

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Penyampaian Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah merupakan kewajiban konstitusional Kepala Daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 pada pasal 69 ayat (1) bahwa Kepala Daerah wajib menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban, dan Ringkasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, dimana secara teknis dan substansi penyusunannya mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Masyarakat.

B. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Perangkat Daerah Kecamatan Toili Barat adalah untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada setiap Instansi Pemerintah.

Laporan ini merupakan suatu kesimpulan pencapaian pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang mana pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis untuk meningkatkan kinerja Kecamatan Toili Barat adalah sebagai berikut:

1. Memberikan informasi tentang kinerja Perangkat Daerah dalam kurun waktu 1 tahun.
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

C. Sistematika Penulisan

Sistematika penyajian Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kecamatan Toili Barat Kabupaten Banggai Tahun 2018 terdiri dari 5 (lima) bab yang dapat diuraikan, sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

- A. Latar Belakang
- B. Maksud dan Tujuan
- C. Sistematika Penulisan

Bab II Gambaran Umum Perangkat Daerah

- A. Tugas Pokok dan Fungsi Perangkat Daerah
- B. Sumber Daya Perangkat Daerah
- C. Tujuan dan Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Perangkat Daerah

Bab III Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah

- A. Program dan Kegiatan
- B. Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan
- C. Penghargaan
- D. Permasalahan dan Solusi
- E. Capaian Kinerja

Bab IV Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan

- A. Kerjasama dengan Instansi Pemerintah Lain
- B. Koordinasi dengan Instansi Vertikal di Daerah

Bab V Penutup

BAB II

GAMBARAN UMUM PERANGKAT DAERAH

A. Tugas Pokok dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah Pasal 50 ayat 1 (satu) disebutkan bahwa kecamatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (2) huruf f dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa atau sebutan lain dan kelurahan. Oleh karena itu kecamatan merupakan salah satu fungsi penunjang yang melaksanakan tugas dan fungsi sebagai pembantu kepala daerah dalam melaksanakan fungsi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat, dimana dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya kecamatan dibantu oleh kelurahan yang berkedudukan sebagai perangkat kecamatan.

Kecamatan Toili Barat Kabupaten Banggai sebagaimana Peraturan Daerah Kabupaten Banggai Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Banggai. Kecamatan Toili Barat menyelenggarakan unsur penunjang Urusan Pemerintahan. Kecamatan Toili Barat dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 38 Tahun 2016 tentang Kedudukan dan Susunan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Banggai, Kecamatan Toili Barat mempunyai fungsi:

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
- b. Penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan masyarakat
- c. Pengkoordinasian upaya ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat;
- d. Penyelenggaraan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;

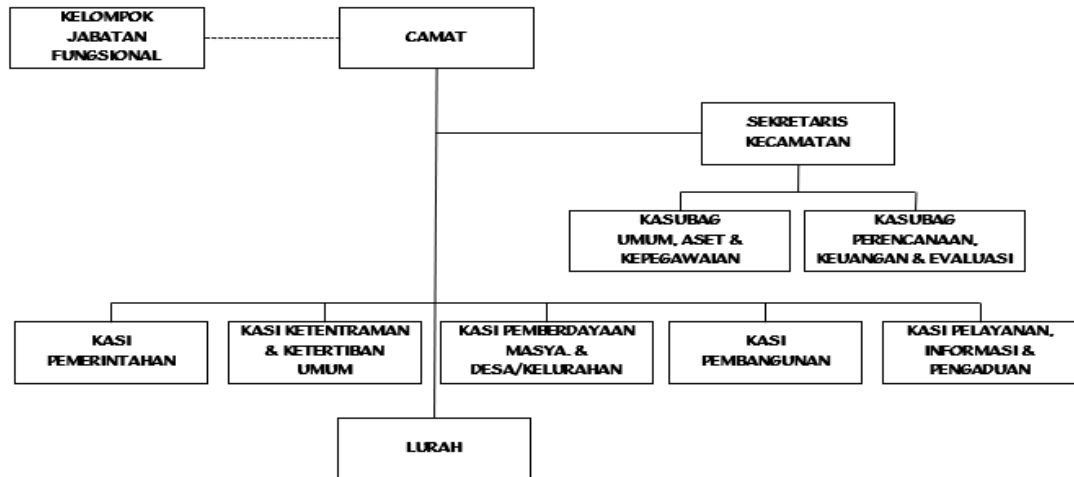
- e. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan; dan
- f. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan kelurahan;
- g. Pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan Bupati;
- h. Pengkoordinasian pengelolaan kesekretariatan meliputi perencanaan umum, kepegawaian, keuangan, evaluasi dan pelaporan; dan
- i. Pengkoordinasian pelaksanaan pengawasan, pengendalian evaluasi, dan pelaporan di penyelenggaraan pelaksanaan kegiatan kecamatan.

