100%	1 Jenis	5 Jenis	19%
02.10	Kegiatan Pengadaan Mobiler	Keluaran : Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang diadakan	12 Jenis	2 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	100%	3 Jenis	6 Jenis	50%
02.21	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Jabatan/Dinas	Keluaran : Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan	6 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	100%	1 Jenis	3 Jenis	50%
02.22	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	2 Jenis							0%
02.24	Kegiatan Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional.	Keluaran : Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara	31 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	100%	5 Unit	13 Unit	42%

RENCANA KERJATAHUN 2019

02.26	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah perlengkapan gedung kantor yang rutin/berkala yang dipelihara								0%
02.27	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas.	Keluaran : Jumlah peralatan rumah jabatan/dinas yang rutin/berkala yang dipelihara								0%
02.28	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah peralatan gedung kantor yang rutin dilakukan pemeliharaan								0%
02.29	Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Keluaran : Jumlah mebeleur yang rutin/berkala dipelihara								0%
02.30	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Listrik	Keluaran : Jumlah jaringan listrik yang rutin/berkala dipelihara								0%
02.31	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Air Minum	Keluaran : Jumlah jaringan air minum yang rutin/berkala yang dipelihara								0%
02.42	Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah Jenis Gedung Kantor yang direhab								0%
03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Tingkat kepatuhan disiplin Aparatur								
03.01	Kegiatan Pengadaan Mesin/Kartu Absensi	Keluaran : Jumlah pengadaan mesin / kartu yang diadakan	1 Unit							0%

RENCANA KERJATAHUN 2019

03.02	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.	Keluaran : Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan	6 Jenis	2 Jenis	1 Jenis			0 Jenis	3 Jenis	0%
03.03	Kegiatan Pengadaan pakaian kerja lapangan	Keluaran : Jumlah Jenis pakaian kerja lapangan yang diadakan	2 Jenis							0%
03.04	Kegiatan Pengadaan pakaian KORPRI	Keluaran : Jumlah pakaian KORPRI yang diadakan	2 Jenis							0%
03.05	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Keluaran : Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan	191 Pasang	40 Pasang	17 Pasang	17 Jenis	100%	26 Pasang	83 Pasang	43%
04	Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS	Prosentase pindah/purna tugas PNS yang difasilitasi								
04.01	Kegiatan Pemulangan pegawai yang pensiun	Keluaran : Jumlah pegawai yang purna tugas								0%
05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Prosentase peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur								
05.01	Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal/Khusus	Keluaran : Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	1 LS					1 LS	1 LS	100%
05.04	Kegiatan Pembinaan dan pemantauan kerja aparatur	Keluaran : Jumlah Laporan pembinaan dan pemantauan kerja aparatur								0%
05.05	Kegiatan Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Keluaran : Jumlah Laporan sosialisasi peraturan perundang-undangan	1 LS					1 LS	1 LS	100%

RENCANA KERJATAHUN 2019

06	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tingkat ketepatan waktu penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran, serta laporan kinerja dan keuangan								
06.01	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja SKPD	Keluaran : Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	24 Dokumen					8 Dokumen	8 Dokumen	33%
06.02	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Keluaran : Jumlah Laporan Keuangan Semesteran								0%
06.04	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Keluaran : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang disusun	4 Jenis							0%
06.05	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD	Keluaran : Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong	50 Dokumen	9 Dokumen	8 Dokumen	8 Jenis	100%	9 Dokumen	26 Dokumen	52%
06.07	Kegiatan Penyusunan Dokumen RKBU Perangkat Daerah	Keluaran : Jumlah Dokumen RKBU Kantor Camat Moilong	4 Dokumen							0%
06.09	Kegiatan Penyusunan Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)	Keluaran : Jumlah Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)								0%

RENCANA KERJATAHUN 2019

08	Program Perencanaan umum dan pengendalian perencanaan kegiatan	Presentase program dan kegiatan dalam dokumen Renja terhadap Renstra OPD								
08.02	Kegiatan Pembinaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan	Keluaran : Jumlah dokumen evaluasi perencanaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan OPD								0%
36	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	Presentase peningkatan nilai budaya, partisipasi masyarakat, wawasan kebangsaan, dan pelayanan kehidupan beragama di Kecamatan Moilong								
36.01	Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Keluaran : Jumlah Desa/Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan Moilong	7 Jenis					1 Jenis	1 Jenis	14%
36.02	Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Keluaran : Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong	13 Jenis					1 Jenis	1 Jenis	8%

RENCANA KERJATAHUN 2019

36.03	Kegiatan Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Keluaran : Jumlah Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong	7 Jenis				1 Jenis	1 Jenis	14%
36.04	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Keluaran : Jumlah Desa/Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat Kecamatan Moilong	9 Jenis				1 Jenis	1 Jenis	11%

Moilong, 10 Juli 2018



CAMAT MOILONG
KAB. BANGGAI
FAHMI ARFUDIN RIZAL, SSTP
NIP. 19820716 200012 1 001

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai.

Berdasarkan Peraturan Bupati Banggai Nomor 37 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan, bahwa Camat mempunyai Tugas membantu Bupati dalam memimpin dan melaksanakan tugas umum pemerintahan dan menangani sebagian urusan otonomi daerah meliputi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum, pengkoordinasian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten, pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan, pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Dalam melaksanakan Tugas dimaksud, Camat mempunyai Fungsi sebagai berikut :

- a. Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum.
- b. Pengkoordinasian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten.
- c. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan / atau kelurahan.
- d. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah Kabupaten yang ada di kecamatan.
- e. Pelaksanaan fungsi lain sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan.

Keberhasilan pembangunan di Kecamatan Moilong merupakan bagian integral dari keberhasilan pencapaian visi Kabupaten Banggai. Oleh karena itu, sangat perlu dilakukan pepaduserasian, penyelarasan, pengintegrasian dan sinergitas perencanaan dan pelaksanaan rencana pembangunan Kecamatan Moilong dengan Rencana Pembangunan Kabupaten Banggai. Dengan mengacu pada Visi dan Misi Kabupaten Banggai maka sinergitas perencanaan dan pelaksanaan pembangunan di Kecamatan Moilong akan semakin terarah dengan tetap memperhatikan kondisi dan potensi Kecamatan dan Desa

Tabel T-C.30 (Tabel 2.2)

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai

KODE	Indikator	SPM/stand ar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan	
				Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Analisis	
				2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
01	Tingkat Pemanfaatan Administrasi Perkantoran												
01.01	Jumlah Materai 6.000 yang disediakan			500 Lembar	1.000 Lembar	350 Lembar	300 Lembar	1.000 Lembar	1.000 Lembar	350 Lembar	300 Lembar		
01.02	Jumlah jaringan Jasa Listrik yang disediakan			1 Jaringan	2 Jaringan	2 Jaringan	2 Jaringan	1 Jaringan	2 Jaringan	2 Jaringan	2 Jaringan		
01.06	Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2						7 Unit				7 Unit		
01.08	Jumlah tenaga kebersihan kantor			2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang		
01.10	Jumlah jenis alat tulis kantor			19 Jenis	22 Jenis	22 Jenis	8 Jenis	19 Jenis	22 Jenis	22 Jenis	8 Jenis		
01.11	Jumlah Penggandaan / Fotocopy			22.000 Lembar	23.512 Lembar	10.000 Lembar	20.000 Lembar	22.000 Lembar	23.512 Lembar	10.000 Lembar	20.000 Lembar		

