

*RENCANA KERJA  
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH*

**(RENJA - OPD)**



**KECAMATAN BALANTAK**

**TAHUN 2019**

LAMPIRAN - LAMPIRAN



### PEMERINTAH KABUPATEN BANGGAI KECAMATAN BALANTAK

Jalan Siswa Nomor 109, Kelurahan Dale-Dale, (Kode Pos-94773)

**SULAWESI TENGAH**

---

#### KEPUTUSAN CAMAT BALANTAK KABUPATEN BANGGAI NOMOR : 050/ / /KEC.BLTK

#### TENTANG

#### PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) KANTOR KECAMATAN BALANTAK KABUPATEN BANGGAI TAHUN 2019

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2019, serta efektivitas dalam pekerjaan perlu membentuk Tim Penyusun agar dalam proses pelaksanaannya lebih terarah, terukur dan tepat waktu sesuai dengan jadwal yang ditetapkan;
- b. bahwa untuk mencapai maksud sebagaimana huruf a diatas, perlu membentuk Tim Penyusun Renja Kantor Kecamatan Balantak Tahun 2019 yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Camat Balantak.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang – undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679) ;

# RENCANA KERJA (RENJA)

TAHUN 2019



5. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4816);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 9 Tahun 2008 tentang Kewenangan Kabupaten Banggai (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2008 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 47 );
11. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah ( RPJMD ) Kabupaten Banggai Tahun 2011-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2011 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 92 );
12. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 4 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 112);

## MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **KEPUTUSAN CAMAT BALANTAK KABUPATEN BANGGAI TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) KANTOR KECAMATAN BALANTAK TAHUN 2019.**

KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja (RENJA) Kantor Kecamatan Balantak Tahun 2019 sebagaimana tercantum pada lampiran keputusan ini.

# RENCANA KERJA (RENJA)

TAHUN 2019



- KEDUA : Tim Penyusun Rencana Kerja (RENJA) sebagaimana dimaksud pada dictum PERTAMA, terikat oleh ketentuan/peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- KETIGA : Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan ini dibebankan pada Anggaran Kantor Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai Tahun Anggaran 2018.

Ditetapkan di Balantak  
pada tanggal 4 Desember 2017

**CAMAT BALANTAK**

**KURNIA CHANRA.SH**

**Pembina, IV/a**

**NIP. 196906051994031016**

# RENCANA KERJA (RENJA)

TAHUN 2019



LAMPIRAN

KEPUTUSAN CAMAT BALANTAK KABUPATEN BANGGAI

NOMOR : / / /KEC.BLTK

TANGGAL : 4 Desember 2017

TENTANG : PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) KANTOR  
KECAMATAN BALANTAK KABUPATEN BANGGAI TAHUN 2019

## **SUSUNAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) KANTOR CAMAT BALANTAK KABUPATEN BANGGAI TAHUN 2019**

**Jabatan dalam Tim**

**Nama Jabatan**

- Penanggung Jawab : Camat Balantak
- Ketua : Sekretaris Kecamatan
- Anggota : 1. Kepala Seksi Pemerintahan  
2. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa/Kel  
3. Kepala Seksi Pembangunan  
4. Kepala Seksi Pelayanan, Informasi dan Pengaduan  
5. Kepala Seksi Keamanan dan Ketertiban Umum  
6. Lurah Balantak  
7. Lurah Dale-Dale  
8. Lurah Talang Batu  
9. Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Aset  
10. Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi  
11. Staf Sekretariat Kantor Camat Balantak.

Ditetapkan di Balantak  
Pada tanggal 4 Desember 2017

**CAMAT BALANTAK**

**KURNIA CHANDRA.SH**

**Pembina, IV/c**

**NIP. 196906051994031016**

# RENCANA KERJA (RENJA)

TAHUN 2019





### PEMERINTAH KABUPATEN BANGGAI

#### KECAMATAN BALANTAK

*Jl. Siswa No.109 Kelurahan Dale-Dale 94773*

---

#### KEPUTUSAN CAMAT BALANTAK

**NOMOR : 900/ /KEU/2018**

#### TENTANG

#### **RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN BALANTAK KABUPATEN BANGGAI TAHUN ANGGARAN 2019**

Menimbang : a. Bahwa berdasarkan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun Anggaran (DPA) Tahun Anggaran 2018 OPD Kecamatan Balantak telah dinyatakan memenuhi syarat oleh Tim Anggaran Pemerintah Daerah Kabupaten Banggai ;

b. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a di atas ditetapkan dengan Keputusan Camat Balantak tentang Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Balantak Tahun Anggaran 2019.

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari KKN.  
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.  
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.  
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah.



