



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN
DAN PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. MARYAM, M.Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN
DAN PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. H. AMIRUDIN, MM**
Jabatan : **BUPATI BANGGAI**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, Februari 2023

Pihak Kedua,
BUPATI BANGGAI

Ir. H. AMIRUDIN, MM

Pihak Pertama,
**KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI**

Ir. MARYAM, M.SI
NIP. 19651202 199303 2 007

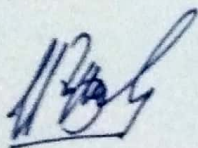
**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN
DAN PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI
TAHUN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Layanan Perumahan dan Kawasan Permukiman yang layak aman dan terjangkau	- Capaian SPM Bidang Perumahan Rakyat	100,00 %
		- Persentase Berkurangnya Kawasan Permukiman Kumuh kewenangan kabupaten	0,72 %
2	Meningkatnya PSU Perumahan yang Aman, Sehat dan Terjangkau	- Persentase Rumah yang dilengkapi PSU yang Aman dan sehat.	87,90 %
3	Meningkatnya kualitas layanan pertanahan yang transparan dan akuntabel	- Persentase layanan pertanahan yang tepat waktu	100,00 %
4	Meningkatnya Tata Kelola Dinas Perumahan Permukiman dan Pertanahan yang bersih dan Akuntabel	- Nilai Akuntabilitas Kinerja	Nilai A
		- Persentase Peningkatan Disiplin ASN	92 %

Program	Anggaran
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 7.607.766.015,00
2. Program Pengembangan Perumahan	Rp. 2.279.999.700,00
3. Program Kawasan Permukiman	Rp. 888.764.829,00
4. Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	Rp. 6.470.985.950,00
5. Program Izin Lokasi	Rp. 20.318.500,00
6. Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Rp. 42.280.450,00
7. Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah Untuk Pembangunan	Rp. 7.415.650,00
8. Program Pengelolaan Tanah Kosong	Rp. 9.121.550,00
9. Program Penatagunaan Tanah	Rp. 37.512.000,00
Jumlah	Rp. 17.364.164.644,00

Luwuk, Februari 2023

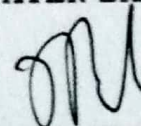
Pihak Kedua,
BUPATI BANGGAI



Ir. H. AMIRUDIN, MM

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



Ir. MARYAM, M.SI
NIP. 19651202 199303 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. MUH. MURSAL. DJ**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Banggai

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MARYAM, M. Si**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI

Ir. MARYAM, M. Si
NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI

Ir. MUH. MURSAL. DJ
NIP. 19650816 199503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKERTARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan layanan administrasi Perencanaan, Evaluasi Kinerja dan Keuangan yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi Perangkat Daerah	%	100
1	Meningkatnya Dokumen Perencanaan & Penganggaran PD yang di susun tepat waktu, tepat proses dan tepat isi	% dokumen perencanaan & penganggaran PD yang tepat waktu, tepat proses dan tepat isi.	%	100
2	Meningkatnya Penatausahaan Keuangan yang tertib administrasi dan akuntabel	% Serapan Anggaran sesuai Tepra	%	100
3	Meningkatnya Layanan administrasi Kepegawaian pada perangkat Daerah	% Terpenuhi nya layanan administrasi kepegawaian	%	100
4	Meningkatnya pengelolaan barang Milik Daerah yang Tertib administrasi	% BMD yang tertib administrasi	%	100
5	Meningkatnya Layanan administrasi Umum perangkat Daerah	% Terpenuhi nya layanan Administrasi Umum di PD	%	100
6	Meningkatnya penyediaan Barang Milik Daerah yang memadai dan akuntabel	% Terpenuhi nya BMD yang di butuhkan PD	%	100
7	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemda	% Terpenuhi nya Jasa Penunjang Tugas dan Fungsi PD	%	100
8	Meningkatnya pemeliharaan Barang Milik Daerah	% BMD di PD yang di pelihara	%	100