Berdasarkan Peraturan Bupati Banggai Nomor 37 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Toili Barat, Susunan Organisasi Kecamatan Toili Barat Kabupaten Banggai terdiri atas :

- 1. Camat;
- 2. Sekretariat Kecamatan, membawahi :
 - a. Sub Bagian Umum, Aset dan Kepegawaian; dan
 - b. Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi.
- 3. Seksi Pemerintahan;
- 4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- 5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa/Kelurahan;
- 6. Seksi Pembangunan;
- 7. Seksi Pelayanan, Informasi dan Pengaduan; dan
- 8. Kelompok Jabatan Fungsional;

Adapun Bagan Susunan Organisasi Kecamatan Toili Barat sebagai berikut :

Gambar 2.1
Susunan Organisasi Kecamatan Toili Barat



B. Sumber Daya Perangkat Daerah

Sumber Daya Manusia sangat berpengaruh terhadap Pencapaian tujuan dan sasaran suatu instansi baik secara langsung maupun tidak langsung. Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya Pemerintah Kecamatan Toili Barat didukung oleh sumber daya manusia yang terdiri dari PNS Kelurahan dan Kecamatan ditinjau dari tingkat pendidikan dengan kondisi sebagai berikut:

Gambar 2.2
Kondisi PNS Lingkup Pemerintah Kecamatan Toili Barat Berdasarkan Tingkat Pendidikan Tahun 2018

No	Pendidikan	Jumlah (Orang)
1	Strata-2 (S2)	-
2	Strata-1 (S1)	13
3	SLTA	20
Jumlah		33

Sumber : Data Kepegawaian Kecamatan Toili Barat 2018

Sedangkan Kondisi Kepegawaian dilihat berdasarkan pangkat dan golongan sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.1
Kondisi Kepegawaian Lingkup Pemerintah Kecamatan Toili Barat
Berdasarkan Pangkat dan Golongan Tahun 2018

NO	Pangkat/Golongan	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1.	Golongan IV/b	-	-	-
2.	Golongan IV/a	1	-	1
3.	Golongan III/d	2	-	2
4.	Golongan III/c	4	-	4
5.	Golongan III/b	4	1	5
6.	Golongan III/a	1	1	2
7.	Golongan II/d	-	-	-
8.	Golongan II/c	1	4	5
9.	Golongan II/b	7	-	7
10.	Golongan II/a	7	-	7
Jumlah		27	6	33

Sumber : Data Kepegawaian Kecamatan Toili Barat 2018

Untuk menunjang kegiatan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Toili Barat dan Kelurahan dilengkapi dengan sarana dan prasarana berupa tanah, bangunan kantor, kendaraan, inventaris, dan fasilitas lainnya. Adapun kondisi sarana dan prasarana tersebut sebagaimana terlihat pada data sebagai berikut:

Tabel 2.2
Data Sarana dan Prasarana Kecamatan Toili Barat Tahun 2018

No.	Jenis / Nama Barang	Jumlah	Kondisi Baik	Kondisi Rusak
1	Portable Generating Set	1		√
2	Springbed	2	√	
3	Gordyn	1	√	
4	Printer	7	√	