# RENCANA KERJA (RENJA)

TAHUN 2019



5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah.
6. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Tata Cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah.
7. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2008 tentang Tahapan tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
8. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 07 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional tahun 2004-2009.
9. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
10. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 27 tahun 2009 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2010 (Lembaran Daerah Tahun 2009 Nomor 29).
11. Peraturan Bupati Banggai Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2010 ( Berita Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2009 Nomor 591).

## MEMUTUSKAN

Menetapkan:

- KESATU : Rencana Kerja (Renja) OPD Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai Provinsi Sulawesi Tengah Tahun Tengah Anggaran 2019.
- KEDUA : Keputusan Ini berlaku sejak Tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Balantak

Pada Tanggal : 31 Juli 2018

# RENCANA KERJA (RENJA)

TAHUN 2019



CAMAT BALANTAK

**KURNIA CHANDRA.SH**

Pembina, Tkt I, IV/a  
NIP. 19690605 199403 1 016

Keputusan ini disampaikan kepada yang terhormat :

1. Bupati Banggai di Luwuk
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai
3. Inspektur Inspektorat kab. Banggai di Luwuk
4. Kepala BAPPEDA Kab. Banggai di Luwuk
5. Kepala Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Kab. Banggai di Luwuk
6. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kab. Banggai di Luwuk



## **KATA PENGANTAR**

Dengan mengucapkan puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENJA – OPD) Pemerintah Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai tahun 2019 telah berhasil di susun. Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat daerah ( RENJA – OPD ) merupakan suatu bagian dari proses perencanaan OPD ini nantinya akan menjadi acuan dalam penyusunan dan pembuatan Rencana Strategis ( RENSTRA) OPD.

Rencana Kerja ini di susun berdasarkan Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah ( RPA – OPD ) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja ( DPA – OPD ) Kecamatan Balantak Tahun Anggaran 2018 yang telah disahkan oleh Tim Anggaran Kabupaten Banggai.

Dalam Pelaksanaan Rencana Kerja akan mengacu pada aturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah dan ditujukan sepenuhnya untuk peningkatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Balantak, sehingga Tujuan Kecamatan Balantak dapat tercapai.

Balantak, 31 Juli 2018

CAMAT BALANTAK

**KURNIA CHANDRA.SH**

Pembina, Tkt I, IV/a

NIP. 19690605 199403 1 016



## DAFTAR ISI

<b>KEPUTUSAN KEPALA OPD TENTANG RENJA .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Landasan Hukum .....	2
C. Maksud dan Tujuan .....	3
D. Sistematika Penulisan .....	4
<b>BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU .....</b>	
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2017 dan Capaian renstra Kec. Balantak Kab. Banggai .....	5
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....	11
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	11
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....	13
<b>BAB III TUJUAN, DAN SASARAN .....</b>	
3.1 Tujuan .....	19
3.2 Sasaran .....	19
<b>BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....</b>	<b>21</b>
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>25</b>

**RENCANA KERJA (RENJA)**  
TAHUN 2019





## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah (PD) adalah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) Tahun. Berdasarkan Permendagri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, proses penyusunan Renja PD terdiri dari 6 (enam) tahapan yaitu tahapan persiapan penyusunan, penyusunan rancangan awal, penyusunan rancangan, penyusunan forum PD/lintas PD, perumusan rancangan akhir dan penetapan. PD menyusun rancangan awal Renja PD dengan berpedoman pada Renstra PD, hasil evaluasi Renja PD Tahun lalu dan hasil evaluasi Renja PD tahun berjalan.

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mewajibkan setiap Perangkat Daerah PD untuk menyusun Renja PD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Renja Kecamatan Balantak disusun berdasarkan Renstra Kecamatan Balantak.

Proses penyusunan Renja Kecamatan Balantak Tahun 2019 didasarkan pada Renstra Kecamatan Balantak 2016-2021 dengan memperhatikan program prioritas yang telah dituangkan dalam RKPD Tahun 2018. Tahun 2018 merupakan Tahun ke-2 perencanaan pembangunan Kabupaten Banggai yang berpedoman pada RPJMD 2016-2021. Sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Balantak serta sejalan dengan visi pembangunan Jangka Menengah Daerah tahun 2016-2021 yakni *“Mewujudkan Kabupaten Banggai Sebagai Pusat Pertumbuhan Ekonomi, Pertanian dan Kemaritiman Berbasis Kearifan Lokal dan Budaya”*.

Selanjutnya Renja PD dijadikan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) OPD dan kemudian menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) melalui penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten.

