

**BIDANG
PENGARUSUTAMAAN GENDER
DAN PEMBERDAYAAN
PEREMPUAN**

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN

2. TUGAS : Memimpin dan melaksanakan operasional Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan meliputi penyiapan perumusan kebijakan, penyiapan pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan serta pelaksanaan administrasi tugas Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi, Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik dan hukum serta Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga, berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. FUNGSI :

- a. Penyiapan pengurusan kebijakan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan.
- b. Penyiapan pelaksanaan kebijakan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan.
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan.
- d. Pelaksanaan administrasi bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan.
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan oleh kepala dinas sesuai tugas dan fungsinya.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya Pengarusutamaan gender dan Pemberdayaan Perempuan	Persentase lembaga / organisasi perempuan yang mendapatkan penguatan dalam bidang sosial politik & hukum dan Ekonomi	Jumlah lembaga organisasi perempuan yang mendapatkan penguatan dalam bidang sosial politik & hukum dan Ekonomi dibagi total lembaga organisasi perempuan dikalikan 100%	Kabupaten dalam angka yang diolah menjadi profil gender
		Persentase OPD yang menerapkan anggaran responsif gender	Jumlah OPD yang menerapkan anggaran responsif gender dibagi total OPD dikalikan 100%	Kabupaten dalam angka yang diolah menjadi profil gender

Luwuk,

2019

KEPALA DINAS



dr. I WAYAN SUARTIKA, ME
NIP. 19641002 199003 1 006

**KEPALA BIDANG
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**



YENI JUNAISIH, SE, M.Si
NIP. 19650614 199603 1 011

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : KEPALA SEKSI PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN BIDANG EKONOMI

2. TUGAS : Memimpin dan melaksanakan kegiatan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi meliputi penyiapan bahan perumusan kebijakan, penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan serta pelaksanaan administrasi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. FUNGSI :

- a. Merencanakan kegiatan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi berdasarkan program operasional bidang.
- b. Memberi petunjuk kepada bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi sesuai dengan ketentuan dan rencana kerja.
- c. Mendistribusikan tugas kepada bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi berdasarkan tugas dan fungsi.
- d. Melaksanakan penyiapan lahan perumusan kebijakan dan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi sesuai hasil analisis dan ketentuan yang berlaku.
- e. Melaksanakan penyiapan bahan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dan standarisasi kelembagaan pengarusutamaan gender dan lembaga penyedia layanan perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.

- f. Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi dan menganalisis penerapan kebijakan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.
- g. Melaksanakan penyiapan bahan dan koordinasi pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.
- h. Melaksanakan penyiapan bahan dan merencanakan bimbingan dan penyuluhan dalam pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.
- i. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pengendalian pelaksanaan kegiatan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.
- j. Membimbing pelaksanaan tugas bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- k. Membuat laporan pelaksanaan tugas seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang ekonomi sesuai pencapaian/target kinerja.
- l. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang di berikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Terlaksananya pembinaan POKJA dalam pelaksanaan PPRG	Jumlah POKJA yang dibina dalam pelaksanaan PPRG	Peningkatan jumlah peserta sosialisasi perempuan dan laki-laki	DPA Bidang PUG PP

Luwuk,


2019

**KEPALA BIDANG
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**



YENI JUNAISIH, SE, M.Si
NIP. 19650614 199603 1 011

**KEPALA SEKSI
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
BIDANG EKONOMI**



SAHRAN TULE, S.Pd
NIP. 19700113 199512 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : **KEPALA SEKSI PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN BIDANG KUALITAS KELUARGA**

2. TUGAS : Memimpin dan melaksanakan kegiatan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga meliputi penyiapan bahan perumusan kebijakan, penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan serta pelaksanaan administrasi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga, berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. FUNGSI :

- a. Merencanakan kegiatan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga berdasarkan program operasional bidang.
- b. Memberi petunjuk kepada bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga sesuai dengan ketentuan dan rencana kerja.
- c. Mendistribusikan tugas kepada bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga berdasarkan tugas dan fungsi.
- d. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga sesuai hasil analisis data dan ketentuan yang berlaku.
- e. Melaksanakan penyiapan bahan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan serta penyusunan standarisasi lembaga penyedia layanan perempuan di bidang kualitas keluarga sesuai ketentuan yang berlaku.

