



POHON KINERJA KECAMATAN LAMALA

MISI

MENCIPTAKAN PEMERINTAHAN YANG BAIK DAN BERSIH MENUJU PEMERINTAHAN YANG BERWIBAWA

TUJUAN

MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK, BERSIH DAN MELAYANI.

SASARAN

MENINGKATNYA KUALITAS PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI KABUPATEN BANGGAI.

TUJUAN ESELON III/a

Meningkatkan Tata Kelola dan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Lamala yang baik, bersih dan Akuntabel

INDIKATOR

Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Lamala

Indeks Kepuasan Masyarakat

Tingkat Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan

SASARAN ESELON III/a

Meningkatnya Tata Kelola Kecamatan Lamala yang Baik, Bersih dan Akuntabel

MISI

TUJUAN

SASARAN

TUJUAN ESELON III/a

INDIKATOR

SASARAN ESELON III/a

RPJMD

RENSTRA PD

Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Lamala

Meningkatnya layanan administrasi perkantoran	Meningkatnya sarana prasarana aparatur	Meningkatnya disiplin pegawai	Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Meningkatnya Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
--	---	--------------------------------------	--	---

SASARAN ESELON III/b

Tingkat Pemanfaatan Layanan Administrasi Perkantoran	% Sarana dan Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik	Tingkat Kepatuhan Disiplin Aparatur	% Aparatur Kecamatan yang memahami tupoksi	Tingkat Kepatuhan penyusunan dokumen Perencanaan dan penganggaran yang tepat waktu	Tingkat kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan
---	---	--	---	---	---

INDIKATOR

<ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya disposisi dan agenda Surat Menyurat Termanfaatkannya Jasa Komunikasi Sumber Daya Listrik Terciptanya Kebersihan lingkungan Kantor Termanfaatkannya Alat Tulis Kantor Termanfaat Cetak dan Penggandaan Termanfaatkannya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor Termanfaatkannya Makanan dan Minuman Kantor Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang terlaksana dengan baik Meningkatnya kinerja administrasi perkantoran 	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Terciptanya lingkungan kerja yang nyaman dan representatif Termanfaatkannya rumah jabatan/dinas Termanfaatkannya kendaraan dinas operasional Termanfaatkannya Perlengkapan & Peralatan Gedung Kantor 	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya Apel pagi setiap hari Terlaksananya disiplin berpakaian Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Formal 	<ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran OPD tepat waktu Terlaksananya Penyusunan Laporan keuangan OPD tepat waktu Terlaksananya Penyusunan laporan kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan
--	--	---	---

SASARAN ESELON IV

INDIKATOR

<ul style="list-style-type: none"> Terdistribusinya Surat menyurat Tersedianya data jaringan Tersedianya petugas kebersihan kantor dan bahan kebersihan Tersedianya data kebutuhan Alat Tulis Kantor Tersedianya data kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan Tersedianya data kebutuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor Tersedianya Data/bahan Laporan-Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah Tersedianya Data/bahan Laporan-Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultasi dalam daerah Tersedianya data jasa Administrasi perkantoran 	<ul style="list-style-type: none"> Tersedianya data Perengkapan Gedung Kantor Tersedianya data mobilier Gedung Kantor Tersedianya data mobilier Gedung Kantor Tersedianya data peralatan dan perlengkapan rumah jabatan/ dinas Tersedianya data kendaraan dinas operasional yang dipelihara Tersedianya data Perengkapan Gedung Kantor yang dipelihara Tersedianya data Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara 	<ul style="list-style-type: none"> Tersedianya data pegawai yang mengikuti apel pagi dan apel sore Tersedianya data Pegawai yang patuh terhadap disiplin berpakaian Tersedianya data Aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal 	<ul style="list-style-type: none"> Tersedianya data/bahan dokumen perencanaan dan penganggaran Tersedianya data Laporan keuangan OPD Tersedianya data hasil survey kepuasan pegawai
--	--	---	--

SASARAN STAF

INDIKATOR

KETERANGAN :