NO PROGRAM/PROGRAM/KEGIATAN

ANGGARAN

TOTAL PROGRAM

Rp. 7.607.766.015,00

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 7.607.766.015,00

1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	133.356.200,00
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.	5.771.589.388,00
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp.	16.174.000,00
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	18.549.000,00
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	686.491.883,00
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	33.432.650,00
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	822.893.520,00
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	125.279.374,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI



Ir. MARYAM, M. Si

NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA

SEKERTARIS DINAS

Ir. MUH. MURSAL DJAMALUDIN

NIP. 19650816 199503 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HUSNIATI Hi. ENTEDING, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MUH. MURSAL. DJ**
Jabatan : Sekertaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI


Ir. MUH. MURSAL. DJ

NIP. 19650816 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN


HUSNIATI Hi. ENTEDING, S.Sos

NIP. 19710810 200701 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi kepegawaian	Laporan	4
2	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi & Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Laporan	4
3	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja	Jumlah Dokumen Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja	Dokumen	4
4	Tersedianya Komponen Instalasi	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	Jenis	2
5	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Jenis	1
6	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Jenis	1
7	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Dos	800
		Makanan dan minuman prasmanan yang disediakan	Orang	400
8	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak & Penggandaan yang Disediakan	Jenis	3
9	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan yang disediakan	Bulan	12
10	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Orang	80
11	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kali	135
12	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Laporan Triwulan	4
13	Terlaksananya penyedia Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Lembar	550
14	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Bulan	12
15	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tenaga pendukung teknis dan administrasi perkantoran	Bulan	12

NO	SUB KEGIATAN		
	Total SUB KEGIATAN	Rp.	1.527.934.403,00
1	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp.	5.439.000,00
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp.	3.123.000,00
3	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp.	9.987.000,00
4	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	2.002.413,00
5	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	24.605.500,00
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp.	3.659.370,00
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	93.600.000,00
8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	7.380.000,00
9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp.	4.320.000,00
10	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.	18.720.000,00
11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	529.395.000,00
12	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp.	2.809.600,00
13	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	5.500.000,00
14	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	96.993.520,00
15	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	720.400.000,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA


SEKERTARIS DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN



Ir. MUH. MURSAL DJAMALUDIN
NIP. 19650816 199503 1 001

PIHAK PERTAMA

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN



HUSNIATI Hi. ENTEDING, S.Sos.
NIP. 19710810 200701 2 020

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURJANAH SY. ABDUL, SH**
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Sub Koordinator Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MUH. MURSAL. DJ**
Jabatan : Sekertaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI


Ir. MUH. MURSAL. DJ

NIP. 19650816 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
SUB KOORDINATOR KEUANGAN DAN ASET


NURJANAH SY. ABDUL, SH

NIP. 19750115 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR KEUANGAN DAN ASET
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	12
2	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Bulan	12
3	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan & Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Berkas	300
4	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Laporan	1
5	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dokumen	1
6	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	2
7	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Dokumen	2
8	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	2
9	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah	Laporan	1
10	Terlaksananya Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	4
11	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Laporan	4
12	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	4
13	Terlaksananya Pemanfaatan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	4
14	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jenis	2
15	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	1
16	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	STNK Kendaraan Dinas Operasional/ Lapangan R2 dan R4 yang dibayarkan	Unit	15
		Kendaraan Dinas Operasional/ Lapangan R2 dan R4 yang dipelihara	Unit	51
17	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jenis	4
18	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	Unit	10

NO	SUB KEGIATAN	Rp.	5.946.475.412,00
	Total Sub Kegiatan		
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	3.417.079.043,00
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp.	2.305.368.345,00
3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp.	13.706.000,00
4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp.	2.294.600,00
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	8.125.000,00
6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan pemeriksaan	Rp.	19.425.400,00
7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp.	5.591.000,00
8	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	5.054.000,00
9	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	1.082.000,00
10	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	1.082.000,00
11	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp.	2.088.000,00
12	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp.	4.896.000,00
13	Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	1.972.000,00
14	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	33.432.650,00
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	14.326.530,00
16	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	95.302.844,00
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	11.380.000,00
18	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Rp.	4.270.000,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA

SEKERTARIS DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN



Ir. MUH. MURSAL DJAMALUDIN

NIP. 19650816 199503 1 001

PIHAK PERTAMA

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
SUB KOORDINATOR
KEUANGAN DAN ASET KANTOR



NURJANAH SY. ABDUL, SH

NIP. 19750115 201001 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZULFIKAR FAISAL. R.K. DJAWA, ST**
Jabatan : Perencana Muda Sub Koordinator Perencanaan dan Evaluasi

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MUH. MURSAL. DJ**
Jabatan : Sekertaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI


Ir. MUH. MURSAL. DJ
NIP. 19650816 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,
PERENCANA MUDA SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN DAN EVALUASI


ZULFIKAR FAISAL. R.K. DJAWA, ST
NIP. 19750712 200212 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PERENCANAAN DAN EVALUASI
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan PD	Dokumen	2
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Dokumen	1
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1
4	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1
5	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1
6	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen LKjIP, LKPJ, LPPD dan Laporan SPM yang disusun tepat waktu	Dokumen	4
		Profil Perangkat Daerah	Buku	30
7	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	3

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
		Rp.	133.356.200,00
	Total Sub Kegiatan		
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	66.277.800,00
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp.	9.366.200,00
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp.	8.450.000,00
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp.	9.366.200,00
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp.	9.366.200,00
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.	8.514.200,00
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	22.015.600,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA

SEKERTARIS DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN



Ir. MUH. MURSAL DJAMALUDIN
NIP. 19650816 199503 1 001

PIHAK

PERENCANA MUDA
SUB KOORDINATOR
PERENCANAAN DAN EVALUASI



ZULFIKAR FAISAL R.K. DJAWA, ST
NIP. 19750712 200212 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MARYAM, M. Si**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI



Ir. MARYAM, M. Si
NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN PERMUKIMAN

MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.
NIP. 19730801 200212 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
	Meningkatnya pelaksanaan penerapan SPM Bidang Perumahan Rakyat	1. Persentase penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni bagi korban bencana kabupaten/kota	%	100,00
		2. Persentase fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat terdampak relokasi program pemerintah kabupaten/kota	%	100,00
1	Tersedianya Data Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Cakupan laporan pendataan Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	%	100,00
2	Terlaksananya Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten	Cakupan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten	%	100,00
3	Terlaksananya Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten	Jumlah unit rumah korban bencana yang di rehabilitasi / dibangun kembali sesuai dengan rencana aksi	Unit	34,00
4	Terlaksananya Fasilitasi Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Jumlah Pembangunan dan Pengembangan perumahan yang di fasilitasi perizinannya	Pengembang	2

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	
	TOTAL PROGRAM	RP.	2.279.999.700,00
	Program Pengembangan Perumahan	RP.	2.279.999.700,00
1	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp.	91.285.800,00
2	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp.	41.728.000,00
3	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp.	2.079.999.700,00
4	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Rp.	66.986.200,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI



Ir. MARYAM, M. Si

NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG
PERUMAHAN

MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.

NIP. 19730801 200212 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP**
Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MARYAM, M. Si**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI

Ir. MARYAM, M. Si
NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG KAWASAN
PERMUKIMAN

FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP
NIP. 19681031 199103 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PEJABAT ADMINISTRATOR KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh di Bawah 10 Ha	Persentase kawasan permukiman kumuh di bawah 10 Ha di kabupaten yang ditangani	%	18,13
	Terlaksananya Fasilitasi Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Jumlah Pembangunan dan Pengembangan kawasan permukiman yang di fasilitasi perizinannya	Pengembang	2
2	Terlaksananya Penataan Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Jumlah Luasan (Ha) kawasan permukiman kumuh dibawah 10 Ha	Ha	4
3	Terlaksananya Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Jumlah Luasan (Ha) penanganan infrastruktur kawasan kumuh	Ha	4

