



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Jabatan : **CAMAT MANTOH**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ...September 2019

Pihak Kedua  
**CAMAT**

**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

Pihak Pertama,  
**SEKRETARIS CAMAT**

**HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
**Nip. 19700909 200112 1 006**

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARG ET
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	100 %
2	Tersedianya Saran dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi	Persentase Saran dan Prasarana Aparatur Yang Layak Fungsi	100 %
3	Tersusunnya Laporan Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu	Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Kinerja dan Keuangan	100 %
4	Meningkatnya Disiplin ASN	Persentase Disiplin Asn di Kec. Luwuk Utara	100 %
5	Pelayanan Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Kecamatan	Persentase Cakupan Layanan Kepegawaian	100 %
6	Terwujudnya fasilitasi, Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan secara partisipatif didukung data pembangunan yang up to date	Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan yang tepat waktu, tepat proses dan tepat isi	100 %

### PROGRAM

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
5. Program Fasilitasi Pindah/Purna Tugas PNS
6. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Pelaporan

### ANGGARAN

Rp	310.649.000
Rp	44.450.000
Rp	-
Rp	17.088.500
Rp	-
Rp	10.474.500

**Rp 382.662.000**

Mantoh, ... September 2019

**CAMAT**



**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

**SEKRETARIS CAMAT**



**HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
**Nip. 19700909 200112 1 006**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **OCE ANANO, S.Pd**  
Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN & PELAPORAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ... September 2019

Pihak Kedua  
**SEKRETARIS CAMAT**

**HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
**Nip. 19700909 200112 1 006**

Pihak Pertama,  
**KASUBBAG PERENCANAAN,  
KEUANGAN & PELAPORAN**

**OCE ANANO, S.Pd**  
**Nip. 19701026 200701 2 012**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN BATUI**

<b>N O</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TAR GET</b>
<b>1</b>	Tersusunnya Laporan Keuangan Tahunan	Jumlah Laporan Keuangan Semesteran dan Tahunan yang Tepat Waktu	2 Lapor an
<b>2</b>	Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Realisasi Kinerja	Jumlah Dokumen RKA, DPA, Renja, RKAP, DPPA, LKPJ dan Tepra PD	7 Doku men
<b>3</b>	Terpenuhinya Tenaga Pendukung Teknis dan Administrasi Perkantoran	Jumlah tenaga pendukung teknis dan administrasi perkantoran	170 Oran g

	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
1	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun Penyusunan dokumen perencanaan anggaran	Rp -
2	SKPD	Rp 10.474.500
3	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Rp 51.039.100
		<b>Rp 61.513.600</b>

Mantoh, ...September 2019

**SEKRETARIS CAMAT**



**HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
Nip. 19700909 200112 1 006

**KASUBBAG PERENCANAAN, KEUANGAN &  
PELAPORAN**



**OCE ANANO, S.Pd**  
Nip. 19701026 200701 2 012



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BAMBANG SAADJAD, S. IKom**  
Jabatan : **KASIE PEMBANGUNAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Jabatan : **CAMAT**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ...September 2019

Pihak Kedua  
**CAMAT**

**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

Pihak Pertama,  
**KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**

**BAMBANG SAADJAD, S. IKom**  
**Nip. 19780212 200902 1 001**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN MANTOH**

<b>N O</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TAR GET</b>
<b>1</b>	MeningkatnyakualitasPenyelenggaraanBudayadanNilaiBudaya	JumlahPesertaKegiatanPenyelenggaraa nBudayadanNilaiBudaya	750 Peser ta

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1 PengembanganNilaiBudaya di Kecamatan

Rp 3.880.000

**Rp 3.880.000**

Mantoh, ... September 2019

**CAMAT**



**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Nip. 19680712 199803 1 013

**KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**



**BAMBANG SAADJAD, S.IKom**  
Nip. 19780212 200902 1 001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LILIAN SERLY PANGARE**  
Jabatan : **KASIE PEMBERDAYAAN MASY. DESA/KELURAHAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Jabatan : **CAMAT**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ... September 2019

