



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADNAN BUYUNG LASANTU, ST**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN KAB. BANGGAI**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMITRO BALAHANTI, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT PAGIMANA KAB BANGGAI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

SEKRETARIS KECAMATAN

ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
Nip. 19740303 200012 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya layanan administrasi perkantoran	Tingkat Pemanfaatan Layanan Administrasi Perkantoran	100%
2	Meningkatnya sarana prasarana aparatur serta tertib administrasi	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik	86%
3	Meningkatnya disiplin pegawai	Tingkat Kepatuhan Disiplin Aparatur	81%
4	Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Aparatur Kecamatan yang memahami tupoksi	75%
5	Meningkatnya Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	1. Tingkat Kepatuhan penyusunan dokumen Perencanaan dan penganggaran yang tepat waktu	100%
		2. Tingkat kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan	75%

PROGRAM

ANGGARAN

- | | | |
|---|----|-------------|
| 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp | 774.232.000 |
| 2. Program Peningkatan sarana Prasarana Aparatur | Rp | 175.640.000 |
| 3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur | Rp | 5.000.000 |
| 4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp | 22.125.000 |
| 5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Rp | 8.200.000 |

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

SEKRETARIS KECAMATAN

ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
Nip. 19740303 200012 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABD. RAHIM KONATO, S.Sos**
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN & EVALUASI**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADNAN BUYUNG LASANTU, ST**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN PAGIMANA**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN

ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
Nip. 19740303 200012 1 006

Pihak Pertama,
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**

ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang terlaksana dengan baik	3 Kali
2.	Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Dalam Daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang terlaksana dengan baik	50 Kali
3.	Meningkatnya kinerja administrasi perkantoran	Persentase tenaga administrasi dan Kepala Lingkungan/RT/RW berkinerja baik	75%
4.	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran OPD tepat waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Kantor Camat Pagimana yang disusun	3 Dokumen
5.	Terlaksananya Penyusunan laporan kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan	Jumlah laporan hasil kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan	1 Laporan
6.	Terlaksananya Penyusunan Laporan keuangan OPD tepat waktu	Jumlah laporan keuangan OPD yang disusun	2 Laporan

KEGIATAN

ANGGARAN

1. Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah	Rp 94.500.000
2. Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Dalam Daerah	Rp 185.232.000
3. Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Rp 190.920.000
4. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD	Rp 8.200.000

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN



ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
Nip. 19740303 200012 1 006

Pihak Pertama,
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**



ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HELDA TOSUBU, S.S**
Jabatan : **PENGOLAH DATA (PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN)**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ABD. RAHIM KONATO, S.Sos**
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN & EVALUASI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**


ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA


HELDA TOSUBU, S.S
Nip. 19830719 201101 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data/bahan dokumen perencanaan dan penganggaran	Jumlah data/bahan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Kantor Camat Pagimana	2 Berkas
2.	Tersedianya data jasa Administrasi Perkantoran	1. Jumlah data Tenaga Administrasi	1 Berkas
		2. Jumlah data Kepala Lingkungan / RT / RW	1 Berkas
3.	Terlaksananya Penyusunan laporan kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan	Jumlah laporan hasil kepuasan pegawai terhadap kinerja pelayanan administrasi umum dan keuangan	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**


ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
 Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA


HELDA TOSUBU, S.S
 Nip. 19830719 201101 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABDUL HALIK SALAMA**
Jabatan : **PENGOLAH DATA (PROGRAM DAN KEGIATAN)**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ABD. RAHIM KONATO, S.Sos**
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN & EVALUASI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

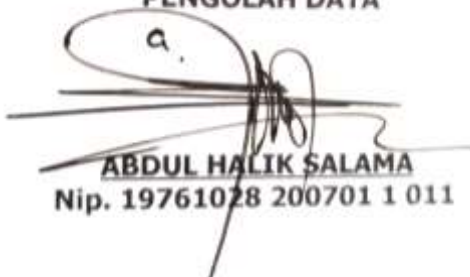
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**


ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA


ABDUL HALIK SALAMA
Nip. 19761028 200701 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

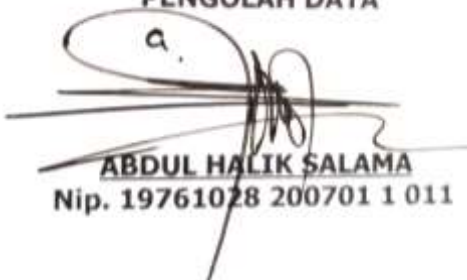
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data/bahan dokumen perencanaan dan penganggaran	Jumlah data/bahan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Kantor Camat Pagimana	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**


ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA


ABDUL HALIK SALAMA
Nip. 19761028 200701 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMIRTO MUSA**
Jabatan : **BENDAHARA PENGELUARAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ABD. RAHIM KONATO, S.Sos**
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN & EVALUASI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019


Pihak Kedua

**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**


ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,

BENDAHARA PENGELUARAN


SUMIRTO MUSA
Nip. 19741127 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data Laporan keuangan OPD	Jumlah data/bahan laporan keuangan OPD	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**


ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,
BENDAHARA PENGELUARAN


SUMIRTO MUSA
Nip. 19741127 201001 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FITRIA BADOLO, S.Sos**
Jabatan : **PENGOLAH DATA LAPORAN KEUANGAN (ADMINISTRATOR KEUANGAN DAN PERJALANAN DINAS)**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ABD. RAHIM KONATO, S.Sos**
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN & EVALUASI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**


ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA LAPORAN KEUANGAN


FITRIA BADOLO, S.Sos
Nip. 19820724 201001 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya Data/bahan Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah	Jumlah data/bahan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	1 Berkas
2.	Tersedianya Data/bahan Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi dalam Daerah	Jumlah data/bahan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &
EVALUASI**



ABD. RAHIM KONATO, S.Sos
Nip. 19821117 201503 1 001

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA LAPORAN KEUANGAN



FITRIA BADOLO, S.Sos
Nip. 19820724 201001 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ENDANG BALAHANTI,SH**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN & ASET**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADNAN BUYUNG LASANTU, ST**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN KAB. BANGGAI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN PAGIMANA

ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
Nip. 19740303 200012 1 006

Pihak Pertama,
**KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &
ASET**

ENDANG BALAHANTI,SH
Nip. 19670927 200701 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya disposisi dan agenda Surat Menyurat	Jumlah Surat masuk dan keluar selama 1 tahun yang terdisposisi dan teragenda dengan baik	1.000 Surat
2.	Termanfaatkannya Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik	Persentase Jaringan Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang berfungsi baik	100%
3.	Terciptanya Kebersihan Kantor	Jumlah ruangan dalam keadaan bersih	9 Ruangan
4.	Termanfaatkannya Alat Tulis Kantor	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor yang termanfaatkan dengan baik	3 Jenis
5.	Termanfaatkannya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak & Penggandaan yang termanfaatkan dengan baik	2 Jenis
6.	Termanfaatkannya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang termanfaatkan	1 Jaringan
7.	Termanfaatkannya Makanan dan Minuman kantor	Jumlah Makanan Dan Minuman yang termanfaatkan	5.850 Dos
8.	Terciptanya lingkungan kerja yang nyaman dan representatif	1. Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor Yang berfungsi baik	3 Jenis
		2. Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang berfungsi baik	2 Jenis
		3. Jumlah Mobiler Gedung Kantor yang berfungsi baik	2 Jenis
9.	Termanfaatkannya kendaraan dinas operasional	Jumlah Kendaraan dinas operasional dalam kondisi baik	8 Unit
10.	Termanfaatkannya Perlengkapan & Peralatan Gedung Kantor	1. Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor dalam kondisi baik	3 Jenis
		2. Jumlah Peralatan Gedung Kantor dalam kondisi baik	2 Jenis
11.	Terlaksananya Apel Pagi dan apel sore setiap hari	Jumlah pegawai yang aktif mengikuti apel pagi dan apel sore	33 Orang