#### **B. Landasan Hukum**

1. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 28 tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari KKN;
2. Undang – Undang Nomor 17 tahun 2003 Tentang Keuangan Negara;



3. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
5. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 Tentang Tata Cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 08 Tahun 2008 Tentang tahapan, Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2008 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Menteri Pemberdayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 10 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Banggai Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2012 Nomor 9);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 9 Tahun 2013 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2013 Nomor 9);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Banggai (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Nomor 112);
14. Peraturan Bupati Banggai Nomor 37 Tahun 2017 Tentang Uraian Tugas, Fungsi Dan Tata Kerja Kecamatan Dan Kelurahan (Berita Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2017 Nomor 2336 );
15. Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 9 Tahun 2018 tentang perubahan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Banggai Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Banggai Tahun 2016 Nomor 8).



### **C. Maksud dan Tujuan**

#### 1. Maksud

Rencana Kerja Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai ini disusun dengan maksud untuk menjabarkan seluruh program / kegiatan untuk satu tahun kedepan periode anggaran pada kantor Kecamatan Balantak.

#### 2. Tujuan

- a. Menjabarkan rencana strategis kedalam rencana operasional.
- b. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis Jangka menengah dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan Perangkat Daerah.
- c. Mengukur Kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan perangkat daerah melalui capaian target kinerja program dan kegiatan pembangunan.
- d. Menyediakan informasi bagi pemenuhan laporan evaluasi.

### **D. Sistematika Penulisan**

Adapun sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai Tahun 2019 sebagai berikut :

**BAB I** : Pendahuluan, menjelaskan secara ringkas latar belakang, Landasan hukum, Maksud dan Tujuan serta Sistematika Penulisan yang akan di sajikan dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA).

**BAB II** : Hasil Evaluasi Renja PD Tahun Lalu menjelaskan kondisi pelaksanaan Renja PD Tahun lalu dan capaian Renstra PD, kinerja pelayanan PD, permasalahan pelayanan PD dan kerangka anggaran atas pelaksanaan Program kegiatan yang terealisasi dan tidak terealisasi dari tahun sebelumnya.

**BAB III** : Tujuan dan Sasaran PD, menjelaskan tentang tujuan dan sasaran Perangkat Daerah.

**BAB IV** : Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah, menjelaskan tentang Rencana Kerja, Program dan kegiatan serta pendanaannya.

**BAB V** : Penutup.





## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **1.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2017 dan Capaian Renstra Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai.**

Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan Renja tahun lalu berdasarkan target indikator kinerja program tahun 2017 adalah sebagai berikut:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.

Kegiatan-Kegiatan:

- a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- b) Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik.
- c) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor,
- d) Penyediaan Alat Tulis Kantor.
- e) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- f) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bgnan Kantor
- g) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
- h) Penyediaan Makanan dan Minuman
- i) Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi ke Luar Daerah
- j) Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Dalam Daerah
- k) Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan-kegiatan:

- a) Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional
- b) Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
- c) Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
- d) Pengadaan Meubeler
- e) Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor



- f) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
- g) Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
- 3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur  
Kegiatan-kegiatan:
  - a) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya
  - b) Pakaian Khusus dan Hari - Hari Tertentu
- 4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan  
Kegiatan-kegiatan:
  - a) Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD
- 5. Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan  
Kegiatan-kegiatan:
  - a) Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan
  - b) Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan
  - c) Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan

**RENCANA KERJA (RENJA)**  
TAHUN 2019



Tabel 2.1

**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kec. Balantak dan Pencapaian Renstra Kec. Balantak S/D Tahun 2018**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2016	Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2018)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=9	11=10/4
	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Tingkat Pemanfaatan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100</b>		<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat masuk dan keluar selama 1 tahun yang terdisposisi dan teragenda dengan baik	1000	1000 Surat	1000	800	80	1000	800	<b>80</b>
	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik	% Jaringan Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang berfungsi baik	100	100%	100	100	100	100	100	<b>100</b>
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah ruangan dalam keadaan bersih	9	9 Ruangan	9	9	100	9	9	<b>100</b>
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang dimanfaatkan dengan baik	3	3 Jenis	3	3	100	3	3	<b>100</b>
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak & Penggandaan yang dimanfaatkan dengan baik	2	2 Jenis	2	2	100	2	2	<b>100</b>

# RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2016	Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2018)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bgnan Kntr	Jumlah Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang dimanfaatkan	1	1 Jaringan	1	1	100	1	1	100
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangn	Jumlah Surat Kabar/Majalah Yang dimanfaatkan	1	1 Surat Kabar	1	1	100	1	1	100
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Makanan Dan Minuman yang dimanfaatkan	29.250	5850 Dos	5850	5850	100	5850	5850	100
	Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah Dalam Daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang terlaksana dengan baik	15	3 Kali	3	3	100	3	3	100
	Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Dalam Daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang terlaksana dengan baik	250	50 Kali	50	50	100	50	50	100
	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Persentase tenaga administrasi dan Kepala Lingkungan / RT / RW berkinerja baik	80%	60	70	70	100	73	73	100
	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik</b>	<b>90</b>	<b>80</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>100</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>93</b>
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah Kendaraan Roda Dua yang Diadakan	3	3 Unit	3	3	100	2	2	67
	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor Yang berfungsi baik	3 jenis	3 Jenis	3	3	100	3	3	100

# RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2016	Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2018)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang berfungsi baik	2 Jenis	2 Unit	2	2	100	2	2	100
	Pengadaan Meubelair	Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang berfungsi baik	2	2 Jenis	2	2	100	2	2	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	6	6 Jenis	6	6	100	6	6	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan dinas operasional dalam kondisi baik	8	8 Unit	8	8	100	8	8	100
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor dalam kondisi baik	3 Jenis	3 Jenis	3	3	100	3	3	100
	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Tingkat Kepatuhan Disiplin Aparatur</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>100</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>86</b>
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pakaian Peserta Perlengkapan yang Diadakan	65	30 Pasang	52	52	100	52	52	80
	Pakaian Khusus dan Hari - Hari Tertentu (Batik & Olahraga)	Jumlah Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu Yang Diadakan	45	30 Pasang	30	30	100	45 Pasang	45	100
	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran</b>	<b>96</b>	<b>0</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>100</b>	<b>93</b>	<b>93</b>	<b>97</b>

# RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019



Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2021)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Kegiatan s/d Tahun 2016	Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2018)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Aparatur OPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Kantor Camat Balantak	7	7 Dokumen	7	7	100	7	7	100
	<b>Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan</b>	<b>Persentase Peningkatan Nilai Budaya, Partisipasi Masyarakat, Wawasan Kebangsaan dan Pelayanan Kehidupan Beragama di Kecamatan Balantak</b>	<b>80</b>	<b>0</b>						<b>0</b>
	Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan	Jumlah desa/kelurahan yang terlibat aktif dalam pengembangan nilai budaya	13 Desa/Kel					13	13	100
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan	Jumlah partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	600 Org					600	600	100
	Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	1. Tingkat penurunan gangguan Trantibun yang diselesaikan	100%					100%	100%	100
		2. Persentase penurunan pelanggaran Perda	85%					85%	85%	100



## 1.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Balantak dilakukan berdasarkan indikator kinerja yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai yang telah tertuang dalam Perubahan RPJMD Kabupaten Banggai 2016-2021 dan Renstra Perubahan Renstra Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai Tahun 2016-2021. Dibawah ini disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Balantak Kabupaten Banggai sebagai Berikut

**Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Balantak  
Kabupaten Banggai**

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD			Realisasi Capaian			Proyeksi 2019	Catatan Analisis
				2017	2018	2019	2016	2017	2018		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>13</i>	
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat			76%	77%	79%				79%	

## 1.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Kecamatan Balantak sebagai instansi sektor publik telah menyusun Renja Kecamatan Balantak yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada. Renja Kecamatan Balantak dalam penyusunannya melibatkan seluruh komponen di kecamatan yang telah menempatkan Renja sebagai komitmen bersama dalam mewujudkan kinerja aparatur Kecamatan yang akomodatif terhadap tuntutan masyarakat atas pelayanan yang cepat, mudah, murah dan transparan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik.

Berdasarkan data empirik dan kondisi yang berkembang di wilayah kerja terdapat isu – isu yang muncul :

1. Pelayanan publik masih belum optimal disebabkan minimnya Sumber daya manusia (SDM) serta sarana dan Pra sarana (Sarpras).
2. Terbatasnya Kewenangan Bupati yang dilimpahkan kepada camat.
3. Masih Rendahnya kualitasnya SDM perangkat Desa yang berimplikasikan terhadap kinerja Pemerintahan Desa yang belum optimal;

Upaya –upaya dalam meminimalisasi permasalahan yang telah dilakukan Kecamatan Balantak antara lain sebagai berikut :



1. Meningkatkan kualitas pelayanan melalui perbaikan sistem pelayanan dan peningkatan kualitas SDM petugas layanan.
2. Meningkatkan kinerja aparat Kecamatan sehingga dapat melaksanakan pelimpahan sebagian urusan kewenangan Bupati Kepada camat.
3. Mengadakan pembinaan terhadap SDM perangkat Desa dalam peningkatan kinerja Pemerintah Desa.
4. Melaksanakan langkah-langkah koordinasi untuk keselarasan dan kesepahaman dalam pengambilan keputusan dengan Instansi Pemerintah (Perangkat Daerah).