No.	Jenis / Nama Barang	Jumlah	Kondisi Baik	Kondisi Rusak
5	Portable Water Pump	2	√	
6	Sepeda Motor	9	√	
7	Meja Makan	1	√	
8	Kursi Rapat	150	√	
9	Kursi Putar	7	√	
10	Kipas Angin	5	√	
11	Televisi	3	√	
12	P.C Unit/ Komputer PC	4	√	
13	Meja Kerja	16	√	
14	Lemari Arsip untuk arsip Dinamis	8	√	
15	Sofa	5	√	
16	AC Split	6	√	
17	Dispenser	4	√	
18	Sound System	2	√	
19	Lap Top	8	√	
20	Proyektor + Attachment	1	√	
21	Instalasi Pusat Pengatur Listrik Kapasitas Kecil	1	√	
22	Bangku Tunggu	2	√	

Sumber : Data Aset Kecamatan Toili Barat 2018

C. Tujuan dan Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Perangkat Daerah

Rencana Strategis Perangkat Daerah Kecamatan Toili Barat yang merupakan dokumen perencanaan Instansi Kecamatan Toili Barat 5 (lima) tahun ke depan yang ditetapkan dengan Keputusan Camat Toili Barat Kabupaten Banggai. Rencana Strategis ini merupakan kerangka acuan serta gambaran situasi dan kondisi Instansi sebagai pola dasar perencanaan yang mampu mendorong berbagai komponen dan potensi yang ada guna mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara optimal, efektif dan efisien.

1. TUJUAN

Tujuan merupakan implementasi dari pernyataan misi. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan pada jangka waktu satu sampai dengan lima tahun ke depan. Sejalan dengan itu, maka Kecamatan Toili Barat memiliki tujuan yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan kecamatan. Adapun tujuannya yaitu : **“Terwujudnya Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Responsif dan Akuntabel ”**.

Tujuan tersebut akan diukur melalui indikator kinerja tujuan, yaitu :

- Indeks Kepuasan Masyarakat dengan formula pengukuran yaitu Total nilai persepsi per unsur dibagi total unsur yang terisi dikali nilai penimbang; dan
- Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan dengan formula pengukuran yaitu Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Toili Barat.

2. SASARAN

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan, yaitu sesuatu yang akan dicapai oleh Perangkat Daerah Kecamatan Toili Barat untuk jangka waktu 5 tahun kedepan, Kecamatan Toili Barat menetapkan Sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatnya Pelayanan Kecamatan.
2. Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.

Gambaran lengkap terkait Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Toili Barat sebagaimana tabel berikut.

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Toili Barat

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran Tahun Ke-				
					2017	2018	2019	2020	2021
1.	Meningkatkan tata kelola dan kualitas pelayanan publik di tingkat kecamatan	1. Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Toili Barat	1. Meningkatnya Tata Kelola Kecamatan Toili Barat yang baik, bersih & akuntable	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Toili Barat	B	BB	A	A	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Meningkatnya Pelayanan Publik ditingkat Kecamatan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	75%	77%	79%	81%	83%

2. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi merupakan upaya untuk mewujudkan tujuan dan sasaran dari misi pembangunan yang telah telah ditetapkan.Strategi diturunkan dalam kebijakan dan program pembangunan sebagai upaya-upaya operasional yang bermuara pada tercapainya visi pembangunan.Kebijakan SKPD merupakan turunan dari kebijakan Pemerintah Kabupaten Banggai dengan mempertimbangkan semua potensi, peluang, kendala dan ancaman yang mungkin ada di wilayah Kecamatan Toili Barat.Selanjutnya kebijakan tersebut dijadikan pedoman bagi pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan. Berdasarkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka strategi dan kebijakan Kecamatan Toili Barat tahun 2016 – 2021 sesuai dengan misi Kabupaten Banggai disajikan sebagai berikut :

BAB III

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH DAERAH

1. PROGRAM DAN KEGIATAN

Dalam pelaksanaan pembangunan sebagaimana yang dituangkan di dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Banggai Tahun 2018, dimana Program dan Kegiatan Kecamatan Toili Barat Kabupaten Banggai adalah sebagai berikut:

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

- ☞ Terpenuhinya jasa surat menyurat
- ☞ Terpenuhinya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
- ☞ Terpenuhinya jasa Kebersihan Kantor
- ☞ Terpenuhinya Penyediaan Alat Tulis Kantor
- ☞ Terpenuhinya barang Cetakan dan Penggandaan
- ☞ Terpenuhinya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- ☞ Terpenuhinya Makanan dan Minuman untuk keperluan Kantor
- ☞ Terpenuhinya Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi Keluar daerah
- ☞ Terpenuhinya Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