RENCANA KERJATAHUN 2019

01.12	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor			4 Jenis	5 Jenis	2 Jenis	5 Jenis	4 Jenis	5 Jenis	2 Jenis	5 Jenis	
01.15	Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan						1 Surat kabar				1 Surat kabar	
01.17	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan			3.669 Dos	3.070 Dos	2.300 Dos	3.150 Dos	3.669 Dos	3.070 Dos	2.300 Dos	3.150 Dos	
01.18	Jumlah perjalanan dinas luar daerah			1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 LS	1 LS	1 Orang	1 Orang	
01.19	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah			1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 LS	1 LS	1 Orang	1 Orang	
01.20	Jumlah tenaga administrasi			8 Orang	10 Orang	3 Orang	4 Orang	8 LS	10 LS	3 Orang	4 Orang	
02	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam keadaan baik											
02.05	Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan			1 Unit	1 Unit	1 Unit		1 Unit	1 Unit	1 Unit		

RENCANA KERJATAHUN 2019

02.07	Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan			2 Jenis	3 Jenis	4 Jenis		2 Jenis	3 Jenis	4 Jenis		
02.09	Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan			2 Jenis	2 Jenis	1 Jenis		2 Jenis	2 Jenis	1 Jenis		
02.10	Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang diadakan			2 Jenis	1 Jenis	3 Jenis		2 Jenis	1 Jenis	3 Jenis		
02.21	Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan			1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	
02.22	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor											
02.24	Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara			4 Unit	4 Unit	5 Unit		4 Unit	4 Unit	5 Unit		

RENCANA KERJATAHUN 2019

02.26	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang rutin/berkala yang dipelihara												
02.27	Jumlah peralatan rumah jabatan/dinas yang rutin/berkala yang dipelihara												
02.28	Jumlah peralatan gedung kantor yang rutin dilakukan pemeliharaan												
02.29	Jumlah mebeleur yang rutin/berkala dipelihara												
02.30	Jumlah jaringan listrik yang rutin/berkala dipelihara												
02.31	Jumlah jaringan air minum yang rutin/berkala yang dipelihara												

RENCANA KERJATAHUN 2019

02.42	Jumlah Jenis Gedung Kantor yang direhab											
03	Tingkat kepatuhan disiplin Aparatur											
03.01	Jumlah pengadaan mesin / kartu yang diadakan											
03.02	Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan			2 Jenis	1 Jenis		1 Jenis				1 Jenis	
03.03	Jumlah Jenis pakaian kerja lapangan yang diadakan											
03.04	Jumlah pakaian KORPRI yang diadakan											
03.05	Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan			40 Pasang	17 Pasang	26 Pasang	72 Pasang	40 Jenis	17 Jenis	26 Pasang	72 Pasang	
04	Prosentase pindah/purna tugas PNS yang difasilitasi											

RENCANA KERJATAHUN 2019

04.01	Jumlah pegawai yang purna tugas											
05	Prosentase peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur											
05.01	Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal					1 LS				1 LS		
05.04	Jumlah Laporan pembinaan dan pemantauan kerja aparatur											
05.05	Jumlah Laporan sosialisasi peraturan perundang-undangan					1 LS				1 LS		

RENCANA KERJATAHUN 2019

06	Tingkat ketepatan waktu penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran , serta laporan kinerja dan keuangan											
06.01	Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun					8 Dokumen				8 Dokumen		
06.02	Jumlah Laporan Keuangan Semesteran											
06.04	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang disusun											
06.05	Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong			9 Dokumen	8 Dokumen	9 Dokumen	8 Dokumen	9 Jenis	8 Jenis	9 Dokumen	8 Dokumen	

RENCANA KERJATAHUN 2019

06.07	Jumlah Dokumen RKBU Kantor Camat Moilong												
06.09	Jumlah Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)												
08	Prosentase program dan kegiatan dalam dokumen Renja terhadap Renstra OPD												
08.02	Jumlah dokumen evaluasi perencanaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan OPD												

RENCANA KERJATAHUN 2019

36	Prosentase peningkatan nilai budaya, partisipasi masyarakat, wawasan kebangsaan, dan pelayanan kehidupan beragama di Kecamatan Moilong											
36.01	Jumlah Desa/Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan Moilong					1 Jenis				1 Jenis		
36.02	Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong					1 Jenis	4 Jenis			1 Jenis	4 Jenis	

RENCANA KERJATAHUN 2019

36.03	Jumlah Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong					1 Jenis				1 Jenis		
36.04	Jumlah Desa/Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat Kecamatan Moilong					1 Jenis	4 Jenis			1 Jenis	4 Jenis	

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Moilong Kabupaten Banggai.

2.3.1 Tingkat Pelayanan OPD dan Isu Penting Terkait Pelayanan OPD

Dalam era otonomi Daerah ini untuk mewujudkan Pemerintahan yang Good Government dan Clean Governance diperlukan aparatur yang mempunyai integritas dan akuntabilitas yang tinggi. Dengan demikian OPD Kecamatan Moilong terus belajar dan meningkatkan SDM Aparaturnya dengan harapan kinerja OPD Kecamatan Moilong dapat mendorong terwujudnya Banggai yang maju dan sejahtera, namun demikian hal kritis yang perlu mendapat perhatian bersama adalah ;

1. Kemampuan SDM Aparatur Pegawai Kecamatan yang harus terus dimaksimalkan/ditingkatkan.
2. Minimnya Sumber daya manusia Aparatur Pegawai yang ditempatkan di Kecamatan Moilong.
3. Belum lengkapnya Peraturan Perundang-undangan serta regulasi sebagai platform dasar pelaksanaan tugas.
4. Terbatasnya pagu anggaran yang dialokasikan.
5. Pelimpahan sebagian kewenangan yang diberikan oleh pemerintah daerah kabupaten berkaitan dengan pelayanan kegiatan pemberdayaan masyarakat, evaluasi rancangan peraturan desa/Perdes dan evaluasi rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes).

2.3.3 Dampaknya terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah, Pemenuhan SPM dan MDGs (Milenium Development Goals)

Sebagai akselerasi untuk mewujudkan kesinambungan Pembangunan dan memperhatikan RPJM Daerah dan

berdasarkan beberapa pertimbangan-pertimbangan maka Pemerintah Kabupaten Banggai menetapkan Visi Rencana Pembangunan Menengah sebagai guidelines dalam pelaksanaan pembangunan selama 5 tahun yaitu :

" TERWUJUDNYA KABUPATEN BANGGAI SEBAGAI PUSAT PERTUMBUHAN EKONOMI, PERTANIAN DAN KEMARITIMAN BERBASIS KEARIFAN LOKAL DAN BUDAYA " .

2.3.4 Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan OPD

a. Tantangan

Kecamatan Moilong adalah Kecamatan yang terletak didataran pegunungan sehingga sulit untuk ditempuh dan sering terjadi musim hujan sehingga pekerjaan banyak tidak diselesaikan sesuai dengan permintaan, Fasilitas Perbankan belum tersedia sehingga masyarakat Kecamatan Moilong kesulitan untuk menyimpan dan menyetor keuangan (Bank).

b. Peluang

1. Potensi Kecamatan Moilong cukup besar bila dikembangkan, seperti hamparan tanah kosong yang sangat luas, baik perluasan perkebunan maupun perعتakan sawah baru, potensi agrobisnis, serta didorong dengan sifat gotong royong masyarakat masih kuat.
2. Untuk mempercepat pertumbuhan dan mendekatkan pelayanan kepada masyarakat perlu dilakukan mengingat besarnya keinginan masyarakat untuk pemekaran Desa dan Dusun yang telah memenuhi

persyaratan sebagaimana diisyaratkan Permendagri Nomor 28 Tahun 2006.