Analisis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis dapat meningkatkan pencapaian prioritas pembangunan, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Tugas dan fungsi Kecamatan Balantak dalam memberikan pelayanan, senantiasa mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan internal maupun eksternal, dan aspiratif bagi pengguna layanan. Oleh karena itu, perhatian kepada mandat dari masyarakat dan lingkungannya merupakan bagian dari perencanaan yang tidak boleh diabaikan.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi tersebut, dapat kita identifikasi dari permasalahan-permasalahan yang terjadi yaitu:

3. Belum optimalnya kualitas SDM, yang sesuai standar kebutuhan suatu unit kerja.
4. Masih adanya penempatan SDM di masing-masing seksi yang belum sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi pendidikan dan keahlian.
5. Toleransi terhadap resiko pekerjaan masih rendah, sehingga kondisi ini mengancam sifat inovasi pada para karyawan yang ada.
6. Konsistensi antara perencanaan dan penganggaran masih belum optimal

Suatu kondisi/kejadian yang menjadi permasalahan, apabila tidak diantisipasi dengan faktor kekuatan yang ada, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar dan apabila tidak ada tindakan yang dilakukan maka akan menimbulkan ancaman dan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Isu strategis merupakan permasalahan yang berkaitan dengan fenomena atau belum dapat diselesaikan pada periode lima tahun sebelumnya dan memiliki dampak jangka panjang bagi keberlanjutan pelaksanaan pembangunan, sehingga perlu diatasi secara bertahap.

#### **1.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Rancangan awal RKPD Tahun 2019 menjadi acuan dalam penyusunan rancangan awal rencana kerja OPD Tahun 2019. Dalam Proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan OPD Kecamatan Balantak. Secara Keseluruhan hasil telaahan terhadap rancangan awal RKPD dapat dilihat pada table berikut.





**Tabel 2.3**  
**Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2020**  
**Kabupaten Banggai**

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Tingkat Pemanfaatan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100</b>	<b>751,715,893.00</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Tingkat Pemanfaatan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100</b>	<b>783,540,000.00</b>	
1.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Surat masuk dan keluar selama 1 tahun yang terdisposisi dan teragenda dengan baik	1000	4,860,000.00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Surat masuk dan keluar selama 1 tahun yang terdisposisi dan teragenda dengan baik	1000	4,860,000.00	
1.2	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik		% Jaringan Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang berfungsi baik	3	49,120,000.00	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik		% Jaringan Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang berfungsi baik	3	50,000,000.00	
1.3	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor		Jumlah ruangan dalam keadaan bersih	5	42,710,600.00	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor		Jumlah ruangan dalam keadaan bersih	5	50,000,000.00	
1.4	Penyediaan Alat Tulis Kantor		Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang dimanfaatkan dengan baik	15	41,575,400.00	Penyediaan Alat Tulis Kantor		Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang dimanfaatkan dengan baik		50,000,000.00	
1.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Barang Cetak & Penggandaan yang dimanfaatkan dengan baik	46400	23,947,225.00	Jumlah Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang dimanfaatkan		Jumlah Barang Cetak & Penggandaan yang dimanfaatkan dengan baik	46400	25,000,000.00	
1.6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bgnan Kntr		Jumlah Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang dimanfaatkan		0.00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bgnan Kntr		Jumlah Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang dimanfaatkan		0.00	
1.7	Penyediaan Bahan		Jumlah Surat Kabar/Majalah Yang	1	3,000,000.00	Penyediaan Bahan		Jumlah Surat Kabar/Majalah Yang	1	3,000,000.00	

# RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019



Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Bacaan dan Peraturan Perundang – Undangn		termanfaatkan			Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangn		termanfaatkan			
1.8	Penyediaan Makanan dan Minuman		Jumlah Makanan Dan Minuman yang dimanfaatkan	5850	159,322,668.00	Penyediaan Makanan dan Minuman		Jumlah Makanan Dan Minuman yang dimanfaatkan	5850	160,000,000.00	
1.9	Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah Dalam Daerah		Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang terlaksana dengan baik	17	104,000,000.00	Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah Dalam Daerah		Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang terlaksana dengan baik	17	115,000,000.00	
1.10	Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Dalam Daerah		Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang terlaksana dengan baik	20	147,500,000.00	Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Dalam Daerah		Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang terlaksana dengan baik	20	150,000,000.00	
1.11	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran		Persentase tenaga administrasi dan Kepala Lingkungan / RT / RW berkinerja baik	41	175,680,000.00	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran		Persentase tenaga administrasi dan Kepala Lingkungan / RT / RW berkinerja baik	41	175,680,000.00	
2	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik</b>	<b>86</b>	<b>158,403,375</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik</b>	<b>86</b>	<b>158,403,375</b>	
2.1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional		Jumlah Kendaraan Roda Dua yang Diadakan	1	25,000,000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional		Jumlah Kendaraan Roda Dua yang Diadakan	1	25,000,000	

# RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019



Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor		Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor Yang berfungsi baik	8	42,853,375	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor		Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor Yang berfungsi baik	8	42,853,375	
2.3	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor		Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang berfungsi baik	5	42,000,000	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor		Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang berfungsi baik	5	42,000,000	
2.4	Pengadaan Meubelair		Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang berfungsi baik	2	3,000,000	Pengadaan Meubelair		Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang berfungsi baik	2	3,000,000	
2.6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor		Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	6	7,050,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor		Jumlah Jenis Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	6	7,050,000	
2.7	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional		Jumlah Kendaraan dinas operasional dalam kondisi baik	9	26,000,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional		Jumlah Kendaraan dinas operasional dalam kondisi baik	9	26,000,000	
2.9	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor		Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor dalam kondisi baik	8	3,000,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor		Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor dalam kondisi baik	8	3,000,000	
3	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Tingkat Kepatuhan Disiplin Aparatur</b>	<b>81</b>	<b>75,100,000</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Tingkat Kepatuhan Disiplin Aparatur</b>	<b>81</b>	<b>75,100,000</b>	
3.1	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		Jumlah Pakaian Peserta Perlengkapan yang Diadakan	65	10,500,000	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		Jumlah Pakaian Peserta Perlengkapan yang Diadakan	65	10,500,000	
3.2	Pakaian Khusus dan Hari - Hari Tertentu (Batik & Olahraga)		Jumlah Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu Yang Diadakan	65 Pasang	36,600,000	Pakaian Khusus dan Hari - Hari Tertentu (Batik & Olahraga)		Jumlah Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu Yang Diadakan	65 Pasang	36,600,000	
6	<b>Program Peningkatan</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Dokumen Perencanaan</b>	<b>94</b>	<b>25,000,000</b>	<b>Program Peningkatan</b>	<b>Kec. Balantak</b>		<b>94</b>	<b>25,000,000</b>	

# RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2019



Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>		<b>dan Penganggaran</b>			<b>Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>					
6.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Aparatur OPD		Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Kantor Camat Balantak	7	25,000,000	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Aparatur OPD		Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Kantor Camat Balantak	7	25,000,000	
7	<b>Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Persentase Peningkatan Nilai Budaya, Partisipasi Masyarakat, Wawasan Kebangsaan dan Pelayanan Kehidupan Beragama di Kecamatan Balantak</b>	<b>76</b>	<b>319,780,732</b>	<b>Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan</b>	<b>Kec. Balantak</b>	<b>Persentase Peningkatan Nilai Budaya, Partisipasi Masyarakat, Wawasan Kebangsaan dan Pelayanan Kehidupan Beragama di Kecamatan Balantak</b>	<b>76</b>	<b>319,780,732</b>	
7.1	Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan		Jumlah desa/kelurahan yang terlibat aktif dalam pengembangan nilai budaya	3	48,000,000	Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan		Jumlah desa/kelurahan yang terlibat aktif dalam pengembangan nilai budaya	3	48,000,000	
7.2	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan		Jumlah partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	2	33,658,800	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan		Jumlah partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	2	33,658,800	
7.3	Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan		1. Tingkat penurunan gangguan Trantibun yang diselesaikan	3	105,621,932	Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan		1. Tingkat penurunan gangguan Trantibun yang diselesaikan	3	105,621,932	
			2. Persentase penurunan pelanggaran Perda					2. Persentase penurunan pelanggaran Perda			

**RENCANA KERJA (RENJA)**  
TAHUN 2019





### **BAB III**

## **TUJUAN DAN SASARAN**

Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Balantak yang merupakan dokumen perencanaan Instansi Kecamatan Balantak 1 (Satu) tahun ke depan yang ditetapkan dengan Keputusan Camat Balantak Kabupaten Banggai. Rencana Kerja ini merupakan kerangka acuan serta gambaran situasi dan kondisi Instansi sebagai pola dasar perencanaan yang mampu mendorong berbagai komponen dan potensi yang ada guna mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara optimal, efektif dan efisien.

### **3.1 TUJUAN**

Tujuan merupakan implementasi dari pernyataan misi. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan pada jangka waktu satu tahun ke depan. Sejalan dengan itu, maka Kecamatan Balantak memiliki tujuan yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan kecamatan. Adapun tujuannya yaitu : **“Meningkatkan tata kelola dan kualitas pelayanan publik di tingkat kecamatan”**.