Pihak Kedua  
**CAMAT**

**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

Pihak Pertama,  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASY.  
DESA/KELURAHAN**

**LILIAN SERLY PANGARE**  
**Nip. 19650323 198603 2 025**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN MANTOH**

<b>N O</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	Meningkatnya Koordinasi dalam Pembangunan	Jumlah Peserta dalam Musrenbang Kecamatan dan Jumlah Dokumen APBDes yang diverifikasi	200 Peserta dan 6 Dokumen

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan

Rp 27.790.000

**Rp 27.790.000**

Mantoh, ... September 2019

**CAMAT**



**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Nip. 19680712 199803 1 013

**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASY.  
DESA/KELURAHAN**



**LILIAN SERLY PANGARE**  
Nip. 19650323 198603 2 025





## **PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH**

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROSALIN SAMAELA**  
Jabatan : **KASIE PEMERINTAHAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Jabatan : **CAMAT**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ... September 2019

Pihak Kedua  
**CAMAT**

Pihak Pertama,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

**ROSALIN SAMAELA**  
**Nip. 19620302 198203 2 021**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN MANTOH**

<b>NO</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	Meningkatnya Harmonisasi antar Umat Beragama	Jumlah Peserta Kegiatan Hari – Hari Besar Agama yang dilaksanakan	750 Peserta

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

- 1 Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan Rp 29.405.000

**Rp 29.405.000**

Mantoh, ... September 2019

**CAMAT**

**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

**ROSALIN SAMAELA**  
**Nip. 19620302 198203 2 021**



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FRIDAH D. LAINGGIN, S.Sos**  
Jabatan : **KASIE PELAYANAN INFORMASI DAN PENGADUAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Jabatan : **CAMAT**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ... September 2019

Pihak Kedua  
**CAMAT**

**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

Pihak Pertama,  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN INFORMASI  
DAN PENGADUAN**

**FRIDAH D. LAINGGIN, S.Sos**  
**Nip. 19660719 200701 2 008**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN MANTOH**

<b>NO</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen LKJiP dan Dokumen IKM	2 Dokumen

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

- 1 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Rp 3.000.000

**Rp 3.000.000**

Mantoh, ... September 2019

**CAMAT**



**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

**KEPALA SEKSI PELAYANAN INFORMASI  
DAN PENGADUAN**



**FRIDAH D. LAINGGIN, S.Sos**  
**Nip. 19660719 200701 2 008**



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUTJIWATI MONDO, BcKu**  
Jabatan : **KASIE KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Jabatan : **CAMAT**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ... September 2019

Pihak Kedua  
**CAMAT**

**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
**Nip. 19680712 199803 1 013**

Pihak Pertama,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

**SUTJIWATI MONDO, BcKu**  
**Nip. 19630612 198603 2 021**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN MANTOH**

<b>NO</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	Meningkatnya Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Jumlah Peserta Hari-Hari Besar Nasional yang dilaksanakan	63 Peserta

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1 Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan

Tingkat Rp 28.753.000

**Rp 28.753.000**

Mantoh, ... September 2019

**CAMAT**



**JUANA ESLI MANDEY, SH., MH**  
Nip. 19680712 199803 1 013

**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**SUTJIWATI MONDO, BcKu**  
Nip. 19630612 198603 2 021



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019 KECAMATAN MANTOH

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIKRONI DORU**  
Jabatan : **KASUBBAG UMUM, ASET DAN KEPEGAWAIAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mantoh, ... September 2019