3. Mulai tumbuhnya kemampuan masyarakat untuk membuka usaha perdagangan, perbengkelan, home industri yang berpeluang meningkatkan perekonomian di Wilayah Kecamatan Moilong.

2.3.5 Formulasi Isu-isu penting berupa Rekomendasi dan catatan Strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan

Rencana Program dan kegiatan merupakan cara untuk mendukung arah kebijakan yang telah ditetapkan, namun demikian sudah barang tentu sebaik-baiknya program dan kegiatan yang direncanakan tidak akan dapat terlaksana manakala tidak didukung oleh perangkat aturan sebagai regulasi dasar pelaksanaan teknis dilapangan. Oleh karena itu hal-hal yang perlu dilakukan kedepan diusulkan :

1. Dilakukannya Pelatihan khusus bagi Aparatur Kecamatan dalam rangka meningkatkan ilmu pengetahuan tentang Pola perencanaan Evaluasi dan Pelaporan.
2. Diterbitkannya Regulasi tentang pelimpahan sebagian wewenang Bupati kepada Camat.
3. Tersedianya sarana dan prasarana kerja yang memadai.
4. Tersedianya anggaran yang maksimal untuk pemerintah kecamatan.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD.

Penyusunan dokumen rencana tahunan dilakukan melalui proses koordinasi antara instansi pemerintah daerah dan proses partisipasi seluruh pelaku pembangunan untuk menyusun

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Tahun 2019. Selanjutnya proses penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2019 diawali dengan penyusunan Rancangan Awal (Ranwal RKPD) yang merupakan pedoman bagi penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2019 yang ditetapkan setelah memperoleh pengesahan oleh Kepala Daerah. Seperti yang tersaji pada Tabel T-C.31 berikut ini :

Tabel T-C.31 (Tabel 2.4)
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2020 Kabupaten Banggai
Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Moilong Lembar.....dari.....

KODE	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Moilong					Moilong				
01.01	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Moilong	Jumlah Materai 6.000 yang disediakan	300 Lembar	1.200.000	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Moilong	Jumlah Materai 6.000 yang disediakan	300 Lembar	1.200.000	
01.02	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Moilong	Jumlah jaringan Jasa Listrik yang disediakan	2 Jaringan	19.600.000	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Moilong	Jumlah jaringan Jasa Listrik yang disediakan	2 Jaringan	19.600.000	
01.06	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Moilong	Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2	7 Unit	2.800.000	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Moilong	Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2	7 Unit	2.800.000	
01.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Moilong	Jumlah tenaga kebersihan kantor	2 Orang	18.713.200	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Moilong	Jumlah tenaga kebersihan kantor	2 Orang	18.713.200	
01.10	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Moilong	Jumlah jenis alat tulis kantor	8 Jenis	12.166.700	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Moilong	Jumlah jenis alat tulis kantor	8 Jenis	12.166.700	
01.11	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Moilong	Jumlah Penggandaan / Fotocopy	20.000 Lembar	6.500.000	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Moilong	Jumlah Penggandaan / Fotocopy	20.000 Lembar	6.500.000	
01.12	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Moilong	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	5 Jenis	1.194.750	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Moilong	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	5 Jenis	1.194.750	

01.15	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Moilong	Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan	1 Surat kabar	3.800.000	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Moilong	Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan	1 Surat kabar	3.800.000	
01.17	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Moilong	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	3.150 Dos	61.950.000	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Moilong	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	3.150 Dos	61.950.000	
01.18	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Moilong	Jumlah perjalanan dinas luar daerah	1 Orang	52.000.000	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Moilong	Jumlah perjalanan dinas luar daerah	1 Orang	52.000.000	
01.19	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah	Moilong	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	1 Orang	93.114.785	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah	Moilong	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	1 Orang	93.114.785	
01.20	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Moilong	Jumlah tenaga administrasi	4 Orang	23.400.000	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Moilong	Jumlah tenaga administrasi	4 Orang	23.400.000	
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Moilong	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam keadaan baik		102.078.315	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Moilong	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam keadaan baik		102.078.315	
02.05	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Moilong	Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan	0 Unit	0 Unit	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Moilong	Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan	0 Unit		
02.07	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	0 Jenis	11.407.500	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	0 Jenis	11.407.500	
02.09	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	0 Jenis	0 Jenis	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	0 Jenis		
02.10	Kegiatan Pengadaan Mobiler	Moilong	Jumlah Mobiler Gedung Kantor	0 Jenis	27.857.115	Kegiatan Pengadaan Mobiler	Moilong	Jumlah Mobiler Gedung Kantor	0 Jenis	27.857.115	

02.21	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Jabatan/Dinas	Moilong	yang diadakan Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan	1 Jenis	36.000.000	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Jabatan/Dinas	Moilong	yang diadakan Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan	1 Jenis	36.000.000
02.22	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	0 Jenis	11.213.700	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	0 Jenis	11.213.700
02.24	Kegiatan Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional.	Moilong	Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara	0 Unit	15.600.000	Kegiatan Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional.	Moilong	Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara	0 Unit	15.600.000
02.26	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang rutin/berkala yang dipelihara			Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang rutin/berkala yang dipelihara		
02.27	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas.	Moilong	Jumlah peralatan rumah jabatan/dinas yang rutin/berkala yang dipelihara			Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas.	Moilong	Jumlah peralatan rumah jabatan/dinas yang rutin/berkala yang dipelihara		
02.28	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah peralatan gedung kantor yang rutin dilakukan pemeliharaan			Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah peralatan gedung kantor yang rutin dilakukan pemeliharaan		
02.29	Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Moilong	Jumlah mebeleur yang rutin/berkala dipelihara			Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Moilong	Jumlah mebeleur yang rutin/berkala dipelihara		
02.30	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Listrik	Moilong	Jumlah jaringan listrik yang rutin/berkala dipelihara			Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Listrik	Moilong	Jumlah jaringan listrik yang rutin/berkala dipelihara		

02.31	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Air Minum	Moilong	Jumlah jaringan air minum yang rutin/berkala yang dipelihara			Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Air Minum	Moilong	Jumlah jaringan air minum yang rutin/berkala yang dipelihara		
02.42	Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Gedung Kantor yang direhab			Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Gedung Kantor yang direhab		
03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Moilong	Tingkat kepatuhan disiplin Aparatur		12.600.000	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Moilong	Tingkat kepatuhan disiplin Aparatur		12.600.000
03.01	Kegiatan Pengadaan Mesin/Kartu Absensi	Moilong	Jumlah pengadaan mesin / kartu yang diadakan			Kegiatan Pengadaan Mesin/Kartu Absensi	Moilong	Jumlah pengadaan mesin / kartu yang diadakan		
03.02	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.	Moilong	Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan	1 Jenis	0 Jenis	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.	Moilong	Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan	1 Jenis	
03.03	Kegiatan Pengadaan pakian kerja lapangan	Moilong	Jumlah Jenis pakian kerja lapangan yang diadakan			Kegiatan Pengadaan pakian kerja lapangan	Moilong	Jumlah Jenis pakian kerja lapangan yang diadakan		
03.04	Kegiatan Pengadaan pakaian KORPRI	Moilong	Jumlah pakaian KORPRI yang diadakan			Kegiatan Pengadaan pakaian KORPRI	Moilong	Jumlah pakaian KORPRI yang diadakan		
03.05	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Moilong	Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan	72 Pasang	12.600.000	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Moilong	Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan	72 Pasang	12.600.000
04	Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS	Moilong	Prosentase pindah/purna tugas PNS yang difasilitasi		0	Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS	Moilong	Prosentase pindah/purna tugas PNS yang difasilitasi		
04.01	Kegiatan Pemulangan pegawai yang pensiun	Moilong	Jumlah pegawai yang purna tugas			Kegiatan Pemulangan pegawai yang pensiun	Moilong	Jumlah pegawai yang purna tugas		
05	Program	Moilong	Prosentase		0	Program	Moilong	Prosentase		