Tujuan tersebut akan diukur melalui indikator kinerja tujuan, yaitu :

- Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Balantak dengan formula hasil Evaluasi Inspektorat; dan
- Indeks Kepuasan Masyarakat dengan formula hasil survey kepuasan masyarakat.

### **3.2 SASARAN**

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan, yaitu sesuatu yang akan dicapai oleh Perangkat Daerah Kecamatan Balantak untuk jangka waktu 1 tahun kedepan, Kecamatan Balantak menetapkan Sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatnya Tata Kelola Kecamatan Balantak Yang baik, bersih dan akuntable.
2. Meningkatnya Pelayanan Publik Kecamatan Balantak

Gambaran lengkap terkait Tujuan dan Sasaran Pelayanan Kecamatan Balantak sebagaimana tabel berikut.

**Tabel 3.1****Tujuan dan Sasaran Pelayanan Kecamatan Balantak Tahun 2019**

<b>No</b>	<b>Tujuan</b>	<b>Indikator Tujuan</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Indikator Sasaran</b>	<b>Target Tahun 2019</b>
1.	Meningkatkan tata kelola dan kualitas pelayanan publik di tingkat kecamatan	1. Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Balantak	1. Meningkatnya Tata Kelola Kecamatan Balantak yang baik, bersih dan akuntable	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Balantak	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	2. Meningkatnya Pelayanan Publik Kecamatan Balantak	Indeks Kepuasan Masyarakat	79%

**PROGRAM, KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA PELAYANAN OPD TAHUN RENCANA**

OPD : KECAMATAN BALANTAK

No.	Kode	Uraian Urusan, Organisasi, Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana	Perkiraan Maju Tahun 2019			Ket
								Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikator (15 %)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01		<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Tingkat pemanfaatan Administrasi Perkantoran</b>		100%	Rp 563,696,000			Rp 1	Rp 615,898,450	
	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat masuk dan keluar selama 1 tahun yang terdisposisi dan teragenda dengan baik	Balantak	1000 Surat	Rp 4,171,000	DAU		1000 Surat	Rp 10,578,450	
	02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase Jaringan Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang berfungsi baik	Balantak	100%	Rp 10,000,000	DAU		100%	Rp 15,000,000	
	08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Ruang dalam keadaan bersih	Balantak	9 Ruang	Rp 32,200,000	DAU		9 Ruang	Rp 40,000,000	
	10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang termanfaatkan dengan baik	Balantak	3 jenis	Rp 30,000,000	DAU		3 jenis	Rp 45,000,000	
	11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak & Penggandaan yang termanfaatkan dengan baik	Balantak	2 jenis	Rp 23,005,000	DAU		2 jenis	Rp 25,000,000	
	12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang termanfaatkan	Balantak	1 Jaringan	Rp 5,000,000	DAU		1 Jaringan	Rp 6,000,000	
	15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Surat Kabar/Majalah Yang termanfaatkan	Balantak	Surat Kabar	Rp -				Rp -	
	17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Makanan Dan Minuman yang termanfaatkan	Balantak	5850 Dos	Rp 75,000,000	DAU		5850 Dos	Rp 80,000,000	
	18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	Jumlah Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah yang terlaksana dengan baik	Luar Daerah	3 Kali	Rp 80,000,000	DAU		3 Kali	Rp 80,000,000	
	19	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang terlaksana dengan baik	Dalam Daerah	50 Kali	Rp 90,000,000	DAU		50 Kali	Rp 100,000,000	
	20	Penyediaan Tenaga Pendukung Teknis dan Administrasi Perkantoran	% tenaga administrasi dan kepala lingkungan/RT/RW berkinerja baik	Balantak	73%	Rp 214,320,000	DAU		75%	Rp 214,320,000	
02		<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur</b>	<b>Persentase sarana prasarana aparatur dalam kondisi baik</b>		84%	Rp 333,839,450			86%	Rp 323,600,000.00	
	05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Roda Dua yang Diadakan	Balantak	5 Unit	Rp 125,000,000	DAU		5 Unit	Rp 125,000,000	
	07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Jenis Perlengkapan Gedung Kantor Yang berfungsi baik	Balantak	3 Jenis	Rp 61,020,000	DAU		3 Jenis	Rp 65,000,000	
	09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang berfungsi baik	Balantak	2 Jenis	Rp 49,246,850	DAU		2 Jenis	Rp 50,000,000	
	10	Pengadaan Meubelair	Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang berfungsi baik	Balantak	2 Jenis	Rp 32,972,600	DAU		2 Jenis	Rp 45,000,000	
	21	Pemeliharaan Rutin/berkala Rumah Dinas Jabatan	Jumlah jenis pemeliharaan rutin/berkala Rumah Dinas	Balantak	1 Jenis	Rp 5,000,000	DAU		1 Jenis	Rp 5,000,000	
	22	Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Jumlah jenis pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	Balantak	6 Jenis	Rp 30,000,000	DAU		6 Jenis	Rp 3,000,000	
	24	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah Kendaraan dinas operasional dalam kondisi baik	Balantak	9 Unit	Rp 25,600,000	DAU		9 Unit	Rp 25,600,000	
	26	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor dalam kondisi baik	Balantak		Rp -	DAU			Rp -	
	28	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor dalam kondisi baik	Balantak	2 Jenis	Rp 5,000,000	DAU		2 Jenis	Rp 5,000,000	
	30	Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Listrik	Presentase Jaringan Listrik Yang Berfungsi dengan Baik	Balantak	100%	Rp -	DAU		100%	Rp -	
	31	Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Air Minum	Presentase Jaringan Air Minum Yang Berfungsi dengan Baik	Balantak	100%	Rp -	DAU		100%	Rp -	



