

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IIIb**  
**SEKRETARIS CAMAT TOILI BARAT**  
**TAHUN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	<b>Meningkatnya Pelayanan Admnistrasi Perkantoran</b>	Presentase Pemenuhan Kebutuhan Admnistrasi Perkantoran	100	%	10	40	80	100	100.00%	
2	<b>Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Presentase sarana dan prasarana aparatur yang layak fungsi	100	%	10	40	80	100	100.00%	
3	<b>Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	Presentase Cakupan Layanan Kepegawaian	100	%	10	40	80	100	100.00%	
4	<b>Meningkatnya Dokumen Perencanaan, Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu</b>	Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Dokumen Perencanaan, Kinerja dan Keuangan	100	%	20	40	80	100	100.00%	

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IIIa**  
**KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT**  
**CAMAT TOILI BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di tingkat Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	85	Indeks	29	39	54	83	97.65%	
2	Meningkatnya Tata Kelola Kecamatan TOILI BARAT yang baik	Nilai Akuntabilitas Kinerja	B	Nilai	CC	C	BB	A	100.00%	

Sindangsari, 2020

**CAMAT TOILI BARAT**



**Ms. MUKHSIN**

19641231 199303 1 097

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IV  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN DAN ASET**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				KET
					I	II	III	IV	
1	Terpenuhinya kebutuhan administrasi surat menyurat	Jumlah surat yang diproses/diagenda	500	LBR	100	100	100		
2	Tersedianya Kebutuhan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Jumlah rekening yang di bayarkan	3	Rekening	1	2	3		
3	Terpenuhinya Jasa Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah STNK kendaraan R4 yang dibayarkan	1	Unit	0	0	0		
4	Tersedianya Bahan Pembersih dan Jumlah Tenaga Kebersihan	Jumlah bahan pembersih dan Jumlah petugas kebersihan	9, 2	Jenis , orang	5	0	9, 2		
5	Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor	Jumlah ATK yang dipergunakan	10	jenis	10	0	0		
6	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan	3800	Lbr	1200	1000	1000		
7	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan kantor yang diadakan	4	Jenis	4	0	0		
8	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang	Jumlah Bahan Bacaan Peraturan Perundang-undangan	2 dan 6	terbitan dan Jenis Buku	0	0	0		
9	Tersedianya Makanan dan Minuman	Jumlah Makanan dan Minuman	950	Dos	250	250	150		
10	Tersedianya Biaya Perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Jumlah perjalanan dinas luar daerah dan Jumlah perjalanan dinas Dalam daerah	1	LS	0	1	0		

11	<b>Tersedianya Data ASN yang PurnaTugas</b>	Persentase Usulan PurnaTugas yang diajukanTepat waktu	2	orang	0	0	0		
15	<b>Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasiaonal</b>	Jumlah Kendaraan R4 dan R2 yang dipelihara	9	Unit	9	0	9		
16	<b>Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor</b>	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yg dipelihara	3	Unit	0	0	0		
17	<b>Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Gedung kantor</b>	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yg diperbaiki	8	Unit	0	0	0		

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IV  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN EVALUASI**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	Tersusunnya Laporan Perencanaan, Keuangan dan Kinerja Tepat Waktu	Jumlah Laporan Keuangan	2	LAP	1	1				
2		Jumlah Dokumen Perencanaan	7	DOK	2	2	2			

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IV  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	<b>Meningkatnya Koordinasi dalam Pembangunan</b>	Jumlah Peserta dalam Musrenbang Kec dan Jumlah Dokumen APBDes yang diverifikasi	3	KEG		1	2		100%	

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IV  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	<b>Meningkatnya Harmonisasi antar Umat Beragama</b>	Jumlah Peserta Kegiatan Penyelenggaraan Budaya dan Nilai Budaya	2	KEG					0%	

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IV  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
KEPALA SEKSI PELAYANAN INFORMASI DAN PENGADUAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen LKjIP dan Dokumen IKM	2	DOK		1	1		100%	



**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IV  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	<b>Meningkatnya kualitas Penyelenggaraan Budaya dan Nilai Budaya</b>	Jumlah Peserta Kegiatan Penyelenggaraan Budaya dan Nilai Budaya	2	KEG					0%	

**CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA (PK) ESELON IV  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	SATUAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				% CAPAIAN	KET
					I	II	III	IV		
1	Meningkatnya Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	Jumlah Peserta Hari-Hari Besar Nasional yang dilaksanakan	1	KEG					0%	