- f. Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi penerapan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga sesuai ketentuan yang berlaku.
- g. Melaksanakan penyiapan fasilitasi, sosialisasi dan distribusi kebijakan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang kualitas keluarga.
- h. Melaksanakan penyiapan bahan dan merencanakan bimbingan dan penyuluhan penerapan kebijakan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang Kualitas Keluarga sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- i. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pengendalian pelaksanaan kegiatan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang Kualitas Keluarga sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- j. Membimbing pelaksanaan tugas bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang Kualitas Keluarga sesuai ketentuan yang berlaku.
- k. Membuat laporan pelaksanaan tugas seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang Kualitas Keluarga sesuai pencapaian/target kinerja.
- l. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Terlaksananya fasilitasi perempuan dalam pembangunan	Jumlah Perempuan yang difasilitasi dalam pembangunan	keluarga pra sejahtera yang dibina untuk meningkatkan peranan wanita dalam keluarga	DPA dan Kecamatan

Luwuk,

2019

**KEPALA BIDANG
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**



YENI JUNAISIH, SE, M.Si
NIP. 19650614 199603 1 011

**KEPALA SEKSI
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
BIDANG KUALITAS KELUARGA**



MOEDJI SRI WIDARIJATI, S.Sos, M.Si
NIP. 19691216 200003 2 003

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : KEPALA SEKSI PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN BIDANG KUALITAS SOSIAL, POLITIK DAN HUKUM

2. TUGAS : Memimpin dan melaksanakan kegiatan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik dan hukum meliputi penyiapan bahan perumusan kebijakan, penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan serta pelaksanaan administrasi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik dan hukum berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

3. FUNGSI :

- a. Merencanakan kegiatan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum berdasarkan program operasional bidang.
- b. Memberi petunjuk kepada bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum sesuai dengan ketentuan dan rencana kerja.
- c. Mendistribusikan tugas kepada bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum berdasarkan tugas dan fungsi.
- d. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum sesuai hasil analisis data dan ketentuan yang berlaku.
- e. Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi dan penerapan kebijakan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.

- f. Melaksanakan penyiapan bahan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum sesuai ketentuan yang berlaku.
- g. Melaksanakan penyiapan bahan perencanaan bimbingan dan penyuluhan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.
- h. Melaksanakan penyiapan penyusunan pelebagaan pengarusutamaan gender dan standarisasi lembaga penyedia layanan perempuan sesuai ketentuan yang berlaku.
- i. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pengendalian pelaksanaan kegiatan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum sesuai ketentuan yang berlaku.
- j. Membimbing pelaksanaan tugas bawahan seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum sesuai ketentuan yang berlaku.
- k. Membuat laporan pelaksanaan tugas seksi Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan di bidang sosial, politik, dan hukum sesuai pencapaian/ target kinerja.
- l. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Terlaksananya fasilitasi pembentukan PUG dan PP	Jumlah Pokja PUG dan PP yang difasilitasi	Peningkatan peran serta perempuan dalam politik, terlatihnya kader politik, sosial dan hukum dalam memahami isu gender, dan diharapkan akan memberikan pemahaman dan menyatukan persepsi tentang pentingnya pembangunan yang responsif gender	DPA Bidang PUG dan PP

Luwuk,

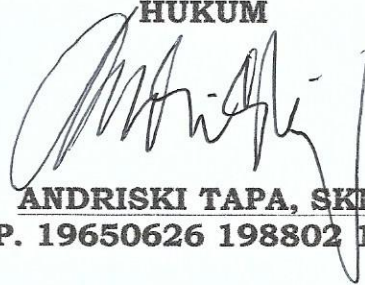
2019

**KEPALA BIDANG
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**



YENI JUNAISIH, SE, M.Si
NIP. 19650614 199603 1 011

**KEPALA SEKSI
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
BIDANG SOSIAL, POLITIK DAN
HUKUM**



ANDRISKI TAPA, SKM
NIP. 19650626 198802 1 002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : PENYULUH PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN ANAK

- 2. TUGAS :**
- a. Mempelajari Penyuluhan Pembinaan Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak sesuai Prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk diproses lebih lanjut,
 - b. Melaksanakan Persiapan penyuluhan Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak sesuai dengan prosedur agar kegiatan berjalan lancar.
 - c. Melaksanakan Penyuluhan Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak Sesuai dengan Prosedur yang berlaku dalam rangka tercapainya sasaran yang diinginkan.
 - d. Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal.
 - e. Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya.
 - f. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan sebagai bentuk loyalitas.