No.	Kode	Uraian Urusan, Organisasi, Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana	Perkiraan Maju Tahun 2019			Ket
								Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikator (15 %)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
03		<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Tingkat kepatuhan Disiplin Aparatur</b>		77%	Rp 50,000,000			81%	Rp 50,000,000	
	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah pakaian beserta perlengkapan yang diadakan	Balantak	40 Pasang	Rp 30,000,000	DAU		40 Pasang	Rp 30,000,000	
04	05	Pengadaan Pakaian Khusus dan Hari - Hari Tertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu yang diadakan	Balantak	40 Pasang	Rp 20,000,000	DAU		40 Pasang	Rp 20,000,000	
		<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran</b>		100%	Rp 22,464,550			100%	Rp 22,664,550	
	01	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Jumlah Dokumen capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja Kantor Camat Balantak	Balantak	Dokumen	Rp 3,152,000			Dokumen	Rp 3,252,000	
	02	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen Laporan keuangan akhir tahun	Balantak	4 Dokumen	Rp 3,326,811			4 Dokumen	Rp 3,426,811	
	05	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran OPD	Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran Kantor Camat Balantak	Balantak	7 Dokumen	Rp 15,985,739	DID		7 Dokumen	Rp 15,985,739	
05		<b>Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan</b>	<b>Persentase Peningkatan Nilai Budaya, Partisipasi Masyarakat, Wawasan Kebangsaan &amp; Pelayanan Kehidupan beragama di Kecamatan Balantak</b>		75%	Rp 30,000,000			76%	Rp 60,000,000	
	01	Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan	Jumlah desa/kelurahan yang terlibat aktif dalam pengembangan nilai budaya	Balantak	13 Desa/ Kelurahan	Rp -			13 Desa/ Kelurahan	Rp -	
	02	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan	Jumlah Masyarakat yang berpartisipasi dalam Musrenbang Kecamatan	Balantak	150 Orang	Rp -			150 Orang	Rp -	
	03	Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	1. Tingkat penurunan gangguan Trantibun yang diselesaikan 2. Persentase penurunan pelanggaran Perda	Balantak	100%	Rp 30,000,000			100%	Rp 30,000,000	
	04	Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	% Layanan Keagamaan yang terlaksana dengan baik	Balantak	75%	Rp -			78%	Rp 30,000,000	
<b>Jumlah</b>						<b>Rp 1,183,972,000</b>			<b>Rp 2,655,354,000</b>		



## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Perumusan Program dan Kegiatan Kecamatan Balantak didasarkan pada beberapa Faktor diantaranya pencapaian Visi Misi Pemerintah Daerah Kabupaten Banggai. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Kecamatan Balantak kedalam rencana kegiatan untuk setiap program. Rencana program, kegiatan, dan pendanaan indikatif adalah sebagai berikut:



**BAB V**  
**PENUTUP**

Demikian Rencana Kerja ini kami susun sebagai gambaran pelaksanaan Kegiatan Anggaran Tahun 2018 dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2018 serta Rencana Kerja Anggaran tahun 2019, kami sadar bahwa apa yang kami tampilkan atau sajikan belum maksimal olehnya itu kami mohon petunjuk dan saran – saran serta kritikan demi keberhasilan pelaksanaan kegiatan di tahun yang akan datang.

Balantak,

CAMAT BALANTAK

**KURNIA CHANDRA.SH**

Pembina, Tkt I, IV/a

NIP. 19690605 199403 1 016