

BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK,
PENYULUHAN DAN
PENGGERAKAN

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN

2. TUGAS : Memimpin dan melaksanakan operasional bidang Pengendalian Penduduk meliputi penyusunan bahan perumusan kebijakan teknis, pelaksanaan urusan, pembinaan dan pelaksanaan tugas lingkup Advokasi dan Penggerakan, Penyuluhan dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB dan Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga, berdasarkan peraturan perundang – undangan yang berlaku untuk mencapai hasil yang maksimal..

3. FUNGSI :

- a. Perumusan kebijakan teknis daerah di bidang pengendalian penduduk, sistem informasi keluarga, penyuluhan, advokasi dan penggerakan bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.
- b. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah di bidang pengendalian penduduk, sistem informasi keluarga, penyuluhan, advokasi dan penggerakan bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.
- c. Pelaksanaan NSPK di bidang pengendalian penduduk, sistem informasi keluarga, penyuluhan, advokasi dan penggerakan bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.
- d. Pelaksanaan pemaduan dan sinkronisasi kebijakan pemerintah daerah dalam rangka pengendalian kuantitas penduduk.
- e. Pelaksanaan pemetaan perkiraan (parameter) pengendalian penduduk di Kabupaten.

- f. Pelaksanaan pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan di tingkat kabupaten di bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.
- g. Pelaksanaan pendayagunaan tenaga penyuluh KB (PKB/PLKB).
- h. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang pengendalian penduduk, sistem informasi keluarga, penyuluhan, advokasi dan penggerakan bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.
- i. Pemberian bimbingan teknis dan fasilitas di bidang pengendalian penduduk, sistem informasi keluarga, penyuluhan, advokasi dan penggerakan bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.
- j. Pelaksanaan koordinasi dalam pelaksanaan tugasnya.
- k. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas melalui Sekretaris Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya Layanan Keluarga Berencana di masyarakat	Cakupan Layanan KIE di Kabupaten Banggai	$\frac{\text{Jmlh Kecamatan yang dilayani}}{\text{Jmlh seluruh kecamatan}} \times 100$	Kecamatan
2	Meningkatnya Pembangunan Keluarga Sejahtera	Persentase peningkatan tahapan keluarga Pra sejahtera ke Keluarga Sejahtera	$\frac{\text{Jumlah keluarga sejahtera}}{\text{Jumlah keluarga}} \times 100$	Data keluarga sejahtera, keluarga

Luwuk,

2019

KEPALA DINAS



dr. I WAYAN SUARTIKA, ME
NIP. 19641002 199003 1 006

**KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK
PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN**



OARMAWAN SULING, S.Pd, MM
NIP. 19640416 198412 1 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : KEPALA SEKSI ADVOKASI DAN PENGGERAKAN

2. TUGAS : Memimpin dan melaksanakan kegiatan pada Seksi Advokasi dan Penggerakan meliputi penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pelaksanaan urusan, pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang Pengendalian Penduduk, berdasarkan peraturan perundang – undangan yang berlaku untuk mencapai hasil yang maksimal.

3. FUNGSI :

- a. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Advokasi dan penggerakan
- b. Pelaksanaan urusan pemerintahan daerah di bidang Advokasi dan Penggerakan.
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang Advokasi dan Pengerakan.
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai tugas dan fungsinya.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Terlaksananya Pelayanan KIE	Jumlah WUS di kecamatan yang menerima Informasi KB, melalui media Pemutaran Film, Media Cetak, Media Penyiaran Radio dan media lainnya	WUS adalah wanita usia subur (20-45 tahun)	Bidang Dalduk

