



POHON KINERJA NON IKU
KECAMATAN MASAMA TAHUN 2020

MENCiptakan PEMERINTAHAN YANG BAIK DAN BERSIH MENUJU PEMERINTAHAN YANG BERWIBAWA	MISI
MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK, BERSIH DAN MELAYANI	TUJUAN
Meningkatkan Pelayanan Publik dan Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan Masama	TUJUAN ESELON IIIa
INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	INDIKATOR TUJUAN
MENINGKATKAN TATA KELOLA KECAMATAN YANG BAIK, BERSIH DAN AKUNTABEL	SASARAN
NILAI AKUNTABILITAS KINERJA	PERSENTASE PENINGKATAN DISIPLIN ASN
	INDIKATOR SASARAN

RENSTRA PD

MENINGKATNYA PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN										MENINGKATNYA SARANA DAN PRASARANA APARATUR								MENINGKATNYA LAPORAN KINERJA DAN KEUANGAN TEPAT WAKTU			SASARAN PROGRAM				
MENINGKATNYA TATA KELOLA KECAMATAN YANG BAIK, BERSIH DAN AKUNTABEL										MENINGKATNYA TATA KELOLA KECAMATAN YANG BAIK, BERSIH DAN AKUNTABEL								TINGKAT KETEPATAN WAKTU PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA DAN KEUANGAN			INDIKATOR				
PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN										PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR								PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN			PROGRAM				
TERPENUHNYA KEBUTUHAN ADMINISTRASI SURAT MENYURAT	TERSEDIANYA KEBUTUHAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	TERPENUHNYA JASA PEMELIHARAAN DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	TERPENUHNYA JASA KEBERSIHAN KANTOR	TERPENUHNYA KEBUTUHAN ALAT TULIS KANTOR	TERPENUHNYA BARANG CETAKAN DAN PENGANGGARAN	TERPENUHNYA KOMPONEN INSTALASI LISTRIK / PENGERANGAN BANGUNAN KANTOR	TERLAKSANYANYA KEGIATAN RAPAT	TERPENUHNYA PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH	TERPENUHNYA PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH	TERPENUHNYA TENAGA PENDUKUNG TEKNIK DAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	TERSEDIANYA PENGADAAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	TERSEDIANYA PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA PERALATAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA PENGADAAN MEUBELUR	TERSEDIANYA PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	TERSEDIANYA PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA PERALATAN GEDUNG KANTOR	TERSUSUNNYA LAPORAN KINERJA DAN KEUANGAN TEPAT WAKTU			SASARAN KEGIATAN			
JUMLAH SURAT YANG DIPROSES / DIAGENDA	JUMLAH REKENING YANG DIABAYARKAN	JUMLAH PAJAK KENDARAAN YANG DIABAYARKAN	JUMLAH JENIS BAHAN KEBERSIHAN	JUMLAH JENIS ATK YANG DIPERGUNAKAN	JUMLAH BARANG CETAKAN DAN PENGANGGARAN	JUMLAH KOMPONEN INSTALASI LISTRIK / PENGERANGAN BANGUNAN KANTOR YANG DIADAKAN	JUMLAH BAHAN RAPAT	JUMLAH PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH	JUMLAH PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH	JUMLAH SK TENAGA PENDUKUNG TEKNIK DAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	JUMLAH KENDARAAN DINAS OPERASIONAL YANG DI ADAKAN	JUMLAH PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR YANG DI ADAKAN	JUMLAH PERALATAN GEDUNG KANTOR YANG DIADAKAN	JUMLAH PENGADAAN MEUBELUR DIADAKAN	JUMLAH GEDUNG KANTOR YANG RUTIN BERKALA DIPELIHARA	JUMLAH KENDARAAN R6 YANG DIPELIHARA	JUMLAH KENDARAAN R4 YANG DIPELIHARA	JUMLAH KENDARAAN R2 YANG DIPELIHARA	JUMLAH PENCIUNG RUANGAN / AC YANG DIPELIHARA	JUMLAH KOMPUTER PC/NOTEBOOK YANG DIPELIHARA	JUMLAH PRINTER YANG DIPELIHARA	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Realisasi Kinerja	INDIKATOR