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
	TOTAL PROGRAM	Rp. 888.764.829,00
	Program Kawasan Permukiman	Rp. 888.764.829,00
1	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	Rp. 25.666.500,00
2	Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Rp. 14.550.800,00
3	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	Rp. 848.547.529,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI



Ir. MARYAM, M. Si
NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA

PEJABAT ADMINISTRATOR
KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN

FERRY R. LEDDER, S.IP
NIP. 19681031 199103 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **CHRISTIAN A. H. LEGOH, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MARYAM, M. Si**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI

Ir. MARYAM, M. Si
NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG PERTANAHAN

CHRISTIAN A. H. LEGOH, SH
NIP. 19780829 200212 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Layanan Perizinan Pertanahan	Presentase pemanfaatan tanah yang sesuai dengan peruntukan tanahnya diatas izin lokasi dibandingkan dengan luas izin lokasi yg diterbitkan	%	100
		Luas lokasi pembangunan dalam rangka penanaman modal	Ha	1
1	Terlaksananya Penerbitan Izin Lokasi oleh Bupati	Jumlah SK Izin Lokasi yang diterbitkan oleh Bupati	Dokumen	10
	Meningkatnya Kualitas Layanan penanganan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	Persentase penanganan sengketa tanah garapan yang dilakukan melalui mediasi	%	100
1	Terfasilitasinya Sengketa tanah garapan yang Dalam Daerah Kabupaten	Jumlah Sengketa tanah garapan yang ditangani	Laporan	5
2	Meningkatnya layanan penyediaan tanah untuk pembangunan	Persentase penetapan tanah untuk pembangunan Fasilitas Umum	%	100
1	Terlaksananya layanan Ganti kerugian dan santunan tanah untuk pembangunan	Jumlah layanan Ganti kerugian dan santunan tanah untuk pembangunan	Laporan	5
3	Meningkatnya pengelolaan tanah kosong	Luasan tanah kosong yang inventarisasi dan dimanfaatkan	Ha	1
1	Terinventarisasinya tanah kosong	Jumlah laporan Inventarisasi dan Pemanfaatan tanah kosong	Laporan	4
4	Meningkatnya layanan penyediaan tanah untuk pembangunan	Persentase penetapan tanah untuk pembangunan Fasilitas Umum	%	100
2	Tersedianya dokumen perencanaan penggunaan tanah	Jumlah dokumen perencanaan penggunaan tanah	Dokumen	2

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	
		Rp.	
	TOTAL PROGRAM	Rp.	116.648.150,00
1	Program Pengelolaan Izin Lokasi	Rp.	20.318.500,00
	Pemberian Izin Lokasi Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	20.318.500,00
2	Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Rp.	42.280.450,00
	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	42.280.450,00
3	Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah Untuk Pembangunan	Rp.	7.415.650,00
	Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	7.415.650,00
4	Program Pengelolaan Tanah Kosong	Rp.	9.121.550,00
	Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong	Rp.	9.121.550,00
5	Program Penatagunaan Tanah	Rp.	37.512.000,00
	Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	37.512.000,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI



Ir. MARYAM, M. Si

NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

CHRISTIAN A.H LEGOH, SH

NIP. 19780829 200212 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HARDI M. DANI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Utilitas Umum

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **Ir. MARYAM, M. Si**
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Banggai

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN
PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI


Ir. MARYAM, M. Si
NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG SARANA DAN
PRASARANA UTILITAS UMUM


HARDI M. DANI, SE
NIP. 19740113 200212 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG SARANA DAN PRASARANA UTILITAS UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
	Terfasilitasinya Perumahan dengan PSU	Jumlah Perumahan yang terfasilitasi PSU	Unit	600
1	Terfasilitasinya Perumahan dengan PSU	Jumlah Perumahan yang terfasilitasi PSU	Unit	600

