

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN BANGGAI**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI	SUMBER DATA
1	2	3	4	
1.	Meningkatnya Minat dan Budaya Baca Masyarakat	Persentase Peningkatan Jumlah Pembinaan Dan Pengembangan Budaya Baca Perpustakaan	Penjelasan : Peningkatan Minat dan Budaya Baca Masyarakat diukur dari hasil persentase perbandingan akumulasi jumlah Pembinaan dan Pengembangan budaya baca perpustakaan pada tahun berjalan dengan tahun sebelumnya.  Formulasi :  $\frac{(\Sigma \text{Pembinaan dan Pengembangan Budaya Baca th. n})}{\Sigma \text{Pembinaan dan Pengembangan Budaya Baca Perpustakaan th. n - 1}} \times 100$	Data Statistik Bidang Pengembangan Perpustakaan Dan Pembudayaan Kegemaran Membaca
		Persentase Peningkatan Jumlah Kunjungan Pemustaka	Penjelasan : Peningkatan Minat dan Budaya Baca Masyarakat diukur dari hasil persentase perbandingan akumulasi Jumlah Kunjungan Pemustaka pada tahun berjalan dengan tahun sebelumnya  Formulasi :  $\frac{(\Sigma \text{Kunjungan Pemustaka th. n})}{\Sigma \text{Kunjungan Pemustaka th. n - 1}} \times 100$	Data Bidang Layanan, Alih Media Dan Otomasi Perpustakaan
		Persentase Peningkatan Jumlah Pengolahan Dan Konservasi Bahan Perpustakaan	Penjelasan : Peningkatan Minat dan Budaya Baca Masyarakat diukur dari hasil persentase perbandingan Jumlah Pengolahan dan Konservasi Bahan Perpustakaan pada tahun berjalan dengan tahun sebelumnya  Formulasi :  $\frac{(\Sigma \text{Koleksi Buku perpustakaan th. n})}{\Sigma \text{Produksi Tanaman Perkebunan th. n - 1}} \times 100$	Data Bidang Pengembangan Koleksi, Pengolahan Dan Konservasi Bahan Perpustakaan
2.	Meningkatkan Tata Kelola Kearsipan Daerah	Persentase Jumlah Peningkatan Tata Kelola Kearsipan Daerah Sesuai Ketentuan	Penjelasan : Peningkatan Tata Kelola Kearsipan Daerah diukur dari hasil persentase perbandingan Jumlah Pengelola Arsip yang Melaksanakan Tata Kelola Kearsipan Sesuai Ketentuan dengan Jumlah Sasaran Pengelola Arsip  Formulasi :  $\frac{((\Sigma \text{Pengelola Arsip yang Melaksanakan Tata Kelola Kearsipan Sesuai Ketentuan}))}{(\Sigma \text{Jumlah Sasaran Pengelola Arsip})} \times 100$	Data Bidang Kearsipan