	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			
05.01	Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal/Khusus	Moilong	Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal			Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal/Khusus	Moilong	Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal			
05.04	Kegiatan Pembinaan dan pemantauan kerja aparatur	Moilong	Jumlah Laporan pembinaan dan pemantauan kerja aparatur			Kegiatan Pembinaan dan pemantauan kerja aparatur	Moilong	Jumlah Laporan pembinaan dan pemantauan kerja aparatur			
05.05	Kegiatan Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Moilong	Jumlah Laporan sosialisasi peraturan perundang-undangan			Kegiatan Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Moilong	Jumlah Laporan sosialisasi peraturan perundang-undangan			
06	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Moilong	Tingkat ketepatan waktu penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran, serta laporan kinerja dan keuangan		3.311.500	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Moilong	Tingkat ketepatan waktu penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran, serta laporan kinerja dan keuangan		3.311.500	
06.01	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja SKPD	Moilong	Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	0 Dokumen	1.421.100	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja SKPD	Moilong	Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	0 Dokumen	1.421.100	
06.02	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Moilong	Jumlah Laporan Keuangan Semesteran			Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Moilong	Jumlah Laporan Keuangan Semesteran			
06.04	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Moilong	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang disusun			Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Moilong	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang disusun			
06.05	Kegiatan	Moilong	Jumlah	8 Dokumen	1.890.400	Kegiatan	Moilong	Jumlah	8 Dokumen	1.890.400	

	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD		Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong			Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD		Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong		
06.07	Kegiatan Penyusunan Dokumen RKBU Perangkat Daerah	Moilong	Jumlah Dokumen RKBU Kantor Camat Moilong			Kegiatan Penyusunan Dokumen RKBU Perangkat Daerah	Moilong	Jumlah Dokumen RKBU Kantor Camat Moilong		
06.09	Kegiatan Penyusunan Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)	Moilong	Jumlah Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)			Kegiatan Penyusunan Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)	Moilong	Jumlah Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)		
08	Program Perencanaan umum dan pengendalian perencanaan kegiatan	Moilong	Prosentase program dan kegiatan dalam dokumen Renja terhadap Renstra OPD		0	Program Perencanaan umum dan pengendalian perencanaan kegiatan	Moilong	Prosentase program dan kegiatan dalam dokumen Renja terhadap Renstra OPD		
08.02	Kegiatan Pembinaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan	Moilong	Jumlah dokumen evaluasi perencanaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan OPD			Kegiatan Pembinaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan	Moilong	Jumlah dokumen evaluasi perencanaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan OPD		
36	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	Moilong	Prosentase peningkatan nilai budaya, partisipasi masyarakat, wawasan kebangsaan, dan pelayanan kehidupan beragama di Kecamatan		51.310.750	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	Moilong	Prosentase peningkatan nilai budaya, partisipasi masyarakat, wawasan kebangsaan, dan pelayanan kehidupan beragama di Kecamatan		51.310.750

36.01	Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Moilong	Moilong Jumlah Desa/ Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan Moilong	0 Jenis	0 Jenis	Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Moilong	Moilong Jumlah Desa/ Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan Moilong	0 Jenis		
36.02	Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Moilong	Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong	4 Jenis	15.882.750	Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Moilong	Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong	4 Jenis	15.882.750	
36.03	Kegiatan Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Moilong	Jumlah Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong	0 Jenis	9.764.000	Kegiatan Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Moilong	Jumlah Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong	0 Jenis	9.764.000	
36.04	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Moilong	Jumlah Desa/ Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat Kecamatan Moilong	4 Jenis	25.664.000	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Moilong	Jumlah Desa/ Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat Kecamatan Moilong	4 Jenis	25.664.000	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

- a. Bahwa Usulan Program / Kegiatan yang dibahas didalam musrenbang mekanismenya diawali dari penggalan gagasan dari tingkat Dusun / Lingkungan melibatkan unsur Tokoh Masyarakat, Tokoh Pemuda, Unsur Perempuan dan Organisasi Kemasyarakatan sehingga menghasilkan usulan program yang di bawah ke form Musrenbangdes.
- b. Di Form Musrenbangdes menghasilkan skala prioritas usulan tingkat Desa selanjutnya ditunjuk perwakilan dari Desa untuk mengawal usulan tersebut di Form Musrenbang Tingkat Kecamatan.
- c. Hasil Musrenbang Kecamatan merupakan skala prioritas program yang telah sesuai dengan kebutuhan riil masyarakat serta isu - isu penting dari masing - masing OPD yang ada pada Unit Pelaksana Teknis di tingkat Kecamatan.
- d. Program skala prioritas dari UPT yang mendapatkan alokasi anggaran dalam pelaksanaan dan pengelolaannya akan dituangkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran masing-masing OPD, sementara yang dari desa akan dituangkan dalam APBDes masing-masing desa.

Tabel T-C.32. (Tabel 2.5)

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2020 Kabupaten Banggai Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Moilong

No.	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Moilong			
01.01	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Moilong	Jumlah Materai 6.000 yang disediakan	300 Lembar	
01.02	Kegiatan	Moilong	Jumlah	2	

	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik		jaringan Jasa Listrik yang disediakan	Jaringan	
01.06	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Moilong	Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2	7 Unit	
01.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Moilong	Jumlah tenaga kebersihan kantor	2 Orang	
01.10	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Moilong	Jumlah jenis alat tulis kantor	8 Jenis	
01.11	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Moilong	Jumlah Penggandaan / Fotocopy	20.000 Lembar	
01.12	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Moilong	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	5 Jenis	
01.15	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Moilong	Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan	1 Surat kabar	
01.17	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Moilong	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	3.150 Dos	
01.18	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Moilong	Jumlah perjalanan dinas luar daerah	1 Orang	
01.19	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah	Moilong	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	1 Orang	

01.20	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Moilong	Jumlah tenaga administrasi	4 Orang	
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Moilong	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam keadaan baik		
02.05	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Moilong	Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan	0 Unit	
02.07	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	0 Jenis	
02.09	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	0 Jenis	
02.10	Kegiatan Pengadaan Mobiler	Moilong	Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang diadakan	0 Jenis	
02.21	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Jabatan/Dinas	Moilong	Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan	1 Jenis	
02.22	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	0 Jenis	
02.24	Kegiatan Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional.	Moilong	Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara	0 Unit	
02.26	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang rutin/berkala		

			yang dipelihara		
02.27	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas.	Moilong	Jumlah peralatan rumah jabatan/dinas yang rutin/berkala yang dipelihara		
02.28	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Moilong	Jumlah peralatan gedung kantor yang rutin dilakukan pemeliharaan		
02.29	Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Moilong	Jumlah mebeleur yang rutin/berkala dipelihara		
02.30	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Listrik	Moilong	Jumlah jaringan listrik yang rutin/berkala dipelihara		
02.31	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Air Minum	Moilong	Jumlah jaringan air minum yang rutin/berkala yang dipelihara		
02.42	Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Moilong	Jumlah Jenis Gedung Kantor yang direhab		
03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Moilong	Tingkat kepatuhan disiplin Aparatur		
03.01	Kegiatan Pengadaan Mesin/Kartu Absensi	Moilong	Jumlah pengadaan mesin / kartu yang diadakan		
03.02	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Moilong	Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan	1 Jenis	