- ☞ Terpenuhinya Kendaraan Dinas/Operasional
- ☞ Terpenuhinya perlengkapan rumah jabatan/dinas
- ☞ Terpenuhinya perlengkapan Gedung Kantor
- ☞ Terpenuhinya Peralatan rumah jabatan/dinas
- ☞ Terpenuhinya Peralatan Gedung Kantor

- ☞ Terpenuhiya mebeleur
 - ☞ Terpenuhiya pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan/dinas
 - ☞ Terpenuhiya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
 - ☞ Terpenuhiya Pemeliharaan Rutin / berkala Kendaraan Dinas / Operasional
 - ☞ Terpenuhiya Pemeliharaan Rutin / berkala perlengkapan gedung kantor
 - ☞ Terpenuhiya Pemeliharaan Rutin / berkala peralatan gedung kantor
 - ☞ Terpenuhiya Pemeliharaan Rutin / berkala jaringan listrik
- c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
- ☞ Terpenuhiya pakaian dinas dan perlengkapannya.
 - ☞ Terpenuhiya pakaian khusus hari-hari tertentu
- d. Program fasilitas pindah/purna tugas PNS
- ☞ Terpenuhiya pemulangan pegawai yang pensiun
- e. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- ☞ Terpenuhiya Anggaran untuk penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran SKPD.
- f. Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan
- ☞ Terpenuhiya Anggaran untuk pengembangan nilai budaya di kecamatan
 - ☞ Terpenuhiya Anggaran untuk peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan
 - ☞ Terpenuhiya Anggaran untuk pengembangan wawasan kebangsaan tingkat kecamatan
 - ☞ Terpenuhiya Anggaran untuk peningkatan pelayanan kehidupan beragama tingkat kecamatan

2. REALISASI PROGRAM DAN KEGIATAN

1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Pada kegiatan ini target yang ditetapkan dalam DPA – SKPD 2018 sebesar Rp. 2.460.000,- Realisasi yang dicapai sampai akhir tahun 2018 sebesar 2.460.000 target yang di capai yakni 100 %.

2). Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Dari target yang ditetapkan dalam DPA – SKPD 2018 setelah perubahan sebesar Rp. 11.550.000,- realisasi yang dicapai sampai akhir tahun 2018 sebesar 100 %..

3). Penyediaan Jasa Kebersihan kantor

Dari target sejumlah Rp. 16.313.825,- sampai dengan akhir tahun 2018 sudah terealisasi 100%

4). Penyediaan Alat Tulis Kantor

Dari target sejumlah Rp. 9.250.000,- sampai dengan akhir tahun 2018 sudah terealisasi 100 %.

5). Penyediaan Barang Cetakan dan Pengandaan

Penyediaan barang cetakan dan pengandaan dengan anggaran sejumlah Rp. 7.800.000,- dengan realisasi 100 % pada akhir tahun anggaran 2018

6). Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor

Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor dengan anggaran sejumlah Rp. 2.200.000,- dengan realisasi 100 % pada akhir tahun anggaran 2018

7). Penyediaan Makan dan Minum

Realisasi anggaran kegiatan penyediaan makan dan minum tahun anggaran 2018 sebesar Rp. 67.649.000,- atau sebesar 100%.

8). Rapat – rapat koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah

Realisasi anggaran kegiatan koordinasi ke luar daerah tahun anggaran 2018 sebesar Rp. 99.460.000,- target yang dicapai sebesar 99.459.924 Tersisa Rp. 76 pada akhir tahun anggaran 2018.

10).Rapat – rapat koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah

Realisasi anggaran kegiatan koordinasi ke dalam daerah tahun anggaran 2018 sebesar Rp. 74.820.151,- dengan realisasi 100 % pada akhir tahun anggaran 2018.

Program 2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Ref. Bidang / Bagian
----------------------	--	---------------------------------

Program ini terdiri dari 12 kegiatan yakni :

1). *Pengadaan kendaraan dinas/operasional*

Target yang ditetapkan untuk kegiatan ini sejumlah Rp. 39.404.658,- . Kegiatan ini sudah terealisasi 100 %.