Pihak Kedua  
**SEKRETARIS CAMAT**

**HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
Nip. 19700909 200112 1 006

Pihak Pertama,  
**KASUBBAG UMUM, ASET DAN  
KEPEGAWAIAN**

**FIKRONI DORU**  
Nip. 19720101 199703 1 012

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN MANTOH**

<b>N O</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	TersedianyaKebutuhanAdministrasiSuratMenyurat	Jumlahsurat yang diproses/diagenda	500surat
<b>2</b>	TersedianyaKebutuhanJasaKomunikasi, SumberDaya Air danListrik	Jumlahrekening yang di bayarkan	3Rekening
<b>3</b>	TerpenuhinyaJasaPerizinanKendaraanDinas/Operasional	Jumlah STNK kendaraan R4 yang dibayarkan	1 Unit
<b>4</b>	TersedianyaBahanPembersihanJumlahTenagaKebersihan	Jumlahbahanpembersih	9Jenis
		Jumlahpetugaskebersihan	10 orang
<b>5</b>	Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor	Jumlah ATK yang dipergunakan	10jenis
<b>6</b>	Tersedianyabarangcetakandanpenggandaan	Jumlahbarangcetakandanpenggandaan	3.800Lbr
<b>7</b>	TersedianyaKomponenInstalasiListrik/PeneranganBangunan Kantor	Jumlahkomponeninstalasilistrik/penerangankantor yang diadakan	4Jenis
<b>8</b>	Tersedianyabahanbacaandanperaturanperundang-undangan	JumlahBahanBacaanPeraturanPerundang-undangan	2terbitan dan 6 JenisBuku
<b>9</b>	TersedianyaMakanandanMinuman	JumlahMakanandanMinuman	950 Dos
<b>10</b>	TersedianyaBiayaPerjalanan dinas dalam dan luardaerah	Jumlahperjalanandinasluardaerah	11 kali
		Jumlah perjalanan dinas Dalam daerah	422 kali
<b>11</b>	Tersedinya Data ASN yang PurnaTugas	PersentaseUsulanPurnaTugas yang diajukanTepatwaktu	100%
<b>12</b>	TerlaksananyaPendidikandanPelatihan Formal	JumlahAparatur yang mengikutiDiklat Formal	2 Org

<b>N O</b>	<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TAR GET</b>
<b>13</b>	TerlaksananyaPembinaanandanPemantauankerjaAparatur	PersentasePenyelesaianDokumenAnjab, Evjab, SOP dan SKJ	100%
<b>16</b>	TersedianyaPeralatanGedungkantor	JumlahPeralatanGedung Kantor yang diadakan	7 Unit



<b>17</b>	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan R4 dan R2 yang dipelihara	9 Unit
<b>18</b>	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yg dipelihara	3 Unit
<b>19</b>	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yg diperbaiki	8 Unit
<b>20</b>	Tersusunnya Dokumen RKBU	Jumlah Dokumen RKBU	1 Dokumen
<b>21</b>	Tersusunnya Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah pada Bappeda Litbang	Jumlah Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah pada Bappeda Litbang	4 Laporan

### KEGIATAN

### ANGGARAN

1	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	3.990.000
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	12.200.000
4	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp	14.250.000
5	Penyediaan alat tulis kantor	Rp	6.840.400
6	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Rp	5.778.500
7	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp	-
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp	-
9	Penyediaan makan dan minuman	Rp	72.051.000
10	Rapat - rapat kerja koordinasi dan konsultasi ke Luar Daerah	Rp	39.000.000
11	Rapat - rapat kerja koordinasi dan konsultasi Dalam Daerah	Rp	105.500.000
12	Pengadaan perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	Rp	18.000.000
13	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Rp	6.700.000
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Rp	-
15	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Rp	-
16	Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp	2.750.000
17	Pemulangan Pegawai yang pensiun	Rp	-
18	Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan Dinas	Rp	17.000.000
19	Pembinaan dan Pemantauan kerja aparatur	Rp	17.088.500
20	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp	-
21	Penyusunan Laporan Inventarisasi Aset Pemerintah Kabupaten Banggai	Rp.	-

**Rp 321.148.400**

Mantoh, ... September 2019

**SEKRETARIS KECAMATAN**



**HIDAYAT DULU, S.Sos., MH**  
**Nip. 19700909 200112 1 006**

**KASUBBAG UMUM, ASET DAN  
KEPEGAWAIAN**



**FIKRONI DORU**  
**Nip. 19720101 199703 1 012**