PENYEDIAAN JASA SURAT MENYURAT	PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK	PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN DAN PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	PENYEDIAAN JASA KEBERSIHAN KANTOR	PENYEDIAAN ALAT TULIS KANTOR	PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGANGGARAN	PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK / PENGERANGAN BANGUNAN KANTOR	PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN	RAPAT-RAPAT KORDINASI DAN KONSULTASI KELUAR DAERAH	RAPAT-RAPAT KORDINASI DAN KONSULTASI KEDALAM DAERAH	PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI PERKANTORAN	PENGADAAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	PENGADAAN PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR	PENGADAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR	PENGADAAN MEUBELUR	PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA GEDUNG KANTOR	PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR	PEMELIHARAAN RUTIN BERKALA PERALATAN GEDUNG KANTOR	PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD	PENYUSUNAN PELAPORAN KEUANGAN AKHIR TAHUN	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN ANGGARAN SKPD				KEGIATAN
TERSEDIANYA LAYANAN ADMINISTRASI SURAT MENYURAT	JUMLAH REKENING INTERNET, TELEPON / FAX LISTRIK DAN AIR	JUMLAH PAJAK KENDARAAN RODA ENAM, EMPAT DAN DUA	TERSEDIANYA BAHAN PEMBERSIH DAN JUMLAH TENGKAS KEBERSIHAN	TERSEDIANYA ALAT TULIS KANTOR	TERSEDIANYA FOTOCOPIY DAN PENJULIDAN	TERSEDIANYA BAHAN INSTALASI LISTRIK	TERSEDIANYA MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT	TERSEDIANYA DATA RAPAT-RAPAT KORDINASI DAN KONSULTASI KELUAR DAERAH	TERSEDIANYA DATA RAPAT-RAPAT KORDINASI DAN KONSULTASI KEDALAM DAERAH	TERSEDIANYA DATA TENAGA PENDUKUNG TEKNIK DAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	TERSEDIANYA KEBUTUHAN PENGADAAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	TERSEDIANYA DATA RENCANA KEBUTUHAN PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA DATA RENCANA KEBUTUHAN PERALATAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA KEBUTUHAN PENGADAAN MEUBELUR	TERSEDIANYA DATA RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA DATA RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	TERSEDIANYA DATA RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN PERLENGKAPAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA DATA RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR	TERSEDIANYA Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	TERSEDIANYA Laporan Keuangan Akhir Tahun	TERSEDIANYA Dokumen Perencanaan dan Realisasi Kinerja				SASARAN PELAKSANA
MENYIAPKAN DATABASE SURAT MENYURAT YANG DIDISTRIBUSIKAN	MENYIAPKAN DATABASE LAYANAN KOMUNIKASI, AIR DAN LISTRIK	MENYIAPKAN DATABASE SURAT-SURAT KENDARAAN DINAS OPERASIONAL	JUMLAH LAYANAN KEBERSIHAN KANTOR	MENYIAPKAN DATABASE ATK YANG DIDISTRIBUSIKAN	MENYIAPKAN DATABASE FOTOCOPIY DAN PENJULIDAN	MENYIAPKAN DATABASE BAHAN INSTALASI LISTRIK	MENYIAPKAN DATABASE MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT	MENYIAPKAN DATABASE PERJALANAN DINAS LUAR DAERAH YANG DIREKAP	MENYIAPKAN DATABASE PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH YANG DIREKAP	MENYIAPKAN DATABASE TENAGA PENDUKUNG TEKNIK DAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	MENYIAPKAN DATABASE DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE DATA DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE DATA DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE DATA DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE DATA DOKUMEN RKBU YANG DIKELOLA	MENYIAPKAN DATABASE Laporan Capaian Kinerja, Laporan Keuangan Des dan Laporan Keuangan Tahunan	MENYIAPKAN DATABASE Laporan Reje, RKA, RKP, DPA, DPA, P, P, e	MENYIAPKAN DATABASE Dokumen Reje, RKA, RKP, DPA, DPA, P, P, e				INDIKATOR PELAKSANA

Masama, Januari 2020
CAMAT MASAMA,

KAMALUDDIN DJANO, S.Pd., SH
NIP. 19680125 198611 1 001