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
	TOTAL PROGRAM	Rp. 6.470.985.950,00
	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	Rp. 6.470.985.950,00
1	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Rp. 6.470.985.950,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA

KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN KABUPATEN BANGGAI



Ir. MARYAM, M. Si

NIP. 19651202 199303 2 007

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG
SARANA DAN PRASARANA UTILITAS UMUM

HARDI M. DANI, SE

NIP. 19740113200212 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOFITA INDRIANI, ST**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda Sub Koordinator
Pendataan dan Perencanaan Perumahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PERUMAHAN

MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.
NIP. 19730801 200212 1 008

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
MUDA SUB KOORDINATOR PENDATAAN
DAN PERENCANAAN PERUMAHAN

NOFITA INDRIANI, ST
NIP. 19831101 200903 2 006

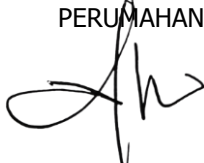
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENDATAAN DAN PERENCANAAN PERUMAHAN DINAS PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PERUMAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana dan Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana dan Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Dokumen	1
2	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Jumlah Dokumen Data Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Dokumen	1
3	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Terkena Bencana Kabupaten/Kota berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	Jumlah Dokumen data Rumah yang Terkena Bencana Kabupaten/Kota berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	Dokumen	1
4	Tersusun dan Terverifikasinya Dokumen Data Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota atau yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terverifikasi	Dokumen	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
	Total Sub Kegiatan	Rp.	91.285.800,00
1	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp.	25.642.900,00
2	Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Rp.	22.768.300,00
3	Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana	Rp.	22.851.500,00
4	Pendataan dan Verifikasi Penerima Rumah bagi Korban Bencana Alam atau Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Rp.	20.023.100,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
 KEPALA BIDANG
 PERUMAHAN



MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.
 NIP. 19730801 200212 1 008

PIHAK PERTAMA
 TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN MUDA
 SUB KOORDINATOR PENDATAAN DAN
 PERENCANAAN PERUMAHAN



NOFITA INDRIANI, ST
 NIP. 19831101 200903 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZULKIFLI SAADJAT, ST**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda Sub Koordinator Pembinaan, Pemantauan dan Evaluasi Penyediaan dan Pembiayaan Perumahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PERUMAHAN

MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.

NIP. 19730801 200212 1 008

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
MUDA SUB KOORDINATOR PEMBINAAN,
PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENYEDIAAN
DAN PEMBIAYAAN PERUMAHAN

ZULKIFLI SAADJAS, ST

NIP. 19690824 199303 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PEMBINAAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENYEDIAAN DINAS PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG PERUMAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen Data Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Dokumen	1
2	Tersusunnya Dokumen Data Penerima Bantuan berdasarkan Jenis Layanan	Jumlah Dokumen Data Penerima Bantuan berdasarkan Jenis Layanan	Dokumen	1
3	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi dalam Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Laporan	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
	Total Sub Kegiatan	Rp.	108.714.200,00
1	Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana	Rp.	26.532.500,00
2	Koordinasi untuk Menyepakati Penerima dan Jenis Pelayanan	Rp.	15.195.500,00
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Rp.	66.986.200,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
 KEPALA BIDANG
 PERUMAHAN

MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.
 NIP. 19730801 200212 1 008

PIHAK PERTAMA
 TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
 SUB KOORDINATOR PEMBINAAN, PEMANTAUAN DAN
 EVALUASI PENYEDIAAN BIDANG PERUMAHAN

ZULKIFLI SAADJAD, ST
 NIP. 19791121 200902 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ABD. KAMIL LASADAM, ST**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan Muda Sub Koordinator Penyediaan dan Pembiayaan Perumahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PERUMAHAN

MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.
NIP. 19730801 200212 1 008