**CAPAIAN REALISASI ANGGARAN PROGRAM / KEGIATAN  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
TAHUN 2020**

NO	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				KET
				I	II	III	IV	
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>			<b>520,000,000</b>					
1	<b>Program Pelayanan Administrasi Kecamatan</b>		<b>293,915,400</b>	<b>23,747,750</b>	<b>36,049,100</b>	<b>38,378,300</b>		
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3,660,000	915,000	915,000	915,000		
		Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	21,000,000	2,000,000	2,250,000	13,325,000		
		Penyediaan Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	3,000,000	-	-	-		
		Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	17,968,300	3,653,650	-	19,468,300		
		Penyediaan Alat Tulis Kantor	9,891,700	3,698,600	-	-		
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7,800,000	2,000,000	1,950,000	1,950,000		
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5,980,500	5,980,500	-	-		
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1,680,000	-	-	-		
		Penyediaan Makanan Dan Minuman	78,500,000	5,500,000	5,500,000	2,720,000		
		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	64,000,000	-	-	-		
		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	80,434,900	-	25,434,100	-		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				KET
				I	II	III	IV	
2	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur		113,400,000	46,200,000	20,000,000	5,700,000		
		Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	-	-	-	-		
		Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	4,000,000	4,000,000	-	-		
		Pengadaan Peralatan Rumah Dinas	6,000,000	6,000,000	-	-		
		Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	23,500,000	23,500,000	-	-		
		Pengadaan Meubelair	11,000,000	7,000,000	-	-		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	20,000,000	-	20,000,000	-		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	15,000,000	-	-	-		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	24,000,000	5,700,000	-	5,700,000		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	1,700,000	-	-	-		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	4,200,000	-	-	-		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Jaringan Listrik	4,000,000	-	-	-		
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		-	-	-	-		
		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapan	-	-	-	-		
		Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	-	-	-	-		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				KET
				I	II	III	IV	
4	Program Fasilitas Pindah / Purna Tugas PNS		5,000,000	-	-	-		
		Pemulangan Pegawai yang Pensiun	5,000,000	-	-	-		
5	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		-	-	-	-		
		Pendidikan dan Pelatihan Formal	-	-	-	-		
6	Program Peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		29,623,600	11,831,600	-	-		
		Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD (DPA-SKPD)	29,623,600	11,831,600	-	-		
7	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tk.Kecamatan		78,061,000	23,423,500	-	-		
		Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan	13,152,000	-	-	-		
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	23,423,500	23,423,500	-	-		
		Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	23,185,500	-	-	-		
		Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	18,300,000	-	-	-		

**CAPAIAN REALISASI ANGGARAN PROGRAM / KEGIATAN  
KANTOR KECAMATAN TOILI BARAT  
TRIWULAN I TAHUN 2020**

NO	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				KET
				I	II	III	IV	
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>			<b>520,000,000</b>					
1	<b>Program Pelayanan Administrasi Kecamatan</b>		<b>293,915,400</b>	<b>23,747,750</b>				
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3,660,000	915,000				
		Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	21,000,000	2,000,000				
		Penyediaan Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	3,000,000	-				
		Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	17,968,300	3,653,650				
		Penyediaan Alat Tulis Kantor	9,891,700	3,698,600				
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7,800,000	2,000,000				
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5,980,500	5,980,500				
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1,680,000	-				
		Penyediaan Makanan Dan Minuman	78,500,000	5,500,000				
		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	64,000,000	-				
		Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	80,434,900	-				

NO	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				KET
				I	II	III	IV	
2	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur		113,400,000	46,200,000				
		Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	-	-				
		Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	4,000,000	4,000,000				
		Pengadaan Peralatan Rumah Dinas	6,000,000	6,000,000				
		Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	23,500,000	23,500,000				
		Pengadaan Meubelair	11,000,000	7,000,000				
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	20,000,000	-				
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	15,000,000	-				
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	24,000,000	5,700,000				
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	1,700,000	-				
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	4,200,000	-				
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Jaringan Listrik	4,000,000	-				
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		-	-				
		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapan	-	-				
		Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	-	-				

NO	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI S.D. TRIWULAN (Rp)				KET
				I	II	III	IV	
4	Program Fasilitas Pindah / Purna Tugas PNS		5,000,000	-				
		Pemulangan Pegawai yang Pensiun	5,000,000	-				
5	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		-	-				
		Pendidikan dan Pelatihan Formal	-	-				
6	Program Peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		29,623,600	11,831,600				
		Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran SKPD (DPA-SKPD)	29,623,600	11,831,600				
7	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tk.Kecamatan		78,061,000	23,423,500				
		Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan	13,152,000	-				
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	23,423,500	23,423,500				
		Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan	23,185,500	-				
		Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan	18,300,000	-				