2). *Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas*

Target anggaran yang di tetapkan untuk kegiatan ini sejumlah Rp. 12.376.000,-. Realisasi anggaran mencapai 100%,-

3). *Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor*

Target anggaran yang di tetapkan untuk kegiatan ini sejumlah Rp. 31.846.124,-. Realisasi anggaran mencapai 100%,-

4). *Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/Dinas*

Target anggaran yang di tetapkan untuk kegiatan ini sejumlah Rp. 10.000.000,-. Realisasi anggaran mencapai 100% .

5). *Pengadaan Peralatan Gedung Kantor*

Target anggaran yang di tetapkan untuk kegiatan ini sejumlah Rp. 103.108.642,-. Realisasi anggaran mencapai 100% .

6). *Pengadaan Mebeleur*

Target anggaran yang di tetapkan untuk kegiatan ini sejumlah Rp. 35.860.000,-. Realisasi anggaran mencapai 100%

7). Pemeliharaan Rutin/berkala Rumah Jabatan/Dinas

Target anggaran untuk pemeliharaan gedung kantor sesuai DPA – SKPD Tahun 2018 Rp. 15.000.000,- realisasi anggaran mencapai 100 %.

8). Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor

Target anggaran untuk pemeliharaan gedung kantor sesuai DPA – SKPD Tahun 2018 Rp. 15.000.000,- realisasi anggaran mencapai 100 %.

9). Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional

Target anggaran untuk kegiatan ini sebesar Rp. 18.600.000,- dan realisasi yang di capai sampai akhir tahun 2018 sebesar 100 % .

10). Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor

Target anggaran untuk kegiatan ini sebesar Rp. 1.900.000,- dan realisasi yang di capai sampai akhir tahun 2018 sebesar 100 % .

11). Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor

Target anggaran untuk kegiatan ini sebesar Rp. 2.450.000,- dan realisasi yang di capai sampai akhir tahun 2018 sebesar 100 % .

12). Pemeliharaan Rutin / Berkala Jaringan Listrik

Target anggaran untuk kegiatan ini sebesar Rp. 3.508.700,- dan realisasi yang di capai sampai akhir tahun 2018 sebesar 100 %

Program 3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Ref. Bidang / Bagian
----------------------------	--	---------------------------------------

Program ini terdiri dari 2 kegiatan yakni :

1). Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 13.792.000,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir

tahun 2018 sebesar 100 % yang di gunakan untuk belanja pakaian dinas dan perlengkapannya.

2). *Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu*

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 19.400.000,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 100 % yang di gunakan untuk belanja pakaian khusus hari-hari tertentu.

Program 4	Program Fasilitas Pindah / Purna Tugas PNS	Ref. Bidang / Bagian
----------------------	---	---------------------------------

Program ini hanya terdiri dari 1 kegiatan yakni :

1). *Pemulangan Pegawai Yang Pensiun*

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 3.397.900,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 100 %.

Program 6	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Ref. Bidang / Bagian
----------------------	---	---------------------------------

1). *Penyusunan Dokumen Perencanaan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan.*

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 21.239.000,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 100 %.

Program 36	Program Pembangunan, Kemasyarakatan dan Budaya Tingkat Kecamatan	Ref. Bidang / Bagian
-----------------------	---	---------------------------------

1). Pengembangan Nilai Budaya di Kecamatan.

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 6.664.000,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 100 %.

2). Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan.

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 19.990.000,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 100 %.

3). Pengembangan Wawasan Kebangsaan Tingkat Kecamatan.

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 21.000.000,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 100 %.

4). Peningkatan Pelayanan Kehidupan Beragama Tingkat Kecamatan.

Target anggaran untuk kegiatan ini adalah sebesar Rp. 9.400.000,- dan realisasi penggunaan anggaran sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 100 %.

3. PENGHARGAAN

Untuk Tahun 2018 penghargaan yang diterima oleh Kecamatan Toili Barat.