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN MUDA SUB
KOORDINATOR PENYEDIAAN DAN
PEMBIAYAAN PERUMAHAN

ABD. KAMIL LASADAM, ST
NIP. 19690824 199303 1 010

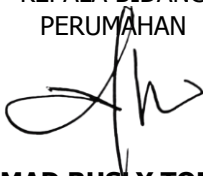
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENYEDIAAN DAN PEMBIAYAAN PERUMAHAN
BIDANG PERUMAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terbangunnya rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terbangun	Unit Rumah	34

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
	Total Sub Kegiatan	Rp. 2.297.428.100,00
1	Pembangunan Rumah Bagi Korban Bencana	Rp. 2.079.999.700,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PERUMAHAN



MUHAMMAD RUSLY TONGKO, ST.
NIP. 19730801 200212 1 008

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN MUDA SUB KOORDINATOR
PENYEDIAAN DAN PEMBIAYAAN PERUMAHAN



ABD. KAMIL LASADAM, ST
NIP. 19690824 199303 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAMRIAH**
Jabatan : Teknik Tata Banbgunan Muda Sub Koordinator Pemanfaatan dan Pengendalian Kawasan Permukiman

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP**
Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN

FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP
NIP. 19681031 199103 1 001

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANBGUNAN MUDA SUB
KOORDINATOR PEMANFAATAN DAN
PENGENDALIAN KAWASAN PERMUKIMAN

SYAMRIAH
NIP. 19670305 198910 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PEMANFAATAN DAN PENGENDALIAN KAWASAN PERMUKIMAN
BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Laporan	4
1	Terbinanya Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Pembinaan Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	Laporan	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
	Total Sub Kegiatan	Rp. 44.560.300,00
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Penyelenggaraan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Rp. 30.009.500,00
3	Pembentukan/Pembinaan Kelompok Swadaya Masyarakat di Permukiman Kumuh	Rp. 14.550.800,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
KAWASAN PERMUKIMAN

FERRY R. LEDDER, S.IP
NIP. 19681031 199103 1 001

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANBGUNAN MUDA
SUB KOORDINATOR PEMANFAATAN DAN
PENGENDALIAN KAWASAN PERMUKIMAN

SYAMRIAH
NIP. 19670305 198910 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOH. IKBAL. S. Sos**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan Muda Sub Koordinator Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP**
Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN

FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP
NIP. 19681031 199103 1 001

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN MUDA SUB
KOORDINATOR PENCEGAHAN DAN
PENINGKATAN KUALITAS PERUMAHAN
KUMUH DAN PERMUKIMAN KUMUH

MOH. IKBAL. S.Sos
NIP. 19830719 201001 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENCEGAHAN DAN PENINGKATAN KUALITAS PERUMAHAN KUMUH
BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pembangunan Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Luas Permukiman Kumuh yang Diremajakan/Dipugar	Ha	4

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
	Total Sub Kegiatan	Rp. 750.011.129,00
1	Pelaksanaan Pembangunan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman Kumuh	Rp. 750.011.129,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
KAWASAN PERMUKIMAN



FERRY R. LEDDER, S.Ip
NIP. 19681031 199103 1 001

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN MUDA
SUB KOORDINATOR PENCEGAHAN DAN PENINGKATAN KUALITAS
PERUMAHAN KUMUH DAN PERMUKIMAN KUMUH



MOH. IKBAL. S.Sos
NIP. 19830719 201001 1 019

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FITRIYANI, ST. M.Si**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan Muda Sub Koordinator Pendataan dan Perencanaan Kawasan Permukiman

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP**
Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN

FERRY RAFFLES LEDDER, S.IP
NIP. 19681031 199103 1 001

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN MUDA SUB
KOORDINATOR PENDATAAN DAN
PERENCANAAN KAWASAN PERMUKIMAN

FITRIYANI, ST. M.Si
NIP. 19790605 200801 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENDATAAN DAN PERENCANAAN
BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	Laporan	1
2	Tersusunnya Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Design (DED) Peremajaan/Pemugaran Permukiman Kumuh	Jumlah Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Design (DED) Peremajaan/Pemugaran Permukiman Kumuh	Dokumen	1
	Terlaksananya Pendataan dan Verifikasi Kawasan Permukiman Kumuh	Jumlah Dokumen Data Permukiman Kumuh yang Terverifikasi	Dokumen	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
		RP.	94.193.400,00
	Total Sub Kegiatan		
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	Rp.	25.666.500,00
2	Penyusunan Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Design (DED) Peremajaan/Pemugaran Permukiman Kumuh	Rp.	26.115.900,00
3	Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh	Rp.	42.411.000,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
KAWASAN PERMUKIMAN

