



POHON KINERJA KECAMATAN PAGIMANA

MISI	MENCIPTAKAN PEMERINTAHAN YANG BAIK DAN BERSIH MENUJU PEMERINTAHAN YANG BERWIBAWA
TUJUAN	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK, BERSIH DAN MELAYANI.
SASARAN	MENINGKATNYA KUALITAS PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI KABUPATEN BANGGAI.
TUJUAN ESELON III/a	Meningkatkan tata kelola dan kualitas pelayanan publik di tingkat kecamatan
INDIKATOR	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pagimana Indeks Kepuasan Masyarakat
SASARAN ESELON III/a	Meningkatnya Tata Kelola Kecamatan Pagimana yang Baik, Bersih dan Akuntabel

MISI
TUJUAN
SASARAN
TUJUAN ESELON III/a
INDIKATOR
SASARAN ESELON III/a

RPJMD

RENSTRA PD

Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pagimana

Meningkatnya layanan administrasi perkantoran	Meningkatnya sarana prasarana aparatur	Meningkatnya disiplin pegawai	Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Meningkatnya Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
Tingkat Pemanfaatan Layanan Administrasi Perkantoran	% Sarana dan Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik	Tingkat Kepatuhan Disiplin Aparatur	% Aparatur Kecamatan yang memahami tupoksi	Tingkat Kepatuhan penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran yang tepat waktu

SASARAN ESELON III/b

INDIKATOR

Terlaksananya disposisi dan agenda Surat Menyurat	Termanfaatkannya Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik	Terciptanya Kebersihan Lingkungan Kantor	Termanfaatkannya Alat Tulis Kantor	Termanfaatkannya Barang Cetak dan Penggandaan	Termanfaatkannya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhiya Informasi Bagi aparatur kecamatan	Termanfaatkannya Makanan dan Minuman Kantor	Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah	Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Dalam Daerah	Meningkatnya kinerja administrasi perkantoran	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Terciptanya lingkungan kerja yang nyaman dan representatif	Termanfaatkannya rumah jabatan/dinas	Termanfaatkannya kendaraan dinas operasional	Termanfaatkannya Perlengkapan & Peralatan Gedung Kantor	Terlaksananya Apel Pagi dan apel sore setiap hari	Terlaksananya disiplin berpakaian	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Formal	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran OPD tepat waktu	Terlaksananya Penyusunan Laporan keuangan OPD tepat waktu	Terlaksananya Penyusunan laporan kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan
---	---	--	------------------------------------	---	--	---	---	---	--	---	---	--	--------------------------------------	--	---	---	-----------------------------------	---	---	---	---

SASARAN ESELON IV

INDIKATOR

Terdistribusinya Surat menyurat	Tersedianya data jaringan	Tersedianya petugas kebersihan kantor dan bahan kebersihan kantor	Tersedianya data kebutuhan Alat Tulis Kantor	Tersedianya data kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya data kebutuhan Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Tersedianya kebutuhan Makanan dan Minuman kantor	Tersedianya Data/bahan Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi luar Daerah	Tersedianya Data/bahan Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi dalam Daerah	Tersedianya data jasa Administrasi Perkantoran	Tersedianya data Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya data Peralatan Gedung Kantor	Tersedianya data mobiler Gedung Kantor	Tersedianya data mobiler Gedung Kantor	Tersedianya data peralatan dan perlengkapan rumah jabatan/ dinas	Tersedianya data Kendaraan Dinas Operasional yang dipelihara	Tersedianya data Perlengkapan Gedung Kantor yang dipelihara	Tersedianya data Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara	Tersedianya data aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	Tersedianya data/bahan dokumen perencanaan dan penganggaran	Tersedianya data Laporan keuangan OPD	Tersedianya data hasil survey kepuasan pegawai
---------------------------------	---------------------------	---	--	---	---	---	--	--	---	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--	---	---------------------------------------	--