03.03	Kegiatan Pengadaan pakaian kerja lapangan	Moilong	Jumlah Jenis pakaian kerja lapangan yang diadakan		
03.04	Kegiatan Pengadaan pakaian KORPRI	Moilong	Jumlah pakaian KORPRI yang diadakan		
03.05	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Moilong	Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan	72 Pasang	
04	Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS	Moilong	Prosentase pindah/purna tugas PNS yang difasilitasi		
04.01	Kegiatan Pemulangan pegawai yang pensiun	Moilong	Jumlah pegawai yang purna tugas		
05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Moilong	Prosentase peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		
05.01	Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal/Khusus	Moilong	Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal		
05.04	Kegiatan Pembinaan dan pemantauan kerja aparatur	Moilong	Jumlah Laporan pembinaan dan pemantauan kerja aparatur		
05.05	Kegiatan Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Moilong	Jumlah Laporan sosialisasi peraturan perundang-undangan		
06	Program Peningkatan Pengembangan	Moilong	Tingkat ketepatan waktu		

	Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran, serta laporan kinerja dan keuangan		
06.01	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja SKPD	Moilong	Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	0 Dokumen	
06.02	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Moilong	Jumlah Laporan Keuangan Semesteran		
06.04	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Moilong	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang disusun		
06.05	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD	Moilong	Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong	8 Dokumen	
06.07	Kegiatan Penyusunan Dokumen RKBU Perangkat Daerah	Moilong	Jumlah Dokumen RKBU Kantor Camat Moilong		
06.09	Kegiatan Penyusunan Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)	Moilong	Jumlah Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai (OPD)		
08	Program Perencanaan	Moilong	Prosentase program dan		

	umum dan pengendalian perencanaan kegiatan		kegiatan dalam dokumen Renja terhadap Renstra OPD		
08.02	Kegiatan Pembinaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan	Moilong	Jumlah dokumen evaluasi perencanaan dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan OPD		
36	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	Moilong	Prosentase peningkatan nilai budaya, partisipasi masyarakat, wawasan kebangsaan, dan pelayanan kehidupan beragama di Kecamatan Moilong		
36.01	Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Moilong	Jumlah Desa/Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan Moilong	0 Jenis	
36.02	Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Moilong	Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong	4 Jenis	
36.03	Kegiatan	Moilong	Jumlah	0 Jenis	

	Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan		Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong		
36.04	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Moilong	Jumlah Desa/Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat Kecamatan Moilong	4 Jenis	

BAB 3 TUJUAN DAN SASARAN, PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan Nasional tentang Kecamatan tertuang dalam Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan, serta Peraturan Bupati Banggai Nomor 37 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas, fungsi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan.

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 khususnya pasal 224 antara lain dikemukakan bahwa Kecamatan dipimpin oleh Kepala Kecamatan yang disebut juga Camat, dan dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagian wewenang Bupati atau walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi Daerah, Camat juga menyelenggarakan tugas umum Pemerintahan. Oleh karena itu, Camat bertanggungjawab kepada Bupati atau Walikota yang memiliki wewenang penuh untuk mengangkat dan memberhentikannya. Berdasarkan amanat tersebut, dapat dikemukakan bahwa Camat adalah Kepala Wilayah karena memiliki wilayah kerja, namun tidak memiliki Daerah (dalam arti daerah kewenangan). Kedudukan Camat tidak berbeda jauh dengan perangkat Daerah lainnya di Kecamatan seperti Cabang Dinas dan Kantor UPTD.

Pada Pasal 225 ayat (3) dikemukakan bahwa Camat dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh perangkat Kecamatan dan pada Pasal 224 ayat (1) Camat bertanggungjawab kepada Bupati/Walikota melalui Sekretaris Daerah. Pertanggungjawaban Camat kepada Bupati/Walikota melalui Sekretaris Daerah adalah pertanggungjawaban administratif. Pengertian melalui bukan berarti Camat merupakan bawahan langsung Sekretaris Daerah, karena secara struktural Camat berada langsung dibawah Bupati/Walikota.

Dalam upaya memberdayakan Kecamatan dalam rangka percepatan Otonomi Daerah, maka dengan merujuk pada Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, Camat mempunyai Tugas membantu Bupati/Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi Daerah (pelimpahan sebagian wewenang). Selain itu, juga menyelenggarakan

tugas umum pemerintahan termasuk tugas pemerintahan lainnya yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan Desa dan Kelurahan. Amanat tersebut juga dijelaskan pada pasal 17 Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah.

Pasal 225 ayat (1) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 mengamanatkan Camat juga menyelenggarakan tugas umum pemerintahan :

- a. Mengkoordinasikan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat.
- b. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum.
- c. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Perundang-undangan.
- d. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum.
- e. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan.
- f. Membina penyelenggaraan Pemerintahan Desa / Kelurahan.
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya atau yang belum dapat dilaksanakan Pemerintahan Desa / Kelurahan.

Dalam hubungan ini Camat sebagai perangkat Daerah sesuai arahan normatif Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 mengandung makna untuk mendorong dan mendukung pelaksanaan pemerintahan dengan asas desentralisasi, namun karena Camat juga mengemban tugas-tugas umum pemerintahan sebagaimana disebutkan diatas, hal ini menuntut Camat harus mempunyai kemampuan manajemen strategis dalam mengemban tugas-tugas dimaksud serta melakukan pendalaman yang visioner terhadap tugas dan fungsinya. Hal ini cukup beralasan, sebab Camat yang diharapkan sebagai manager di tingkat Kecamatan adalah manager yang harus memiliki akuntabilitas kinerja yang memiliki kemampuan manajemen lokalitas dan modern serta mampu menyesuaikan diri dengan desakan-desakan perkembangan dinamika kehidupan kultural dan sosial di daerah.

Untuk dapat merespon konsepsi pemikiran pasal 224 dan Pasal 225 tersebut dibutuhkan solusi yang konstruktif dengan mengedepankan aspek legalistik dalam mengoptimalkan kedudukannya sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai kekhususan dibandingkan dengan Perangkat Daerah lainnya dalam pelaksanaan tupoksinya untuk mendukung pelaksanaan asas desentralisasi. Kekhususan tersebut ditunjukkan dengan adanya suatu kewajiban mengintegrasikan nilai-nilai sosio kultural, menciptakan stabilitas dalam dinamika politik, ekonomi dan budaya, mengupayakan terwujudnya ketentraman dan ketertiban wilayah sebagai perwujudan kesejahteraan rakyat serta masyarakat dalam kerangka membangun integritas kesatuan wilayah. Hal ini mengisyaratkan bahwa fungsi utama Camat selain memberikan pelayanan kepada masyarakat, juga melakukan tugas-tugas pembinaan wilayah.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Moilong

Tujuan :

1. Meningkatkan Kemampuan Aparatur Dalam Bidang Pemerintahan.
2. Meningkatkan Sumber Daya Petani Dalam Mengelola Lahan Pertanian.
3. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Infrastruktur Kewilayahan.
4. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Dalam Melestarikan Nilai-Nilai Budaya, Kearifan Lokal dan Agama.
5. Meningkatkan Kualitas Aparatur dan Masyarakat Dalam Bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan.