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
12.	Terlaksananya disiplin berpakaian	Jumlah pegawai yang patuh terhadap disiplin berpakaian sesuai dengan ketentuan	33 Orang
13.	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Aparatur yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	1 Orang

KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	4.356.000
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Air dan Listrik	Rp	59.642.000
3.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp	58.410.000
4.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp	35.445.175
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	22.663.225
6.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp	129.138.000
7.	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Rp	29.750.000
8.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp	31.240.000
9.	Pengadaan Meubelair	Rp	38.700.000
10.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp	42.350.000
11.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional	Rp	21.400.000
12.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Rp	1.500.000
13.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp	2.700.000
14.	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp	22.125.000

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN PAGIMANA



ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
Nip. 19740303 200012 1 006

Pihak Pertama,
**KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &
 ASET**



ENDANG BALAHANTI, SH
Nip. 19670927 200701 2 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NELDAWATI BADAU**
Jabatan : **PENGOLAH DATA KEPEGAWAIAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG BALAHANTI,SH**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN & ASET**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &
ASET**

ENDANG BALAHANTI,SH
Nip. 19670927 200701 2 020

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA

NELDAWATI BADAU
Nip. 19860101 201001 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data pegawai yang mengikuti apel pagi dan apel sore	Jumlah data kehadiran pegawai pada apel pagi dan apel sore	1 Berkas
2.	Tersedianya data Pegawai yang patuh terhadap disiplin berpakaian	Jumlah data disiplin berpakaian	1 Berkas
3.	Tersedianya data aparatur yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah data Aparatur yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

**KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &
ASET**



ENDANG BALAHANTI.SH
Nip. 19670927 200701 2 020

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA



NELDAWATI BADAU
Nip. 19860101 201001 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :


Nama : **SARTIKA A. DANO**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG BALAHANTI,SH**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN & ASET**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &
ASET**

ENDANG BALAHANTI,SH
Nip. 19670927 200701 2 020

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM

SARTIKA A. DANO
Nip. 19830325 201001 2003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pencatatan Surat menyurat	Jumlah Surat Masuk dan Keluar yang tercatat dan terdistribusi dengan baik	1.000 Surat
2.	Tersedianya data jaringan	Jumlah jaringan Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	3 Jaringan
3.	Tersedianya petugas kebersihan kantor dan bahan kebersihan kantor	Jumlah petugas Kebersihan Kantor dan bahan kebersihan kantor	3 Orang
4.	Tersedianya data kebutuhan Alat Tulis Kantor	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor	15 Jenis
5.	Tersedianya data kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	1. Jumlah Penggandaan / Foto Copy	46.400 Lembar
		2. Jumlah Barang Cetakan	869 Buku
6.	Tersedianya data kebutuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah data/bahan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Jaringan
7.	Tersedianya kebutuhan Makanan dan Minuman kantor	Jumlah Makanan Dan Minuman yang di butuhkan kantor	5.850 Dos

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &

ASET


ENDANG BALAHANTJSH
Nip. 19670927 200701 2 020

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM



SARTIKA A. DANO
Nip. 19830325 201001 2003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURLAELA YUNUS**
Jabatan : **PENGELOLAH SARANA PRASARANA KANTOR**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG BALAHANTI,SH**
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN & ASET**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
**KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &
ASET**