SASARAN STAF

INDIKATOR



POHON KINERJA KECAMATAN PAGIMANA

MISI	MENCIPTAKAN PEMERINTAHAN YANG BAIK DAN BERSIH MENUJU PEMERINTAHAN YANG BERWIBAWA
TUJUAN	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK, BERSIH DAN MELAYANI.
SASARAN	MENINGKATNYA KUALITAS PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI KABUPATEN BANGGAI.
TUJUAN ESELON III/a	Meningkatkan tata kelola dan kualitas pelayanan publik di tingkat kecamatan
INDIKATOR	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pagimana Indeks Kepuasan Masyarakat
SASARAN ESELON III/a	Meningkatnya Pelayanan Publik ditingkat Kecamatan

MISI
TUJUAN
SASARAN
TUJUAN ESELON III/a
INDIKATOR
SASARAN ESELON III/a

RPJMD
RENSTRA PD

Indeks Kepuasan Masyarakat

Terlaksananya Survey Kepuasan Masyarakat	Terlaksananya layanan Pemerintahan dan kewenangan lainnya di Kec. Pagimana	Terlaksananya fasilitasi/pembinaan aparatur desa	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat		Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Desa/Kelurahan	Terlaksananya pembinaan/ Fasilitasi aparatur terkait pengelolaan keuangan desa	Terlaksananya layanan informasi dan pengaduan di Kec. Pagimana			
Jumlah responden yang disurvei	% layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan ke Kecamatan dapat dilaksanakan dengan	Jumlah aparatur desa yang difasilitasi/dibina terkait administrasi pemerintahan desa	Jumlah partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	Persentase Sarana Prasarana Kelurahan/desa dalam kondisi baik	Tingkat penurunan gangguan Trantibun yang diselesaikan	Persentase penurunan pelanggaran Perda	% masyarakat Desa/kelurahan yang diberdayakan	Persentase PKK Aktif	Jumlah aparatur desa yang dibina/difasilitasi	Persentase layanan informasi yang dapat dilaksanakan dengan baik	Jumlah pengaduan masyarakat yang ditindak lanjuti	Persentase rekomendasi izin yang diterbitkan tepat waktu
Tersedia data/bahan responden	Tersedianya Bahan/data layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan	Tersedianya Bahan/data Administrasi Pemerintahan Desa	Tersedianya data Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	Tersedianya data Sarana Prasarana Kelurahan/Desa yang dibangun	Terlaksananya Pencatatan dan teragendakannya laporan gangguan trantibun yang masuk ke kantor camat pagimana	Tersedianya data pelanggaran perda	Tersedianya data masyarakat Desa/kelurahan yang	Tersedianya data PKK Se Kecamatan Pagimana	Tersedianya data/bahan pembinaan/fasilitasi aparatur terkait pengelolaan keuangan desa	Tersedianya data/bahan layanan informasi dan pengaduan yang teragenda	Tersedianya data rekomendasi izin yang diterbitkan	
Jumlah data/bahan responden	Jumlah Bahan/Data layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan	Jumlah Bahan/Data administrasi pemerintahan	Jumlah Data Masyarakat yang berpartisipasi aktif dalam Musrenbang Kecamatan	Jumlah Data sarana prasarana kelurahan yang dibangun	Jumlah laporan gangguan trantibun yang tercatat dan teragenda	Jumlah data pelanggaran perda	Jumlah data masyarakat Desa/kelurahan yang diberdayakan	Jumlah Data PKK Se Kecamatan Pagimana	Jumlah data/bahan pembinaan/fasilitasi pengelolaan keuangan desa yang disediakan	Jumlah data/bahan layanan informasi yang teragenda	Jumlah data/bahan pengaduan yang tercatat dan teragenda	Jumlah Data rekomendasi izin yang diterbitkan

SASARAN ESELON IV
INDIKATOR
SASARAN STAF
INDIKATOR

KETERANGAN :

- ESELON II
- ESELON III
- ESELON IV
- NON ESELON