Luwuk,

2019

**KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK
PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN**



QARMAWAN SULING, S.Pd, MM
NIP. 19640416 198412 1 003

**KEPALA SEKSI
ADVOKASI DAN PENGGERAKAN**



ANWARI MALADJAI, S.Pd
NIP. 19640413 199203 2 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- 1. JABATAN : KEPALA SEKSI PENYULUHAN DAN PENDAYAGUNAAN PLKB DAN KADER KB**
- 2. TUGAS :** Memimpin dan melaksanakan kegiatan pada Seksi Penyuluhan dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB meliputi penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pelaksanaan urusan, pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang Penyuluhan dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB, berdasarkan peraturan perundang – undangan yang berlaku untuk mencapai hasil yang maksimal.
- 3. FUNGSI :**
- a. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Penyuluhan dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB
 - b. Pembinaan urusan pemerintahan daerah di bidang Penyuluhan dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB.
 - c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang Penyuluhan dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB.
 - d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai tugas dan fungsinya.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Terlaksananya Pelatihan/ Pertemuan PLKB, IMP dan Penilaian Lomba IMP	Jumlah PPKBD dan PLKB yang mengikuti Pelatihan dan Lomba	Bertujuan untuk Peningkatan Pengelolaan Program KKBPK di Kecamatan dan Desa $\frac{\text{Jumlah PLKB/PKB \& PPKBD/Sub PPKBD} \times 100}{\text{Jumlah PLKB/PKB dan PPKBD/Sub PPKBD}}$ Yang Sudah Dilatih PLKB = Petugas Lapangan Keluarga Berencana PKB = Penyuluh keluarga berencana PPKBD = Pembantu Pembina Keluarga Berencana Desa	Data Base DALDUK

Luwuk,

2019

**KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK
PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN**



QARMAWAN SULING, S.Pd, MM
NIP. 19640416 198412 1 003

**KEPALA SEKSI
PENYULUHAN DAN PENDAYAGUNAAN
PLKB DAN KADER KB**



RUSTAM SAMADI, S.Sos
NIP. 19640124 198703 1 009

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : KEPALA SEKSI PENGENDALIAN PENDUDUK DAN INFORMASI KELUARGA

2. TUGAS : Memimpin dan melaksanakan kegiatan pada Seksi Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga meliputi penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pelaksanaan urusan, pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga, berdasarkan peraturan perundang – undangan yang berlaku untuk mencapai hasil yang maksimal.

3. FUNGSI :

- a. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga.
- b. Pembinaan urusan pemerintahan daerah di bidang bidang Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga.
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang Pengendalian Penduduk dan Informasi Keluarga.
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai tugas dan fungsinya.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersusunnya Data dan Informasi program KKBPK	Jumlah Profil KKBPK yang dibuat	KKBPK (Kependudukan, Keluarga Berencana, dan Pembangunan Keluarga)	SIGA (Sistim Informasi Keluarga)

Luwuk,

2019

**KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN PENDUDUK
PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN**



OARMAWAN SULING, S.Pd, MM
NIP. 19640416 198412 1 003

**KEPALA SEKSI
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
INFORMASI KELUARGA**



PATMI ABADAN
NIP. 19640725 198803 2 009

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : PENGAWAS KEPENDUDUKAN

- 2. TUGAS :**
- a. Menerima, Menyiapkan dan memeriksa bahan bahan perumusan kebijakan Penyuluh dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB Sesuai Prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk tercapainya sasaran yang diharapkan.
 - b. Mengumpulkan dan Mengklasifikasikan bahan perumusan kebijakan Penyuluh dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB sesuai analisis data, Spesifikasi dan Prosedur untuk memudahkan apabila diperlukan.
 - c. Mempelajari dan mengkaji karakteristik, Spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan bahan dan data Penyuluh dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB sesuai prosedur dalam rangka penyusunan program kerja.
 - d. Menyusun konsep penyusunan bahan dan data Penyuluh Pendayagunaan PLKB dan Kader KB sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan
 - e. Mendiskusikan konsep penyusunan dengan bahan dan data rencana penyuluh, Pendayagunaan PLKB dan kader KB dengan pejabat yang berwenang dan terkait sesuai prosedur untuk kesempurnaan penyusunan program kerja

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersedianya bahan pelayanan KIE	Jumlah bahan pelayanan KIE	Media KIE (Media cetak, elektronik dll)	Juknis BKKBN 2019

Luwuk,

2019

**KEPALA SEKSI
ADVOKASI DAN PENGGERAKAN**



ANWARI MALADJAI, S.Pd
NIP. 19640413 199203 2 002

PENGAWAS KEPENDUDUKAN



NOLDI LANGKUMO, S.IP
NIP. 19841222 200902 1 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : PENYUSUN BAHAN MATERI PENYULUHAN