ENDANG BALAHANTI,SH
Nip. 19670927 200701 2 020

Pihak Pertama,
BENDAHARA BARANG


NURLAELA YUNUS
Nip. 19830131 201001 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data kebutuhan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah data kebutuhan Kendaraan Roda Dua	2 Unit
2.	Tersedianya data Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah data Perlengkapan Gedung Kantor	1 Berkas
3.	Tersedianya data Peralatan Gedung Kantor	Jumlah data Peralatan Gedung Kantor	1 Berkas
4.	Tersedianya data mobiler Gedung Kantor	Jumlah data mobiler Gedung Kantor	1 Berkas
5.	Tersedianya data peralatan dan perlengkapan rumah jabatan/ dinas	Jumlah data peralatan dan perlengkapan rumah jabatan/dinas	1 Berkas
6.	Tersedianya data Kendaraan Dinas Operasional yang dipelihara	Jumlah data Kendaraan dinas operasional yang dipelihara	8 Unit
7.	Tersedianya data Perlengkapan Gedung Kantor yang dipelihara	Jumlah data Perlengkapan Gedung Kantor yang Rutin / Berkala diPelihara	1 Berkas
8.	Tersedianya data Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara	Jumlah data Peralatan Gedung Kantor yang Rutin / Berkala diPelihara	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

**KASUBBAG UMUM, KEPEGAWAIAN &
ASET**



ENDANG BALAHANTLSH
Nip. 19670927 200701 2 020

Pihak Pertama,
BENDAHARA BARANG



NURLAELA YUNUS
Nip. 19830131 201001 2 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIRMAN ZAMAN,SH**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMITRO BALAHANTI, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT PAGIMANA KAB BANGGAI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

FIRMAN ZAMAN,SH

Nip. 19720321 2007 01 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya layanan Pemerintahan dan kewenangan lainnya di Kec. Pagimana	Persentase layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan ke Kecamatan dapat dilaksanakan dengan baik	75%
2	Terlaksananya fasilitasi/ pembinaan aparatur desa	Jumlah aparatur desa yang difasilitasi/dibina terkait administrasi pemerintahan desa	180 Orang

KEGIATAN

ANGGARAN

1. Penyediaan Alat Tulis Kantor

Rp 35.445.175

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

FIRMAN ZAMAN, SH

Nip. 19720321 2007 01 1 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FATMA NDJOLI,S.IP**
Jabatan : **PENGOLAH DATA (PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN)**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FIRMAN ZAMAN,SH**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

FIRMAN ZAMAN,SH
Nip. 19720321 2007 01 1 017

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA

FATMA NDJOLI,S.IP
Nip. 19800228 200801 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya Bahan/data layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasika	Jumlah Bahan/Data layanan pemerintahan dan kewenangan lainnya yang didelegasikan	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN



FIRMAN ZAMAN,SH

Nip. 19720321 2007 01 1 017

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA



FATMA NDJOLI, S.IP

Nip. 19800228 200801 2 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JUBAIR BUA**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FIRMAN ZAMAN,SH**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

FIRMAN ZAMAN,SH
Nip. 19720321 2007 01 1 017

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

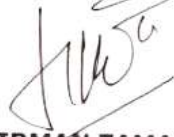
JUBAIR BUA
Nip. 19680912 200906 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya Bahan/data Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Bahan/Data administrasi pemerintahan	

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN



FIRMAN ZAMAN,SH
Nip. 19720321 2007 01 1 017

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN



JUBAIR BUA
Nip. 19680912 200906 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BAHTIAR LATUBA**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMITRO BALAHANTI, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT PAGIMANA KAB BANGGAI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

BAHTIAR LATUBA
Nip. 19641215 199603 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Musrenbang Kecamatan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi aktif dalam Musrenbang Kecamatan	150 Orang
2	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Desa/Kelurahan	Persentase Sarana Prasarana Desa/Kelurahan dalam kondisi baik	75%

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|----|-------------|
| 1. | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan | Rp | 29.900.000 |
| 2. | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan | Rp | 946.738.000 |