Sasaran :

1. Terwujudnya Aparatur Yang Profesional di Bidangnyanya.
2. Terwujudnya Kemampuan Petani Dalam Mengelola Lahan Pertanian.
3. Terwujudnya Infrastruktur Yang Merata di Wilayah Desa
4. Terwujudnya Kesadaran Masyarakat Dalam Melestarikan Nilai-Nilai Budaya, Kearifan Lokal dan Agama.

5. Terwujudnya Kualitas Aparatur dan Masyarakat Yang Profesional Dalam Bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan.

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Kecamatan Moilong Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020 tertuang dalam Tabel T-C.33

Tabel T-C.33.

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Prakiraan Maju Tahun 2021 Kabupaten Banggai
Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Moilong

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (Tahun				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang								
4.01	Administrasi Pemerintahan								
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat Pemanfaatan Administrasi Perkantoran							
01.01	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Jumlah Materai 6.000 yang disediakan	Moilong	0%	1.200.000	APBD		14%	2.400.000
01.02	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah jaringan Jasa Listrik yang disediakan	Moilong	18%	19.600.000	APBD		18%	16.200.000
01.06	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2	Moilong	29%	2.800.000	APBD		33%	2.975.000
01.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah tenaga kebersihan kantor	Moilong	17%	18.713.200	APBD		17%	18.713.200
01.10	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah jenis alat tulis kantor	Moilong	0%	12.166.700	APBD		9%	19.505.700
01.11	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Penggandaan / Fotocopy	Moilong	0%	6.500.000	APBD		22%	10.500.000
01.12	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Moilong	0%	1.194.750	APBD		19%	1.194.750
01.15	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan	Moilong	33%	3.800.000	APBD		33%	3.800.000
01.17	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	Moilong	0%	61.950.000	APBD		14%	70.500.000
01.18	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Jumlah perjalanan dinas luar daerah	Moilong	17%	52.000.000	APBD		17%	39.000.000

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

01.19	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	Moilong	17%	93.114.785	APBD		17%	114.404.063
01.20	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Jumlah tenaga administrasi	Moilong	12%	23.400.000	APBD		12%	31.200.000
02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam keadaan baik							156.737.500
02.05	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan	Moilong	20%	0 Unit	APBD		20%	20.375.000
02.07	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	Moilong	0%	11.407.500	APBD		9%	3.847.500
02.09	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	Moilong	0%	0 Jenis	APBD		15%	34.000.000
02.10	Kegiatan Pengadaan Mobiler	Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang diadakan	Moilong	0%	27.857.115	APBD		17%	13.315.000
02.21	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Jabatan/Dinas	Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan	Moilong	17%	36.000.000	APBD		17%	36.000.000
02.22	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Moilong	0%	11.213.700	APBD		50%	30.000.000
02.24	Kegiatan Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional.	Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara	Moilong	0%	15.600.000	APBD		23%	19.200.000
03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Tingkat kepatuhan disiplin Aparatur							57.600.000
03.02	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.	Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan	Moilong	1017%	0 Jenis	APBD		1017%	34.200.000
03.05	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan	Moilong	38%	12.600.000	APBD		19%	23.400.000
04	Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS	Prosentase pindah/purna tugas PNS yang difasilitasi							5.000.000
04.01	Kegiatan Pemulangan pegawai yang pensiun	Jumlah pegawai yang purna tugas	Moilong	0%		APBD		100%	5.000.000

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Prosentase peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur							60.000.000
06	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tingkat ketepatan waktu penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran, serta laporan kinerja dan keuangan							6.200.500
06.01	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	Moilong	0%	1.421.100	APBD		33%	1.756.100
06.05	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong	Moilong	0%	1.890.400	APBD		16%	3.224.400
36	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	Prosentase peningkatan nilai budaya, partisipasi masyarakat, wawasan kebangsaan, dan pelayanan kehidupan beragama di Kecamatan Moilong							43.124.500
36.01	Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Jumlah Desa/Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan Moilong	Moilong	0%	0 Jenis	APBD		43%	4.554.000
36.02	Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong	Moilong	0%	15.882.750	APBD		31%	28.191.500
36.03	Kegiatan Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Jumlah Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong	Moilong	0%	9.764.000	APBD		43%	10.379.000
36.04	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Jumlah Desa/Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat	Moilong	0%	25.664.000	APBD		11%	0 Jenis

3.3 Program dan Kegiatan Kecamatan Moilong Tahun 2020

Program dan kegiatan Kecamatan Moilong dalam rangka pencapaian sasaran strategis masuk ke dalam prioritas kebijakan daerah yang berkaitan dengan bidang perencanaan pembangunan. Disamping program prioritas tersebut diatas diperlukan program-program penunjang yang merupakan dukungan mendasar untuk pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, pemenuhan belanja tetap dan mengikat SKPD serta kegiatan yang bersifat sektoral dan rintisan. Adapun uraian Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan sebagaimana tabel 3.3 berikut ini:

**TABEL 3.3
RUMUSAN RENCANA PROGRAM, KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019 DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2020
KABUPATEN BANGGAI KECAMATAN MOILONG**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcome)/Ke giatan (Output)	Lokasi	Tahun-2019		Sumber Dana Penting	Tahun-2020		Ke t.
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
4	5	6	27	18	19		20	21	
4.01	Administrasi Pemerintahan								
01	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran			316.339.435			362.792.713	
01.01	Penyediaan Jasa Surat- Menyurat	Keluaran : Jumlah Materai 6.000 yang disediakan Keluaran : Jumlah Materai 3.000 yang disediakan Hasil : Tersedianya materai 6.000	Moilong Moilong	300 Lembar 100 Lembar 100%	1.200.000 300.000	APBD APBD	400 Lembar Lembar 100%	2.400.000 16.200.000	
01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Keluaran : Jumlah jaringan Jasa Listrik yang disediakan Keluaran : Jumlah jaringan Jasa Internet yang disediakan Hasil : Tersedianya jasa	Moilong Moilong	2 Jaringan 2 Jaringan 100%	19.600.000 19.600.000	APBD APBD	2 Jaringan 2 Jaringan 100%	16.200.000 16.200.000	

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

01.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	listrik dan internet Keluaran : Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2 Hasil : Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/opersional roda 2 dan 4	Moilong	7 Unit	2.800.000	APBD	8 Unit	2.975.000
				100%			100%	
01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Keluaran : Jumlah tenaga kebersihan kantor Keluaran : Jumlah jenis alat kebersihan dan bahan pembersih kantor Hasil : Tersedianya alat kebersihan dan bahan pembersih kantor dan jasa kebersihan kantor	Moilong	2 Orang	18.713.200	APBD	2 Orang	18.713.200
				Jenis			Jenis	8
				100%			100%	
01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Keluaran : Jumlah jenis alat tulis kantor Hasil : Tersedianya alat tulis kantor	Moilong	8 Jenis	12.166.700	APBD	8 Jenis	19.505.700
				100%			100%	
01.11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Keluaran : Jumlah Penggandaan / Fotocopy Keluaran : Jumlah Barang Cetakan Hasil : Terlaksananya Barang Cetakan dan	Moilong	20.000 Lembar	6.500.000	APBD	30.000 Lembar	10.500.000