FERRY R. LEDDER, S.Id
NIP. 19681031 199103 1 001

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN MUDA
SUB KOORDINATOR PENDATAAN DAN PERENCANAAN

FITRIYANI, ST., M.Si.
NIP. 19790605 200801 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURLAELA MOIDADY, S. Sos**
Jabatan : Penata Ruang Muda Sub Koordinator Penyelesaian Sengketa dan Masalah Ganti Kerugian Tanah

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **CHRISTIAN A. H. LEGOH, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PERTANAHAN

CHRISTIAN A. H. LEGOH, SH
NIP. 19780829 200212 1 005

PIHAK PERTAMA,
PENATA RUANG MUDA SUB KOORDINATOR
PENYELESAIAN SENGKETA DAN MASALAH
GANTI KERUGIAN TANAH

NURLAELA MOIDADY, S. Sos
NIP. 19751121 200502 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENYELESAIAN SENGKETA DAN GANTI RUGI DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN BIDANG PERTANAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terinventarisasinya Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten	Jumlah Data Sengketa, Konflik dan Perkara dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten	Dokumen	5
2	Terlaksananya Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah Garapan dalam 1(Satu) Daerah Kabupaten	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah Garapan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten	Berita Acara	5
3	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten	Dokumen	5
4	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Laporan	2

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
	Total Sub Kegiatan	Rp.	87.208.100,00
1	Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	18.506.200,00
2	Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	23.774.250,00
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	7.415.650,00
4	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Rp.	37.512.000,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
 KEPALA BIDANG
 PERTANAHAN



CHRISTIAN A.H LEGOH, SH
 NIP. 19780829 200212 1 005

PIHAK PERTAMA
 PENATA RUANG MUDA
 SUB KOORDINATOR PENYELESAIAN SENGKETA DAN
 MASALAH GANTI KERUGIAN TANAH



NURLAELA MOIDADY, S.Sos
 NIP. 19751121 200502 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SANDY BAHTIAR PASMAN, SH**
Jabatan : Penata Ruang Muda Sub Koordinator Inventarisasi dan Penatagunaan Tanah

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **CHRISTIAN A. H. LEGOH, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PERTANAHAN

CHRISTIAN A. H. LEGOH, SH
NIP. 19780829 200212 1 005

PIHAK PERTAMA,
PENATA RUANG MUDA SUB KOORDINATOR
INVENTARISASI DAN PENATAGUNAAN
TANAH

SANDY BAHTIAR PASMAN, SH
NIP. 19830624 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENGAMANAN DAN PENERTIBAN ASET TANAH
BIDANG PERTANAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terkoordinasinya Pemberian Izin Lokasi Penanaman Modal dan Kemudahan Berusaha	Jumlah laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Lokasi Penanaman Modal dan Kemudahan Berusaha	Laporan	10
2	Terlaksananya Inventarisasi Tanah Kosong dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Tanah Kosong dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota yang Diinventarisasi.	Laporan	4

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
	Total Sub Kegiatan	Rp.	29.440.050,00
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Izin Lokasi Penanaman Modal dan Kemudahan Berusaha	Rp.	20.318.500,00
2	Pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	Rp.	9.121.550,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PERTANAHAN



CHRISTIAN A.H LEGOH, SH
NIP. 19780829 200212 1 005

PIHAK PERTAMA
PENATA RUANG MUDA SUB KOORDINATOR
INVENTARISASI DAN PENATAGUNAAN TANAH



SANDY BAHTIAR PASMAN, SH
NIP. 19830624 200902 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADNAN BUYUNG LASANTU, ST**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda Sub Koordinator
Perencanaan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum Bidang Prasarana,
Sarana dan Utilitas Umum