1. Sebagai Kecamatan Terbaik ke – 2 hasil penilaian evaluasi kinerja kecamatan (EKK) tingkat Provinsi Sulawesi Tengah.
2. Sebagai Kantor Kecamatan Terbersih dalam lomba kebersihan tingkat Kecamatan

4. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

Permasalahan yang ditemui antara lain :

- Masih banyak permasalahan penyelenggaraan pemerintahan yang ada di Kecamatan Toili Barat yang belum terakomodir lewat danaAPBN, APBD Provinsi serta APBD Kabupaten setiap tahunnya. Hal ini disebabkan karena alokasi anggaran untuk Kecamatan Toili Barat hanya diperuntukkan kegiatan rutin/operasional Kantor Camat Toili Barat bukan untuk penyelesaian permasalahan yang ada di Kecamatan Toili Barat.

Solusi penyelesaian Permasalahan yaitu :

- Perlu adanya pelimpahan kewenangan sehingga intervensi anggaran untuk kecamatan diperuntukkan untuk penyelesaian permasalahan.

5. CAPAIAN KINERJA

Capaian kinerja Pemerintah Kecamatan Toili Barat Tahun 2018 dapat digambarkan lewat tabel berikut :

Tabel 3.1

Realisasi Kinerja Pemerintah Kecamatan Toili Barat Tahun 2018

Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi
1. Indeks Kepuasan Masyarakat	72	72
2. Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	347	347

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja Pemerintah Kecamatan Toili Barat Tahun 2018 mencapai 100%.

BAB IV

PENYELENGGARAAN TUGAS UMUM PEMERINTAHAN

A. Pembinaan Batas Wilayah

1. Sengketa Batas wilayah Desa/Kelurahan dan Kecamatan

Pada umumnya permasalahan batas wilayah timbul dilatarbelakangi beberapa faktor salah satunya potensi ekonomis yang berada di sekitar lokasi titik perbatasan kedua wilayah, baik itu batas antar provinsi, kabupaten, kecamatan hingga wilayah kelurahan/desa. Kebijakan penataan batas wilayah antar kabupaten/kota mengacu kepada Undang-Undang Nomor 47 Tahun 1999 dan untuk penataan batas antar kecamatan berdasarkan kepada Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 1987 dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 1996.

a. Batas Desa/Kelurahan

Untuk Batas Desa/Kelurahan, belum adanya penetapan dan penegasan batas secara permanen, namun upaya-upaya penetapan dan penegasan telah dilaksanakan oleh Pemerintah Kecamatan Toili Barat pada tahun 2018 dengan melakukan sosialisasi penegasan tapal batas desa/kelurahan. Sementara penegasan Tapal Batas di desa/Kelurahan diwilayah Kecamatan Toili Barat ditargetkan tahun 2020 Desa/Kelurahan telah memiliki batas wilayah yang permanen.

b. Batas Kecamatan

Batas Kecamatan merupakan bagian dari batas Desa/Kelurahan. Sengketa batas Desa/kelurahan yang saling berbatasan namun berbeda kecamatan merupakan bagian dari sengketa batas kecamatan.

Untuk sengketa batas kecamatan yang terjadi di Kecamatan Toili Barat tidak ada yang terjadi.

BAB V PENUTUP

Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kecamatan Toili Barat Kabupaten Banggai dapat disimpulkan bahwa selama tahun 2018 realisasi yang dicapai dapat memenuhi target dan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Pencapaian target ini memberikan gambaran bahwa keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Kecamatan Toili Barat sangat ditentukan oleh komitmen serta keterlibatan aktif segenap komponen baik dari aparatur sipil negara, Kepala Desa bersama Perangkat maupun masyarakat Kecamatan Toili Barat. Harus disadari bahwa dibalik capaian ini, sesungguhnya masih terdapat kekurangan dan kelemahan yang masih perlu dibenahi dan ditangani. Oleh karenanya, sinergitas antara semua pihak perlu diwujudkan, agar penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan, pembangunan dan pembinaan masyarakat ke depan dapat ditingkatkan untuk kemaslahatan bagi masyarakat.

Demikian Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Perangkat Daerah Kecamatan Toili Barat Tahun Anggaran 2018 kami sampaikan, semoga bermanfaat bagi kita sekalian. Terima Kasih.

Toili Barat, Januari 2019

CAMAT TOILI BARAT



I MADE BERATA, SE.MM
NIP. 196801172002121001