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

		Penggandaan						
01.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Keluaran : Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Hasil : Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Moilong	5 Jenis 100%	1.194.750	APBD	5 Jenis 100%	1.194.750
01.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Keluaran : Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan Hasil : Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Moilong	1 Tahun 100%	3.800.000	APBD	1 Tahun 100%	3.800.000
01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Keluaran : Jumlah makanan dan minuman yang disediakan Hasil : Tersedianya makanan dan minuman	Moilong	3.150 Dos 100%	61.950.000	APBD	2.700 Dos 100%	70.500.000
01.18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Keluaran : Jumlah perjalanan dinas luar daerah Hasil : Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Moilong	1 LS 100%	52.000.000	APBD	1 LS 100%	39.000.000
01.19	Rapat-Rapat	Keluaran : Jumlah	Moilong	LS		APBD	LS	

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

	Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah	perjalanan dinas dalam daerah Hasil : Tersedianya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah		1	93.114.785		1	114.404.063
				100%			100%	
01.20	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Keluaran : Jumlah tenaga administrasi Keluaran : Jumlah tenaga honorer Keluaran : Jumlah kepala lingkungan / RT / RW Hasil : Tersedianya Jasa Administrasi Perkantoran	Moilong	4 Orang	23.400.000	APBD	4 Orang	31.200.000
				100%			100%	
02	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam keadaan baik			102.078.315			156.737.500
02.05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Keluaran : Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan Hasil : Terpenuhinya Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Moilong	Unit			1 Unit	20.375.000
				100%			100%	
02.07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	Moilong	Jenis	11.407.500	APBD	1 Jenis	3.847.500

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

		Hasil : Terpenuhinya perlengkapan gedung kantor		100%			100%	
02.09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan Hasil : Terpenuhinya peralatan gedung kantor	Moilong	Jenis		APBD	4 Jenis	34.000.000
				100%			100%	
02.10	Pengadaan Mobiler	Keluaran : Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang diadakan Hasil : Terpenuhinya mebeleur kantor	Moilong	Jenis	27.857.115	APBD	2 Jenis	13.315.000
				100%			100%	
02.21	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Jabatan/Dinas	Keluaran : Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan Hasil : Terlaksananya pemeliharaan rutin Rumah Jabatan/Dinas	Moilong	1 Jenis	36.000.000	APBD	1 Jenis	36.000.000
				100%			100%	
02.22	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor Hasil : Terlaksananya Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Moilong	Jenis	11.213.700	APBD	1 Jenis	30.000.000
				100%			100%	
02.24	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional.	Keluaran : Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara Hasil : Terlaksananya Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan	Moilong	Unit	15.600.000	APBD	7 Unit	19.200.000
				100%			100%	

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

		dinas / operasional.					
02.26	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Keluaran : Jumlah perlengkapan gedung kantor yang rutin/berkala yang dipelihara Hasil : Terlaksananya Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor		Unit		Unit	
03	Peningkatan Disiplin Aparatur	Tingkat kepatuhan disiplin Aparatur			12.600.000		57.600.000
03.01	Pengadaan Mesin/Kartu Absensi	Keluaran : Jumlah pengadaan mesin / kartu yang diadakan Hasil : Tersedianya Mesin/Kartu Absensi	Moilong				
03.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perengkapannya.	Keluaran : Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan Hasil : Tersedianya Pakaian Dinas beserta perengkapannya	Moilong	¹ Jenis 100%	APBD	² Jenis 100%	34.200.000
03.03	Pengadaan pakaian kerja lapangan	Keluaran : Jumlah Jenis pakaian kerja lapangan yang diadakan Hasil : Tersedianya pakaian kerja lapangan	Moilong				
03.04	Pengadaan pakaian KORPRI	Keluaran : Jumlah pakaian KORPRI yang diadakan	Moilong				

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

		Hasil : Tersedianya pakaian KORPRI					
03.05	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Keluaran : Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan Hasil : Tersedianya Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Moilong	72 Pasang 12.600.000	100%	APBD	36 Pasang 23.400.000 100%
04	Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS	Prosentase pindah/purna tugas PNS yang difasilitasi					5.000.000
04.01	Pemulangan pegawai yang pensiun	Keluaran : Jumlah pegawai yang purna tugas Hasil : Tersedianya dana pemulangan pegawai yang pensiun					1 orang 5.000.000 100%
05	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Prosentase peningkatan kapasitas Sumber Daya Aparatur					60.000.000
05.01	Pendidikan dan Pelatihan Formal/Khusus	Keluaran : Jumlah aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal Hasil : Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Formal/Khusus aparatur	Moilong				60.000.000
05.04	Pembinaan dan pemantauan kerja aparatur	Keluaran : Jumlah Laporan pembinaan dan pemantauan kerja aparatur					

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

		Hasil : Jumlah ASN yang dibina Terlaksananya Pembinaan dan pemantauan kerja aparatur					
05.05	Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Keluaran : Jumlah Laporan sosialisasi peraturan perundang-undangan Keluaran : Jumlah Masyarakat yang dibina Hasil : Terlaksananya Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Moilong				
06	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tingkat ketepatan waktu penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran, serta laporan kinerja dan keuangan			3.311.500		6.200.500
06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja SKPD	Keluaran : Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun Hasil : Tersusunnya dokumen pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja SKPD	Moilong	Dokumen 1.421.100	APBD	Dokumen 1.756.100	100%

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

06.02	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Keluaran : Jumlah Laporan Keuangan Semesteran Hasil : Tersusunnya dokumen pelaporan Keuangan Semesteran		Dokumen		Dokumen	
06.04	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Keluaran : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang disusun Hasil : Tersusunnya dokumen pelaporan Keuangan Akhir Tahun				2 Jenis 100%	610.000
06.05	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD	Keluaran : Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong Hasil : Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD	Moilong	Dokumen 1.890.400	100%	Dokumen 100%	3.224.400
06.07	Penyusunan Dokumen RKBU Perangkat Daerah	Keluaran : Jumlah Dokumen RKBU Kantor Camat Moilong Hasil : Tersusunnya Dokumen RKBU Perangkat Daerah				2 Jenis 100%	610.000
27	Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	Prosentase Peningkatan Kapasitas Kelembagaan SOTK					1.631.400

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

	SOTK					
27.01	Evaluasi Jabatan dan Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	Keluaran : Jumlah dokumen Evaluasi Jabatan dan Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan Hasil : Terlaksananya Evaluasi Jabatan dan Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan				2 Jenis 1.631.400 100%
28	Program Peningkatan Kapasitas Pelayanan Publik	Prosentase Program Peningkatan Kapasitas Pelayanan Publik				1.338.650
28.01	Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP)	Keluaran : Jumlah dokumen Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Hasil : Tersusunnya dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP)				2 Jenis 458.350 100%
28.02	Penyusunan Roadmap Reformasi Birokrasi, Pencanaan dan Pembagian zona Integritas	Keluaran : Jumlah dokumen Penyusunan Roadmap Reformasi Birokrasi, Pencanaan dan Pembagian zona Integritas Hasil : Tersusunnya				2 Jenis 880.300 100%