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **HARDI M. DANI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasaran Utilitas Umum

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG SARANA DAN
PRASARANA UTILITAS UMUM

HARDI M. DANI, SE
NIP. 19740113 200212 1 004

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
MUDA SUB KOORDINATOR PERENCANAAN
PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM
BIDANG PRASARANA, SARANA DAN
UTILITAS UMUM

ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
NIP. 19740303 200012 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PERENCANAAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM
BIDANG SARANA DAN PRASARANA UTILITAS UMUM

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Dokumen	2

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
	Total Sub Kegiatan	Rp. 85.294.500,00
1	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Rp. 85.294.500,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
SARANA DAN PRASARANA
UTILITAS UMUM



HARDI M. DANI, SE
NIP. 19740113200212 1 004

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
SUB KOORDINATOR PERENCANAAN PRASARANA,
SARANA DAN UTILITAS UMUM



ADNAN BUYUNG LASANTU, ST
NIP. 19740303 200012 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RODRIGO S. POMPANA, ST**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda Sub Koordinator
Penyediaan Prasarana, Sarana dan Utilitas umum

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **HARDI M. DANI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasaran Utilitas Umum

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG SARANA DAN
PRASARANA UTILITAS UMUM

HARDI M. DANI, SE
NIP. 19740113 200212 1 004

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
MUDA SUB KOORDINATOR PENYEDIAAN
PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM

RODRIGO S. POMPANA, ST
NIP. 19691105 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENYEDIAAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM
BIDANG SARANA DAN PRASARANA UTILITAS UMUM

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	Lokasi	9

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
	Total Sub Kegiatan	Rp. 6.312.800.150,00
1	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Rp. 6.312.800.150,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
SARANA DAN PRASARANA
UTILITAS UMUM



HARDI M. DANI, SE
NIP. 19740113200212 1 004

PIHAK PERTAMA
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
SUB KOORDINATOR PENYEDIAAN PRASARANA,
SARANA DAN UTILITAS UMUM



RODRIGO S. POMPANA, ST
NIP. 19691105 200312 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
KABUPATEN BANGGAI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan, dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JACUB MUHAMMAD, ST**
Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda Sub Koordinator Pemantauan Evaluasi Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **HARDI M. DANI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasaran Utilitas Umum

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA, berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG SARANA DAN
PRASARANA UTILITAS UMUM

HARDI M. DANI, SE
NIP. 19740113 200212 1 004

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
MUDA SUB KOORDINATOR PEMANTAUAN
EVALUASI PRASARANA, SARANA DAN
UTILITAS UMUM

JACUB MUHAMMAD, ST
NIP. 19690318 200012 1 006


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PEMANTAUAN, EVALUASI PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM
BIDANG SARANA DAN PRASARANA UTILITAS UMUM

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Laporan	1
2	Terlaksananya Kerja Sama Penyediaan/Pengelolaan PSU Perumahan	Jumlah Dokumen Kerjasama Penyediaan/Pengelolaan PSU Perumahan	Laporan	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
	Total Sub Kegiatan	Rp.	72.891.300,00
1	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Rp.	64.508.500,00
2	Kerja Sama Penyediaan/Pengelolaan PSU Permukiman Sumber Pendanaan	Rp.	8.382.800,00

Luwuk, 15 Februari 2023

PIHAK KEDUA
 KEPALA BIDANG
 SARANA DAN PRASARANA
 UTILITAS UMUM



HARDI M. DANI, SE
 NIP. 19740113200212 1 004

PIHAK PERTAMA
 TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN
 SUB KOORDINATOR PEMANTAUAN, EVALUASI PRASARANA,
 SARANA DAN UTILITAS UMUM



JACUB MUHAMMAD, ST.
 NIP. 19690318 200012 1 006