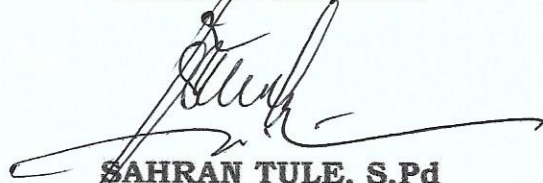
MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersedianya bahan Pembinaan POKJA dalam pelaksanaan PPRG	Jumlah bahan Pembinaan POKJA dalam pelaksanaan PPRG	Peningkatan jumlah peserta sosialisasi perempuan dan laki-laki	Data gender

Luwuk,

2019

**KEPALA SEKSI
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
BIDANG EKONOMI**



SAHRAN TULE, S.Pd
NIP. 19700113 199512 1 001

**PENYULUH
PENINGKATAN KUALITAS HIDUP
PEREMPUAN DAN ANAK**



YUNUS BANNE PARONGKO, SH
NIP. 19630601 199203 1 010

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : PENGELOLA PENGUATAN PENGARUSUTAMAAN GENDER

- 2. TUGAS :**
- a. Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan Penguatan Pengarusutamaan Gender sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik.
 - b. Memantau, Penguatan Pengarusutamaan Gender sesuai dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal.
 - c. Mengendalikan program kerja, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan.
 - d. Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal.
 - e. Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya.
 - f. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan sesuai tuhas dan fungsinya sebagai bentuk loyalitas.

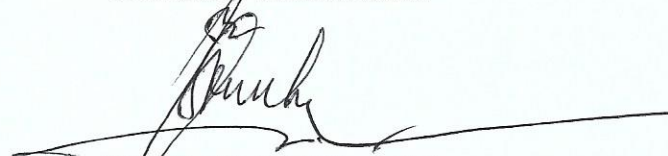
MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersedianya bahan pembinaan POKJA dalam pelaksanaan PPRG	Jumlah bahan Pembinaan POKJA dalam pelaksanaan PPRG	Peningkatan jumlah peserta sosialisasi perempuan dan laki-laki	Data gender

Luwuk,

2019

**KEPALA SEKSI
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
BIDANG EKONOMI**



SAHRAN TULE, S.Pd
NIP. 19700113 199512 1 001

**PENGELOLA
PENGUATAN PENGARUSUTAMAAN
GENDER**



EVIN NOPRIA MONTOLITUS, S.IP
NIP. 19841123 200801 2 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. JABATAN : ANALIS PERLINDUNGAN PEREMPUAN

- 2. TUGAS :**
- a. Mengumpulkan bahan-bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan.
 - b. Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan obyek kerja dalam bidangnya agar memperlancar pelaksanaan tugas.
 - c. Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan obyek kerja dalam rangka menyelesaikan pekerjaan.
 - d. Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil telaahan dapat bermanfaat.
 - e. Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan unit.
 - f. Mengevaluasi dan mengkonsultasikan permasalahan yang timbul dengan pejabat yang berwenang dan terkait sesuai prosedur agar tercapai sasaran yang diharapkan.
 - g. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan sebagai bentuk loyalitas.

MATRIKS IKI

NO	SASARAN KINERJA KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Tersedianya data/bahan Pokja PUG dan PP yang difasilitasi	Jumlah data/bahan POKJA PUG dan PP yang difasiltasi	Data POKJA PUG dan PP yang difasilitasi	Data POKJA PUG dan PP

Luwuk,

2019

**KEPALA SEKSI
PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
BIDANG SOSIAL, POLITIK DAN
HUKUM**



ANDRISKI TAPA, SKM
NIP. 19650626 198802 1 002

**ANALIS
PERLINDUNGAN PEREMPUAN**



YUSRINI YUSUF, SE
NIP. 19811112 200902 2 005