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN


BAHTIAR LATUBA
 Nip. 19641215 199603 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IMRAN INENG**
Jabatan : **PENGOLAH DATA (PEMBINAAN PEREKONOMIAN MASYARAKAT DAN PENATAAN LINGKUNGAN)**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BAHTIAR LATUBA**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

BAHTIAR LATUBA
Nip. 19641215 199603 1 002

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA

IMRAN INENG
Nip. 19811120 201412 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data Musrenbang Kecamatan	Jumlah Data Masyarakat yang berpartisipasi aktif dalam Musrenbang Kecamatan	1 Berkas
2.	Tersedianya data Sarana Prasarana Desa/Kelurahan yang dibangun	Jumlah Data sarana prasarana Desa/kelurahan yang dibangun	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN



BAHTIAR LATUBA
Nip. 19641215 199603 1 002

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA



IMRAN INENG
Nip. 19811120 201412 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUSLAN LABELO**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN, INFORMASI DAN PENGADUAN**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMITRO BALAHANTI, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT PAGIMANA KAB BANGGAI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PIP

SUSLAN LABELO
Nip. 19651126 198603 2 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Survey Kepuasan Masyarakat	Jumlah responden yang disurvei	100 Orang
2.	Terlaksananya layanan informasi dan pengaduan di Kec. Pagimana	1. Jumlah Jenis layanan informasi yang dapat dilaksanakan dengan baik	1 Jenis
		2. Jumlah pengaduan masyarakat yang ditindak lanjuti	10 Pengaduan
		3. Jumlah rekomendasi izin yang diterbitkan tepat waktu	20 Rekomendasi
3.	Terpenuhinya Informasi Bagi aparatur kecamatan	Jumlah Surat Kabar/Majalah Yang dimanfaatkan	1 Surat Kabar

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | |
|---|----|-----------|
| 1. Penyediaan Alat Tulis Kantor | Rp | 3.000.000 |
| 2. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan | Rp | 3.600.000 |

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

 KEPALA SEKSI PIP

 SUSLAN LABELO
 Nip. 19651126 198603 2 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MAKSON SALIMPAH,S.SOS**
Jabatan : **PENGOLAH DATA (PELAYANAN PERIZINAN)**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUSLAN LABELO**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PIP**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI PIP

SUSLAN LABELO

Nip. 19651126 198603 2 017

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA

MAKSON SALIMPAH,S.SOS

Nip. 19640309 200604 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data rekomendasi izin yang diterbitkan	Jumlah Data rekomendasi izin yang diterbitkan	1 Berkas
2.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangn	Jumlah Surat Kabar / Majalah Yang di Sediakan	1 Surat Kabar

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PIP



SUSLAN LABELO
Nip. 19651126 198603 2 017

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA



MAKSON SALIMPAH, S.SOS
Nip. 19640309 200604 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIWIK LATAWA,S.IP**
Jabatan : **PENGOLAH DATA (PELAYANAN INFORMASI DAN PENGADUAN)**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUSLAN LABELO**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PIP**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PIP



SUSLAN LABELO
Nip. 19651126 198603 2 017

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA



WIWIK LATAWA,S.IP
Nip. 19760710 200902 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedia data/bahan responden	Jumlah data/bahan responden	1 Berkas
2.	Tersedianya data/bahan layanan informasi dan pengaduan yang teragenda	1. Jumlah data/bahan layanan informasi yang teragenda	1 Berkas
		2. Jumlah data/bahan pengaduan yang tercatat dan teragenda	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEMENTERIAN DALAM NEGERI
KEPALA SEKSI PIP



SUSLAN LABELO
Nip. 19651126 198603 2 017

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA



WIWIK LATAWA, S.IP
Nip. 19760710 200902 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FRANSISKA R. PIETERS**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DESA/KELURAHAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMITRO BALAHANTI, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT PAGIMANA KAB BANGGAI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PMD/K