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

		dokumen Roadmap Reformasi Birokrasi, Pencanaan dan Pembagian zona Integritas					
36	Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	Prosentase peningkatan nilai budaya, partisipasi masyarakat, wawasan kebangsaan, dan pelayanan kehidupan beragama di Kecamatan Moilong			51.310.750		43.124.500
36.01	Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Keluaran : Jumlah Desa/Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan Moilong Hasil : Terlaksananya Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Moilong	Jenis		3 Jenis	4.554.000
					100%	100%	
36.02	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Keluaran : Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong Hasil : Terlaksananya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Moilong	4 Jenis	15.882.750	4 Jenis	28.191.500
					100%	100%	

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019

36.03	Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Keluaran : Jumlah Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong Hasil : Terlaksananya Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Moilong	Jenis 100%	9.764.000	APBD	3 Jenis 100%	10.379.000
36.04	Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Keluaran : Jumlah Desa/Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat Kecamatan Moilong Hasil : Terlaksananya Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Moilong	4 Jenis 100%	25.664.000	APBD	Jenis 100%	
TOTAL					485.640.000			694.425.263

Luwuk, Juni 2018



CAMAT MOILONG
KAB. BANGGAI
FAHMI ARFUJIN RIZAL, SSTP
NIP. 19820716 200012 1 001

BAB 4 RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Sumber Dana Indikatif dan Perkiraan Maju

Program dan Kegiatan OPD Kecamatan Moilong dengan sumber dana APBD Kabupaten Banggai diusulkan dana indikatif untuk Tahun Anggaran 2020 sebesar Rp. 686.640.000.,00. terbilang (Enam Ratus Delapan Puluh Enam Juta Enam Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah) Dan perkiraan maju usulan dana indikatif Tahun 2020 sebesar Rp. 789.636.000,00. Terbilang (Tujuh Ratus Delapan Puluh Sembilan Juta Enam Ratus Tiga Puluh Enam Ribu Rupiah).

4.2 Program dan Kegiatan Menurut Sumber Dana

Seluruh Program dan Kegiatan OPD Kecamatan Moilong Tahun 2020 dibiayai melalui dana APBD Kabupaten Banggai.

Adapun Rencana Kerja dan Pendanaan yang Plafon Anggaran Sementara Berdasarkan Program Dan Kegiatan Kecamatan Moilong Tahun 2019, dapat dilihat pada Tabel 4.2 berikut:

PLAFON ANGGARAN SEMENTARA BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2019

URUSAN : PERENCANAAN
PD : KANTOR CAMAT MOILONG

KODE	PROGRAM / KEGIATAN	SASARAN	TARGET	PRIORITAS PLAFON ANGGARAN SEMENTARA (Rp.)
1	2	3	4	5
01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		63,67%	296.739.435
01.01	Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Jumlah Materai 6.000 yang disediakan	0,51%	1.500.000
01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah jaringan Jasa Listrik yang disediakan	6,61%	19.600.000
01.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas /	Jumlah pemeliharaan kendaraan roda 4 dan roda 2	0,94%	2.800.000
01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah tenaga kebersihan kantor	6,31%	18.713.200
01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah jenis alat tulis kantor	4,10%	12.166.700
01.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Penggandaan / Fotocopy	2,19%	6.500.000
01.12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	0,40%	1.194.750
01.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Surat Kabar / Majalah yang disediakan	1,28%	3.800.000
01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan	20,88%	61.950.000
01.18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Jumlah perjalanan dinas luar daerah	17,52%	52.000.000
01.19	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam Daerah	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	31,38%	93.114.785
01.20	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Jumlah tenaga administrasi	7,89%	23.400.000

KECAMATAN MOILONG KAB. BANGGAI

RENCANA KERJATAHUN 2019

02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		21,90%	102.078.315
02.05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional Kantor	Jumlah kendaraan roda dua yang diadakan	0,00%	0
02.07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan	3,84%	11.407.500
02.09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah jenis Peralatan Gedung Kantor yang diadakan	0,00%	0
02.10	Pengadaan Mebeleur	Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang diadakan	9,39%	27.857.115
02.21	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Jumlah Rumah Jabatan/Dinas yang rutin dilakukan pemeliharaan	12,13%	36.000.000
02.22	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	3,78%	11.213.700
02.24	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional.	Jumlah kendaraan roda dua dan roda empat yang rutin/berkala dipelihara	5,26%	15.600.000
03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		2,70%	12.600.000
03.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.	Jumlah Jenis Pakaian beserta perlengkapan yang diadakan	0,00%	0
03.05	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Jumlah jenis Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu yang diadakan	4,25%	12.600.000
06	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja		0,71%	3.311.500
06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Reslisasi Kinerja	Jumlah laporan kinerja dan laporan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun	0,48%	1.421.100
06.05	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Moilong	0,64%	1.890.400
36	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan		11,01%	51.310.750
36.01	Pengembangan Nilai Budaya Di Kecamatan	Jumlah Desa/Kelurahan yang berpartisipasi aktif dalam Kegiatan Pengembangan Nilai Budaya yang dilaksanakan di Kecamatan	0,00%	0

RENCANA KERJATAHUN 2019

		Moilong		
36.02	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Persentase Partisipasi masyarakat yang Aktif dalam Musrenbang Kecamatan Moilong	5,35%	15.882.750
36.03	Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Jumlah Organisasi / Lembaga yang Berpartisipasi Aktif Terhadap Pelaksanaan 17 Agustus di Kecamatan Moilong	3,29%	9.764.000
36.04	Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	Jumlah Desa/Kelurahan yang aktif dalam kegiatan keagamaan di tingkat Kecamatan Moilong	8,65%	25.664.000
			100%	466.040.000

Moilong, 10 Juli 2018


CAMAT MOILONG
KAB. BANGGAI
FAHMI ARFUDIN RIZAL, SSTP
NIP. 19820716 200012 1 001

BAB 5 PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Moilong Tahun 2019 merupakan perencanaan tahunan yang substansinya mengacu pada Renstra Kecamatan Moilong Tahun 2016 – 2021. Renja ini sebagai pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA – APBD) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun 2019 serta RAPBD Tahun 2019.

Secara umum OPD Kecamatan Moilong untuk dapat memenuhi tugas dan fungsi yang dibebankan maka ada 5 Program dan 26 Kegiatan yang diusulkan pada Tahun 2019 yang tercantum secara umum pada Renja OPD Kecamatan Moilong, yaitu :

- 1.1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan 11 (Sebelas) Kegiatan.
- 1.2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur dengan 9 (Sembilan) Kegiatan.
- 1.3 Program Peningkatan Disiplin Aparatur dengan 2 (Dua) Kegiatan.
- 1.4 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur dengan 1 (Satu) Kegiatan.
- 1.5 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dengan 2 (Dua) Kegiatan.
- 1.6 Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan dengan 4 (Empat) Kegiatan.

Renja ini disusun untuk dapat dimplementasikan oleh seluruh pelaku pembangunan di Kecamatan Moilong dan merupakan strategi pembangunan dalam rangka mempercepat pencapaian pembangunan mengacu Visi dan Misi Kabupaten Banggai, dan juga Renja ini dijadikan parameter untuk mengukur seberapa jauh program pembangunan yang direncanakan telah berhasil dicapai Sehingga hasilnya dapat dirasakan secara lebih merata, adil dan tumbuhnya rasa kepuasan bagi seluruh masyarakat Kecamatan Moilong.

Demikian, semoga Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Moilong ini dijadikan pedoman dan dapat dilaksanakan dengan harapan Moilong menjadi aman, sejahtera dan makmur, saran dan masukan dari berbagai pihak senantiasa kami harapkan untuk dapat kami jadikan bahan penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Moilong di tahun-tahun mendatang.