- 2. TUGAS :**
- a. Menerima, Menyiapkan dan memeriksa bahan bahan perumusan kebijakan Penyuluh dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB Sesuai Prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk tercapainya sasaran yang diharapkan.
 - b. Mengumpulkan dan Mengklasifikasikan bahan perumusan kebijakan Penyuluh dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB sesuai analisis data, Spesifikasi dan Prosedur untuk memudahkan apabila diperlukan.
 - c. Mempelajari dan mengkaji karakteristik, Spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan bahan dan data Penyuluh dan Pendayagunaan PLKB dan Kader KB sesuai prosedur dalam rangka penyusunan program kerja.
 - d. Menyusun konsep penyusunan bahan dan data Penyuluh Pendayagunaan PLKB dan Kader KB sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan
 - e. Mendiskusikan konsep penyusunan dengan bahan dan data rencana penyuluh, Pendayagunaan PLKB dan kader KB dengan pejabat yang berwenang dan terkait sesuai prosedur untuk kesempurnaan penyusunan program kerja
 - f. Menyusun kembali dengan bahan dan data penyuluh, Pendayagunaan PLKB dan kader KB berdasarkan hasil diskusi sesuai prosedur untuk kelancaran dan optimalisasi penyusunan program kerja
 - g. Mengevaluasi proses penyusunan dengan bahan dan data penyuluh pendayagunaan PLKB dan Kader KB sesuai prosedur sebagai bahan perbaikan dan kesempurnaan tercapainya sasaran.
 - h. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.
 - i. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan baik tertulis maupun lisan sebagai bentuk loyalitas.

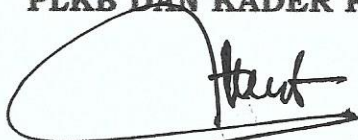
MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersedianya data/bahan Pelatihan/Pertemuan PLKB, IMP dan Penilaian Lomba PKB dan IMP	Jumlah data/bahan Pelatihan/Pertemuan PLKB, IMP dan Penilaian Lomba PKB dan IMP	Sudah jelas	Bidang Dalduk

Luwuk,

2019

**KEPALA SEKSI
PENYULUHAN DAN PENDAYAGUNAAN
PLKB DAN KADER KB**



**RUSTAM SAMADI, S.Sos
NIP. 19640124 198703 1 009**

**PENYUSUN BAHAN MATERI
PENYULUHAN**



**NURPAN LAGA, S.IP
NIP. 19821231 201001 1 013**

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : PENGELOLA DATA BIMBINGAN DAN KONSELING

- 2. TUGAS :**
- a. Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan data bimbingan dan konseling sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik.
 - b. Memantau data bimbingan dan konseling sesuai dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal.
 - c. Melaksanakan pengendalian program kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan.
 - d. Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal.
 - e. Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil dapat bermanfaat.
 - f. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan sebagai bentuk loyalitas

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersedianya Data KKBPK	Jumlah Data KKBPK	Sudah jelas	SIGA (Sistim Informasi Keluarga)

Luwuk,

2019

**KEPALA SEKSI
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
INFORMASI KELUARGA**



PATMI ABADAN
NIP. 19640725 198803 2 009

**PENGELOLA DATA BIMBINGAN
DAN KONSELING**



SONNY HERYANTO, A.Md, PK. S.KOM
NIP. 19750227 199402 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : PENGELOLA DATA BIMBINGAN DAN KONSELING

- 2. TUGAS :**
- a. Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan data bimbingan dan konseling sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik.
 - b. Memantau data bimbingan dan konseling sesuai dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal.
 - c. Melaksanakan pengendalian program kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan.
 - d. Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal.
 - e. Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil dapat bermanfaat.
 - f. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan sebagai bentuk loyalitas

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersedianya Data KKBPK	Jumlah Data KKBPK	Sudah jelas	SIGA (Sistim Informasi Keluarga)

Luwuk,

2019

**KEPALA SEKSI
PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
INFORMASI KELUARGA**



PATMI ABADAN
NIP. 19640725 198803 2 009

**PENGELOLA DATA BIMBINGAN
DAN KONSELING**



RUBEN LEGARANO
NIP. 19631220 198603 1 012