-  : ESELON II
-  : ESELON III
-  : ESELON IV
-  : NON ESELON



POHON KINERJA KECAMATAN LAMALA

- MISI
- TUJUAN
- SASARAN
- TUJUAN ESELON III/a
- INDIKATOR
- SASARAN ESELON III/a

MENCIPTAKAN PEMERINTAHAN YANG BAIK DAN BERSIH MENUJU PEMERINTAHAN YANG BERWIBAWA
MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK, BERSIH DAN MELAYANI.
MENINGKATNYA KUALITAS PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI KABUPATEN BANGGAI.
Meningkatkan Tata Kelola dan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Lamala yang baik, bersih dan Akuntabel
Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Lamala
Indeks Kepuasan Masyarakat
Tingkat Capaian Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan
Meningkatnya Pelayanan Publik ditingkat Kecamatan

- MISI
- TUJUAN
- SASARAN
- TUJUAN ESELON III/a
- INDIKATOR
- SASARAN ESELON III/a

RPJMD
RENSTRA PD

Indeks Kepuasan Masyarakat

Terlaksananya Survey Kepuasan Masyarakat	Terlaksananya layanan Pemerintahan dan kewenangan lainnya di Kec. Lamala	Terlaksananya fasilitasi/pembinaan aparatur desa	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Desa/Kelurahan	Terlaksananya pembinaan/ Fasilitasi aparatur terkait pengelolaan keuangan desa	Terlaksananya layanan informasi dan pengaduan di Kec. Lamala				
Jumlah responden yang disurvei	% layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan ke Kecamatan dapat dilaksanakan dengan	Jumlah aparatur desa yang difasilitasi/dibina terkait administrasi pemerintahan desa	Jumlah partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	Persentase Sarana Prasarana Kelurahan/desa dalam kondisi baik	Tingkat penurunan gangguan Trantibun yang diselesaikan	Persentase penurunan pelanggaran Perda	% masyarakat Desa/kelurahan yang diberdayakan	Persentase PKK Aktif	Jumlah aparatur desa yang dibina/ difasilitasi	Persentase layanan informasi yang dapat dilaksanakan dengan baik	Jumlah pengaduan masyarakat yang ditindak lanjuti	Persentase rekomendasi izin yang diterbitkan tepat waktu
Tersedia data/bahan responden	Tersedianya Bahan/data layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan	Tersedianya Bahan/data Administrasi Pemerintahan Desa	Tersedianya data Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang Kecamatan	Tersedianya data Sarana Prasarana Kelurahan/Desa yang dibangun	Terlaksananya Pencatatan dan terangedakannya laporan gangguan trantibun yang masuk ke kantor camat Lamala	Tersedianya data pelanggaran perda	Tersedianya data masyarakat Desa/kelurahan yang diberdayakan	Tersedianya data PKK Se Kecamatan Lamala	Tersedianya data/bahan pembinaan/Fasilitasi aparatur terkait pengelolaan keuangan desa	Tersedianya data/bahan layanan informasi dan pengaduan yang teragenda	Tersedianya data rekomendasi izin yang diterbitkan	
Jumlah data/bahan responden	Jumlah Bahan/Data layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan	Jumlah Bahan/Data administrasi pemerintahan	Jumlah Data Masyarakat yang berpartisipasi aktif dalam Musrenbang Kecamatan	Jumlah Data sarana prasarana kelurahan yang dibangun	Jumlah laporan gangguan trantibun yang tercatat dan teragenda	Jumlah data pelanggaran perda	Jumlah data masyarakat Desa/kelurahan yang diberdayakan	Jumlah Data PKK Se Kec. Lamala	Jumlah data/bahan pembinaan/fasilitasi pengelolaan keuangan desa yang disediakan	Jumlah data/bahan layanan informasi yang teragenda	Jumlah data/bahan pengaduan yang tercatat dan teragenda	Jumlah Data rekomendasi izin yang diterbitkan

- ← SASARAN ESELON IV
- ← INDIKATOR
- ← SASARAN STAF
- ← INDIKATOR

KETERANGAN :

- :ESELON II
- :ESELON III
- :ESELON IV
- :NON ESELON