FRANSISKA R. PIETERS
Nip. 19651126 199403 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan dan desa	1. Persentase masyarakat kelurahan dan Desa yang diberdayakan	50%
		2. Persentase PKK Aktif	33 PKK
2	Terlaksananya pembinaan/Fasilitasi aparatur terkait pengelolaan keuangan desa	Jumlah aparatur desa yang dibina/difasilitasi	180 Orang

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | |
|---|----|-------------|
| 1. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan | Rp | 163.676.000 |
|---|----|-------------|

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PMD/K

FRANSISKA R. PIETERS
Nip. 19651126 199403 2 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SALMAN S. ALAFAT,S.Sos**
Jabatan : **PENGOLAH DATA (PEMBINAAN MASYARAKAT DAN KELEMBAGAAN)**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FRANSISKA R. PIETERS**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PMD/K**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI PMD/K

FRANSISKA R. PIETERS
Nip. 19651126 199403 2 008

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA

SALMAN S. ALAFAT,S.Sos
Nip. 19700707 200906 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data/bahan pembinaan/Fasilitasi aparatur terkait pengelolaan keuangan desa	Jumlah data/bahan pembinaan/fasilitasi pengelolaan keuangan desa yang disediakan	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI PMD/K



FRANSISKA R. PIETERS
Nip. 19651126 199403 2 008

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA



SALMAN S. ALAFAT S.Sos
Nip. 19700707 200906 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HIRAWATI PUTJE.S.IP**
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETRENTAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMITRO BALAHANTI, S.Sos**
Jabatan : **CAMAT PAGIMANA KAB BANGGAI**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI TRANTIB

HIRAWATI PUTJE.S.IP
Nip. 19650721 198603 2 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	1. Tingkat penurunan gangguan Trantibun yang diselesaikan	100%
		2. Persentase penurunan pelanggaran Perda	75%

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | |
|--|----|------------|
| 1. Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan | Rp | 81.600.000 |
|--|----|------------|

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI TRANTIB

HIRAWATI PUTJE.S.IP
Nip. 19650721 198603 2 014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOHAMAD ABDY ABAY**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PELAYANAN (KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM)**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HIRAWATI PUTJE.S.IP**
Jabatan : **KEPALA TRANTIB**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI TRANTIB

HIRAWATI PUTJE.S.IP

Nip. 19650721 198603 2 014

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI PELAYANAN

MOHAMAD ABDY ABAY

Nip. 19710912 201412 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Pencatatan dan terangedakannya laporan gangguan trantibun yang masuk ke kantor camat pagimana	Jumlah laporan gangguan trantibun yang tercatat dan teragenda	30 Laporan

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

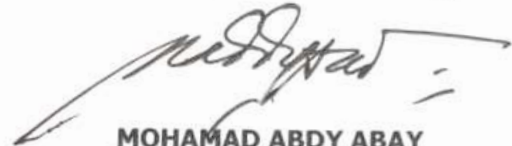
KEPALA SEKSI TRANTIB



HIRAWATI PUTJE.S.IP
Nip. 19650721 198603 2 014

Pihak Pertama,

PENGADMINISTRASI PELAYANAN



MOHAMAD ABDY ABAY
Nip. 19710912 201412 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KABUPATEN BANGGAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOH. GALIB MASULILI**
Jabatan : **PENGOLAH DATA KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HIRAWATI PUTJE.S.IP**
Jabatan : **KEPALA TRANTIB**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI TRANTIB

HIRAWATI PUTJE.S.IP
Nip. 19650721 198603 2 014

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA TRANTIB

MOH. GALIB MASULILI
Nip. 19700914 199703 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PAGIMANA KAB. BANGGAI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya data pelanggaran perda	Jumlah data pelanggaran perda	1 Berkas

Pagimana, Maret 2019

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI TRANTIB



HIRAWATI PUTJE.S.IP
Nip. 19650721 198603 2 014

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA TRANTIB



MOH. GALIB MASULILI
Nip. 19700914 199703 1 008